



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**4.7.6. Presupuesto Basado en Resultados (PbR), resultado de haber desarrollado la Metodología del Marco Lógico, considerando como referencia los siguientes documentos: Guía para el diseño de la Matriz de indicadores para Resultados y Manual para el Diseño y Construcción de Indicadores, publicados por la SHCP y CONEVAL, respectivamente.**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021  
"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : POBREZA Y GRUPOS VULNERABLES**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	AGUA POTABLE	CLAVE DEL PROGRAMA	3.2.4-PYGV	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	3.2.4-PYGV-10003	FINALIDAD 2. DESARROLLO SOCIAL
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 191,345.29			FUNCION 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
OBJETIVO	OFRECER OPORTUNAMENTE EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A CADA UNA DE LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI, ASI COMO HACER CONCIENCIA DEL USO MODERADO DEL MISMO.			SUBFUNCION 2.2.3 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE PROGRAMA PRESUPUESTARIO ( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL		
EJE RECTOR	EJE 3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	3. GOBIERNO CON DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL	
OBJETIVO	3.5 PROMOVER QUE TODAS LAS FAMILIAS CUENTEN CON VIVIENDA DIGNA Y SERVICIOS BASICOS.	OBJETIVO	ANALIZAR CON ESTRICTA OBJETIVIDAD A LOS GRUPOS MAS VULNERABLES, Y UNA VEZ RECONOCIENDOLOS APlicar de MANERA ESTRATEGICA Y EQUITATIVA LOS RECURSOS ECONOMICOS, CONVIRTIENDOLos EN PROYECTOS QUE DETONEN EL DESARROLLO Y LA COMPETITIVIDAD.	
ESTRATEGIA	3.5.1 TRANSITAR HACIA UN MODELO DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE.	ESTRATEGIA	MANTENER CONTINUIDAD CON LAS COMUNIDADES VULNERABLES, ES DECIR, DARLE SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS, PARA QUE AL FINAL DE LA ADMINISTRACION DE PUEDA OBSERVAR LA MAGNITUD Y ALCANCE DE LO PROGRAMADO.	
LÍNEA DE ACCION	* GENERAR MAYOR AFLUENCIA DE RECURSOS QUE PERMITAN EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO EN ZONAS RURALES Y URBANAS. * MONITOREAR PERMANENTEMENTE, EN COORDINACIÓN CON LOS MUNICIPIOS, LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN DE AGUA Y DRENAJE PARA SU CONSERVACIÓN, REPARACIÓN DE FUGAS Y MANEJO DE INCIDENTES. * PROMOVER LA CULTURA DEL USO RACIONAL DEL AGUA.	ESTRATEGIA		

ELABORÓ:

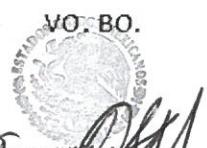
C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



LIC. ERACLIO ROMAÑÁN  
MERCINA  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
CONTRALOR INTERNO  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



C. ARGIMIRO CRUZ  
ORTIZ  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
TESORERO MUNICIPAL  
2018-2021  
TESORERIA



C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021  
SINDICATURA

AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021

BOL. ISAIAS SISI SÍN  
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	DISMINUCION DE LA TASA DE MORTALIDAD EN LA POBLACION.	INDICE DE TASA DE MORTALIDAD	((TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2018 / TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2019-1) * 100	ANUAL	CENSOS REALIZADOS UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LAS PERSONAS QUE CUENTAN CON APOTOS ECONOMICOS LO UTILIZAN PARA COMPRAR LOS ARTICULOS DE LA CANASTA BASICA.
PROPOSITO	MUNICIPIO UN BAJO NIVEL DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DANDO COMO RESULTADOS UNA ILIMITACION AL ACCESO DE MEJORES CONDICIONES DE VIDA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON SERVICIOS BASICOS	(VIVIENDAS CON SERVICIOS BASICOS / TOTAL DE VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO) * 100	ANUAL	CENSOS REALIZADOS UNIDAD DE OBRAS PUBLICAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LOS POBLADORES DEL MUNICIPIO DAN MANTENIMIENTO A LAS OBRAS
COMPONENTES	C.1 ABUNDANTES APOTOS ECONOMICOS PARA LAS PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD. C.2 ALTOS NIVELES DE CULTURA PARTICIPATIVA E INFORMATIVA. C.3 BASTAS GESTIONES PARA LA OBTENCION DE AYUDA A LOS NIVELES ESTATALES O FEDERALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON APOTOS ECONOMICOS	(PERSONAS CON APOTOS / TOTAL POBLACION VULNERABLE) * 100	SEMESTRAL	PADRON DE APOTOS, UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LOS APOTOS DAN COBERTURA A GRAN PORCENTAJE DE LA POBLACION QUE SE ENCUENTRA EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.
	REALIZACION DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	(HOGARES ABASTECIDOS / TOTAL DE ABASTECIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100			
	REPARACION DE INFRAESTRUCTURA DAÑADA POR OBRAS DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE REPARACION DE DAÑOS	(REPARACION POR INFRAESTRUCTURA DAÑADA / TOTAL DE INFRAESTRUCTURAS DAÑADAS) * 100			
	DESAZOLVE DE DRENAGE PUBLICO.	PORCENTAJE DE COLADERAS FUNCIONANDO	(SERVICIOS DE DESAZOLVE REALIZADOS / TOTAL DE DRENAGE DAÑADO) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:



LIC. ERACIO ROMAN  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
MARQUELIA NERI  
CONTRALOR MUNICIPAL  
MUNICIPIO DE  
GENERAL CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021

ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

DE CONFORMIDAD:



C. ARGIMIRO CRUZ  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
ORTIZ  
2018-2021  
TESORERO MUNICIPAL  
TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GENERAL CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL.  
SÍNDICA PROCURADORA  
SINDICATURA

AUTORIZÓ:



BOL. ISAAC CELIS RIOS  
PRESIDENTE  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GENERAL CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACTIVIDADES	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION DEL USO RAZONABLE Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE.	REALIZACION DE CAMPAÑAS	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.
	REALIZACION DE CENSO DOMICILIARIOS PARA VALIDACION DE DATOS	CENSO REALIZADOS	(CENSO REALIZADOS / CENSO PROGRAMADOS) * 100		
	REALIZACION DE CENSO EN LAS ESCUELAS NIVEL PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	ESCUELAS ATENDIDAS	(INSTITUCIONES EDUCATIVAS CENSADAS / TOTAL DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO) * 100		
	REALIZACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE POBLACION CON PROYECTOS PRODUCTIVOS	(PERSONAS INSCRITAS EN EL PADRON DE PROYECTOS / TOTAL DE LA POBLACION) * 100		
	PROMOVER LA CONSTRUCCION DE CAMINOS VECINALES Y DE MANO DE OBRA	REALIZACION DE OBRAS	(OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS) * 100		
	DAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS PARQUES Y JARDINES	MANTENIMIENTOS DE PARQUES Y JARDINES	(MANTENIMIENTOS REALIZADOS A PARQUES Y JARDINES / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100		

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:

LIC. ERACLIO ROMÁN MARQUINA  
CONTRALOR INTERNA, GRO.  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

DE CONFORMIDAD:

C. ARGIMIRO CRUZ ACORTIZ  
TESORERO MUNICIPAL  
TESORERÍA

VO. BO.  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
2018-2021  
SÍNDICA PROCURADORA  
SINDICATURA

AUTORIZÓ:

BOL. ISAAC CELI RIOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL				
01.-	DAR SEGUIMIENTO A LAS PETICIONES Y QUEJAS POR PARTE DE LOS CIUDADANOS.	SERVICIOS	SEMESTRAL	3	5	15	10	9	5	3	5	15	10	9	5	94				
02.-	SUPERVISAR Y AUTORIZAR LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA Y ALCANTARILLADO EN LAS COLONIAS, LOCALIDADES, LOCALES COMERCIALES QUE SE PRETENDAN CONSTRUIR DENTRO DEL MUNICIPIO.	SUPERVISIONES	SEMESTRAL	1	3	5	3	2	4	1	3	5	3	2	4	36				
03.-	REALIZACION DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.	PROGRAMAS	SEMESTRAL	15	10	15	15	15	15	15	10	15	15	15	15	170				
04.-	CORDINAR Y DAR SEGUIMIENTO AL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y SISTEMAS DE BOMBEO	SERVICIOS	SEMESTRAL	2	4	6	9	5	12	2	4	6	9	5	12	76				
05.-	REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DAÑADA POR OBRAS DEL AYUNTAMIENTO.	SERVICIOS	SEMESTRAL	3	4	3	2	5	3	3	4	3	2	5	3	40				
06.-	DESAZOLVE DE DRENAJE PÚBLICO.	SERVICIOS	SEMESTRAL	10	12	15	9	7	20	10	12	15	9	7	20	146				
07.-	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION DEL USO RAZONABLE Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE	SERVICIOS	SEMESTRAL	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60				
SISTEMA CONTABLE																				
CORAM																				

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISÓ:  
LIC. ERAGLIO ROMÁN  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPAL  
MARQUINA  
CONTRALOR GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUA YAHUA, GRO.  
2018-2021

ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



DE CONFORMIDAD:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPAL DE  
CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUA YAHUA, GRO.  
2018-2021

TESORERO MUNICIPAL  
TESORERIA



VO-BO  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL DE  
CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUA YAHUA, GRO.  
2018-2021  
SINDICATURA



AUTORIZÓ:  
BENITO ISAAC CELIS RIOS.  
PRESIDENCIA  
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CATASTRO	CLAVE PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE	1.2.2-GYP-10016	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$		83,023.25	FUNCION
OBJETIVO	ADMINISTRAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL INVENTARIO DE PREDIOS EXISTENTES EN EL MUNICIPIO CON DESCRIPCION DE SUS CARACTERISTICAS Y CONDICIONES FISICAS, DE UBICACION, DE PROPIEDAD, DE USO DE SUELO Y SU VALUACION Y REVALUACION A PARTIR DE LOS VALORES CATASTRALES VIGENTES, ASI COMO ELABORAR Y CUSTODIAR LOS EXPEDIENTES RESPECTIVOS, CON EL FIN DE DISPONER DE LAS BASES PARA LA DETERMINACION DE CONTRIBUCIONES INMOBILIARIAS, SE HARÁ CARGO ADEMÁS DE LA DETERMINACIÓN DE NORMAS TÉCNICAS EN MATERIA CATASTRAL, DE LA EMISIÓN DE AVALÚOS Y PLANOS CATASTRALES, DE LA COMPROBACIÓN FÍSICA DE MEDIDAS Y COLINDANCIAS DE LOS PREDIOS Y LA EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE REGISTRO EN EL PADRÓN CATASTRAL MUNICIPAL, ASI COMO DE EFECTUAR LOS TRABAJOS RELATIVOS A DESLINES CATASTRALES Y DEMAS SERVICIOS SIMILARES, PREVIO EL PAGO DE DERECHOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	SUBFUNCION	1.8.1 SERVICIOS REGESTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL
EJE RECTOR	3.GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR		1. BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD
OBJETIVO	3.6 IMPULSAR EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL URBANO.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O A LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTANDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRIA ACERCAR A UNA CERTIFICACION RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
ESTRATEGIA	3.6.1. LOGRAR UNA MAYOR Y MEJOR COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL QUE GARANTICE LA CONCURRENCIA Y LA CORRESPONSABILIDAD DE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO, PARA EL REORDENAMIENTO SUSTENTABLE DEL TERRITORIO			
LÍNEA DE ACCION	* LLEVAR A CABO EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL, LA MODERNIZACIÓN Y LA ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y CATASTRO PARA QUE EL MUNICIPIO Y EL ESTADO SEAN COMPETITIVOS Y, DE ESTE MODO, GARANTIZAR EL REGISTRO CORRECTO DE LAS PROPIEDADES.	ESTRATEGIA		* TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACION, YA SEA PARA REALIZAR TRAMITES O PARA SOLICITAR INFORMACION. * BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRAMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEIDOSOS O DESPERERANTES.

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETAHUAYA, GRO.

LIC. ERASMO ROMO JAL  
MARQUÍN MUNICIPAL  
CONTRALOR INTERNACIONAL  
ACAPETAHUAYA, GRO.  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
MUNICIPAL

C. ARGIMIRO CRUZ  
ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
SINDICATURA

C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
SINDICATURA

TESORERIA



VO. BO.  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETAHUAYA, GRO.



AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETAHUAYA, GRO.

B. OMAR GARCÍA CELIS RÍOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	<u>BITÁCORA DE SERVICIOS, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	<u>NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, PRESIDENCIA MUNICIPAL, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
	AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(QUEJAS POR SERVICIOS MAL PRESTADOS/TOTAL POBLACION QUE REALIZA UN TRAMITE)*100			
	AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS	(CONVOCATORIAS DE SESIONES EXTRAORDINARIAS PUBLICADAS/CONVOCATORIAS DE SESIONES PROGRAMADAS)*100			
	AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	CAMPAÑAS PROMOCIONALES DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN REGISTRO CIVIL	(CAMPAÑAS REALIZADAS/CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100			

ELABORÓ:

REVISÓ: DE CONFORMIDAD:

O. VO. BO.

AUTORIZÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

NC. ERASMO ROMÁN  
MARCINA  
MARQUINA  
CONTRALOR INTERNO, NE  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

C. ARGIMIRO CRUZ  
ORTIZ DE  
TESORERO MUNICIPAL  
2018-2021  
TESORERIA

C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021

SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
2018-2021  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



	AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE GASTOS	(GASTOS REALIZADOS/GASTOS PROGRAMADOS) * 100													
	AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES	(GASTOS AUTORIZADOS/GASTOS SOLICITADOS)*100													
	VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	SUPERVISIONES EN CONTRATACION DE SERVICIOS EN GENERAL	(SUPERVISIONES REALIZADAS / SUPERVISIONES PROGRAMADAS) * 100													
<b>ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES</b>																
N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL
01.-	IDENTIFICAR Y DESLINDAR LOS BIENES INMUEBLES, LOS DERECHOS DE VÍA Y ESPACIOS PÚBLICOS	DESLINDES	SEMESTRAL	20	18	15	34	21	25	20	18	15	34	21	25	266
02.-	EMITIR AVALÚOS CATASTRALES DE BIENES INMUEBLES	AVALUOS	SEMESTRAL	20	30	15	24	19	24	20	30	15	24	19	24	264
03.-	INTEGRAR LA CARTOGRAFÍA CATASTRAL DE LOS BIENES INMUEBLES	CARTOGRAFIAS	SEMESTRAL	34	15	27	18	21	30	34	15	27	18	21	30	290
04.-	LOCALIZACIÓN, DESCRIPCIÓN, DESLÍNDE, REGISTRO, CARTOGRAFÍA, VALUACIÓN, ACTUALIZACIÓN DE VALORES DE LOS BIENES INMUEBLES	CONSULTAS	SEMESTRAL	42	33	24	51	72	38	42	33	24	51	72	38	520
05.-	ELABORAR E INTEGRAR LOS REGISTROS, PADRONES Y ARCHIVOS DOCUMENTALES CATASTRALES	EXPEDIENTES	SEMESTRAL	15	5	9	10	6	7	15	5	9	10	6	7	104
06.-	APOYAR A LOS ORGANISMOS, OFICINAS O INSTITUCIONES CUYAS ATRIBUCIONES EN MATERIA DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS, PLANIFICACIÓN, DESARROLLO URBANO Y OTROS PROYECTOS, REQUIERAN DE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL CATASTRO	SERVICIO	SEMESTRAL	24	41	54	31	22	39	24	41	54	31	22	39	422

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

~~C. ERIKA ORTIZ MIGUEL~~  
SÍNDICA PROCURADORA  
**SINDICATURA**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : DESARROLLO RURAL**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DESARROLLO RURAL	CLAVE PROGRAMA	4.2.9-DR	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	4.2.9-DR-10042	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 179,003.55			FUNCION
OBJETIVO	PROMOVER EL CRECIMIENTO ECONÓMICO DE LAS COMUNIDADES RURALES, PRIVILEGIANDO LAS MÁS VULNERABLES Y CON ALTO GRADO DE MARGINACIÓN, CON LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS DE APOYO, ESTABLECIENDO CONDICIONES FAVORABLES PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO Y/O GENERACIÓN DE CIRCUITOS ECONÓMICOS DERIVADOS DE LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS.			SUBFUNCION
				PROGRAMA ( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS PRESUPUESTARIO
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL		
EJE RECTOR	2. GUERRERO PRÓSPERO CON PERSPECTIVA DE GÉNERO E INTERCULTURAL.	EJE RECTOR	4. DESARROLLO ECONOMICO PARA LOGRAR UN MUNICIPIO PROSPERO	
OBJETIVO	2.2 IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR AGROPECUARIO Y PESQUERO PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA	OBJETIVO	MAXIMIZAR EL USO DEL CAMPO, INVIRTENDO NO SOLAMENTE EN EL MAÍZ, SINO EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES APTAS DE CAPITALIZAR, A CORTO PLAZO.	
ESTRATEGIA	2.2.1. FORTALECER LOS SECTORES AGROPECUARIO Y PESQUERO Y CREAR CONDICIONES PARA AUMENTAR LA COMPETITIVIDAD Y LA AUTOSUFICIENCIA PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN LA ENTIDAD.			
LÍNEA DE ACCION	* FOMENTAR Y FINANCIAR INVESTIGACIÓN DE CALIDAD DIRIGIDA AL USO ÓPTIMO DE SUELO, PARA INCREMENTAR LA PRODUCCIÓN DE LA INDUSTRIA AGRÍCOLA Y EL DESARROLLO DE TÉCNICAS SUSTENTABLES QUE PERMITAN UNA MEJOR EXPLOTACIÓN DE NUESTROS MARES, RÍOS Y LAGOS.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>* PERSUADIR AL AGRICULTOR A INVERTIR EN EL CULTIVO DE CACAHUATE Y CIRUELA, YA QUE ESTOS SON MÁS RENTABLES.</li> <li>* GESTIONAR APOYO DE INGENIEROS AGRONOMOS, PARA QUE DEN ORIENTACION A LOS AGRICULTORES, Y DE ESTA MANERA SE UBIQUEN LOS TERRENOS MÁS PRODUCTIVOS EN RELACION A LOS DIFERENTES CULTIVOS.</li> <li>* PROMOVER LOS PROYECTOS DE ABONO ORGANICO, YA QUE ESTOS FUNCIONAN A TRAVES DE RECURSOS NATURALES PROPIOS.</li> <li>* EN COORDINACION CON EL ESTADO, Y CON LA INICIATIVA PRIVADA CREAR CONVENIOS EN FAVOR DEL AGRICULTOR, MANTENIENDO UN PRECIO RAZONABLE EN RELACION AL MAÍZ.</li> <li>* APLICAR NUEVAS FORMAS DE FERTILIZACION DEL CAMPO.</li> <li>* CONCIENTIZAR AL AGRICULTOR, PARA QUE USE EN LA MENOR MEDIDA LOS LIQUIDOS PARA LIMPIAR LOS TERRENOS, YA QUE ESTOS TAMBIEN DEJAN INFERTILES NUESTRAS TIERRAS.</li> <li>* PLATICAS DE SENSIBILIZACION PARA EL MANEJO Y LA ERRADICACION DE PLAGAS QUE PERUDICAN LOS CULTIVOS.</li> <li>* SOSTENER NUESTRAS TIERRAS FERTILES, ES DECIR, SU PLAZO DE RECUPERACION DEBE SER MAYOR AL PLAZO DE UTILIZACION.</li> <li>* FINANCIAR A LOS AGRICULTORES, MEDIANTE PRESTAMOS BAJOS EN INTERESES.</li> <li>* APROVECHAR LAS ESPECIES REGIONALES POTENCIALMENTE PRODUCTIVAS.</li> <li>* CAPACITACION PROFESIONAL PARA LA ELABORACION Y PROCESAMIENTO DE LOS PRODUCTOS QUE SE PUEDEN COMERCIALIZAR.</li> </ul>	

ELABORÓ:

REVISÓ: *[Firma]* DE CONFORMIDAD: *[Firma]* VO. BO. *[Firma]*



C. ALCIBIADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

LIC. ERASMO ROMERO GARCIA ARGIMIRO CRUZ  
MARCELO GARCIA ORTIZ  
CONTRALOR GENERAL DEL H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

LIC. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA

AUT. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
BOLETÍN OFICIAL  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA

ACTA PETLHUA-YAH, 2021  
2018-2021  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

SÍNDICATURA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	DISMINUCION EN LA COSECHA DE DROGAS ENERVANTES.	VARIACION DEL IMPACTO EN PLANTACION DE DROGAS ENERVANTES	$\frac{(\text{BRIGADAS REALIZADAS EN EL AÑO 2018 / BRIGADAS REALIZADAS EN EL 2019-1})}{1} * 100$	ANUAL	SEDENA, <a href="https://www.gob.mx/sedena">https://www.gob.mx/sedena</a>	LOS AGRICULTORES NO PONEN RESISTENCIA PARA LA REALIZACION DE LAS BRIGADAS.
	INTERES POR EL DESARROLLO RURAL DEL MUNICIPIO Y PRESENCIA DE DIVERSIFICACION EN LA SIEMBRA DE PRODUCTOS.	PORCENTAJE DE SIEMBRA DE MAIZ EN EL AÑO 2019 A RAZON DE LA SIEMBRA DE OTRAS SEMILLAS	$\frac{(\text{SIEMBRA DE MAIZ EN EL AÑO 2019 / SIEMBRA DE OTROS PRODUCTOS O SEMILLAS})}{1} * 100$	ANUAL	PRODUCTORES BENEFICIARIOS POR EL PROCAMPO, <a href="https://www.inegi.org.mx/app/indicadores/?t=00100010&amp;ag=12#divF1009000050">https://www.inegi.org.mx/app/indicadores/?t=00100010&amp;ag=12#divF1009000050</a>	LA INSEGURIDAD NO AFECTA LA ENTREGA DE APOYOS DEL FERTILIZANTE.
COMPONENTES	C1. INTERES A LA PRODUCCION DE OTROS TIPOS DE SEMILLAS DIFERENTES DEL MAIZ. C2. REALIZACION DE INVERSIONES EN MATERIA DE CONOCIMIENTO DEL USO DE LA TIERRA.	REALIZACION DE INVERSIONES PARA NUEVAS TECNOLOGIAS	$\frac{(\text{INVERSIONES REALIZADAS / INVERSIONES PROGRAMADAS})}{1} * 100$	SEMESTRAL	CONTRATOS DE INVERSION, DESARROLLO RURAL, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LOS GANADEROS Y PRODUCTORES AGRICOLAS APROVECHAN EL APOYO QUE SE LES DA PARA LA REALIZACION DE SIEMBRA DE SEMILLAS.
ACTIVIDADES	GESTIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS PRODUCTIVOS.	GESTION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	$\frac{(\text{PROYECTOS QUE SE REALIZARON / TOTAL DE PROYECTOS GESTIONADOS})}{1} * 100$	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.
	ENTREGAR EL FERTILIZANTE EN TIEMPO Y FORMA Y DE LA MEJOR CALIDAD AL BENEFICIARIO.	ENTREGA DE FERTILIZANTE	$\frac{(\text{ENTREGAS REALIZADAS / ENTREGAS PROGRAMADAS})}{1} * 100$			
	ESTABLECER CON LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES PROGRAMAS PARA COMBATIR EL ROBO DE PRODUCTOS AGRICOLAS Y EL ABIGETO.	COMBATE CONTRA EL ROBO DE PRODUCTOS AGRICOLAS Y EL ABIGETO	$\frac{(\text{DETENCION DE PERSONAS / TOTAL DE VIGILANCIAS REALIZADAS})}{1} * 100$			
	PROMOVER CON LA COLABORACION DE LAS AUTORIDADES ESTATALES EN LA IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL.	PORCENTAJE DE ACEPTACION DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL	$\frac{(\text{NUMERO DE PERSONAS QUE ASISTIERON AL PROGRAMA / PERSONAS INSCRITAS EN EL PADRON DEL PROGRAMA})}{1} * 100$			

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:

DE CONFORMIDAD:

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI

PERÍODO 2018-2021

LIC. ERASMO ROMÁN CANO C. CLAUDIO CRUZ MARQUINA C.P. 39100 D.F. OFICIO DE CONTRALOR INTERNO DIRECCIÓN DE RESEÑA MUNICIPAL

2018-2021

LIC. ERIKA ORTIZ MIGUEL SÍNDICA PROCURADORA

2018-2021

BOL. ISAAC VERA TORO PRESIDENTE MUNICIPAL

2018-2021

PRESIDENCIA

2018-2021

ORGANO DE CONTROL MUNICIPAL

2018-2021

RESERVI



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



	APOYAR LOS TRABAJOS DE REHABILITACIÓN DE DISTRITOS DE RIEGO Y ESTABLECER SISTEMAS DE INFORMACIÓN SOBRE EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DEL MUNICIPIO.	NIVEL DE CAPACITACION AGRÍCOLA	( REHABILITACIONES REALIZADAS CON ÉXITO / DISTRITOS DE RIEGO E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA DAÑADA ) * 100	
	EJERCER LAS FACULTADES QUE LE CONFIERA LA LEY GANADERA Y EN PARTICULAR LAS QUE CONCIERNEN AL FOMENTO, MEJORAMIENTO, DESARROLLO Y PROTECCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PECUARIAS.	GESTIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN GANADERA EN EL MUNICIPIO	(GESTIONES REALIZADAS / GESTIONES PROGRAMADAS) * 100	

ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS												
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL
01.-	GESTIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS PRODUCTIVOS	PROYECTOS	SEMESTRAL	10	5	7	5	5	7	10	5	7	5	5	7	78
02.-	ENTREGAR EL FERTILIZANTE EN TIEMPO Y FORMA Y DE LA MEJOR CALIDAD AL BENEFICIARIO	ENTREGAS	SEMESTRAL	10	8	9	7	9	17	10	8	9	7	9	17	120
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																
03.-	ESTABLECER CON LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES PROGRAMAS PARA COMBATIR EL ROBO DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS Y EL ABIGEATO.	PROGRAMAS	SEMESTRAL	7	9	15	10	5	7	7	9	15	10	5	7	106
04.-	COLABORAR CON LAS AUTORIDADES CORRESPONDIENTES EN LA VIGILANCIA DE LOS RECURSOS FORESTALES EVITANDO LA TALA SIN AUTORIZACIÓN Y PREVIENIENDO LA DESTRUCCIÓN FORESTAL Y LOS INCENDIOS.	VIGILANCIAS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	28	31	30	31	30	362
05.-	PROMOVER CON LA COLABORACIÓN DE LAS AUTORIDADES ESTATALES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL.	PROGRAMAS	SEMESTRAL	5	9	15	14	10	7	5	9	15	14	10	7	120
06.-	APOYAR LOS TRABAJOS DE REHABILITACIÓN DE DISTRITOS DE RIEGO Y ESTABLECER SISTEMAS DE INFORMACIÓN SOBRE EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DEL MUNICIPIO.	APOYOS	SEMESTRAL	10	24	17	12	8	19	10	24	17	12	8	19	180
07.-	EJERCER LAS FACULTADES QUE LE CONFIERA LA LEY GANADERA Y EN PARTICULAR LAS QUE CONCIERNEN AL FOMENTO, MEJORAMIENTO, DESARROLLO Y PROTECCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PECUARIAS.	ACTIVIDADES		31	28	31	30	31	30	31	28	31	30	31	30	362
08.-	EJERCER LAS ATRIBUCIONES QUE LE COMPETEN EN MATERIA FORESTAL Y EN PARTICULAR LAS QUE TIENDAN A EVITAR LA TALA INMODERADA Y LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE INCENDIOS Y DEVASTACIÓN FORESTALES	SERVICIOS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	28	31	30	31	30	362

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALAVAERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

SISTEMA CONTABLE  
CORAM  
REVISOR DE CONFORMIDAD:

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL  
ESCRERIA

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL  
ESCRERIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	DIF MUNICIPAL	CLAVE PROGRAMA	6.2.11-IEMYH	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO			
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	6.2.11-IEMYH-10046	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL		
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 211,073.71			FUNCION	2.6 PROTECCION SOCIAL		
OBJETIVO	GENERAR ACCIONES QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS Y DE GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DE NUESTRO MUNICIPIO, CONTRIBUYENDO A MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA, A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS PREVENTIVOS Y FORMATIVOS QUE PROMUEVAN VALORES Y ENCAUZEN EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO SOCIAL.			SUBFUNCION	2.6.8 OTRO GRUPOS VULNERABLES		
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO					ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL		
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	6. EQUIDAD DE GENERO				
OBJETIVO	3.7 FORTALECER LA ASISTENCIA SOCIAL A GRUPOS VULNERABLES.	OBJETIVO	DETENER, APlicando METODOS Y PROYECTOS ESTRATEGICOS, LA DESIGUALDAD QUE EXISTE ENTRE EL HOMBRE Y LA MUJER.				
ESTRATEGIA	3.7.1 ATENDER INTEGRALMENTE A LOS GRUPOS VULNERABLES Y FOMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL QUE LES PERMITA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREAR UNIDADES ESPECIALES DE ATENCION PERMANENTE A LAS MUJERES MALTRATADAS O ABUSADAS SEXUALMENTE.</li> <li>• GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE APOYO ECONOMICO A LAS MADRES SOLTERAS.</li> <li>• DIRIGIR PROYECTOS O INVERSIONES QUE BENEFICEN DIRECTAMENTE A LA MUJER.</li> <li>• TRATO IGUALITARIO AL MOMENTO DE BUSCAR EMPLEO, EN CUALQUIER DEPENDENCIA, YA SEA PUBLICA O PRIVADA.</li> <li>• FOMENTAR A TRAVES DE PLATICAS DE SENSIBILIZACION, LA IGUALDAD QUE EXISTE ENTRE EL HOMBRE Y LA MUJER.</li> <li>• A TRAVES DE CURSOS, ERRADICAR EL COMPLEJO DE SUPERIORIDAD DE QUE TENEMOS HACIA LAS MUJERES.</li> <li>• IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LAS MUJERES EN LOS ASPECTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, Y EN EL AMBITO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.</li> <li>• FACILITAR EL OTORGAMIENTO DE CREDITOS ECONOMICOS A LAS MUJERES EMPRENDEDORAS.</li> </ul>				
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR Y EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA INCREMENTAR LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, MEDIANTE ESQUEMAS DE CAPACITACIÓN LABORAL Y DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO.</li> <li>• COMBATIR LA DESNUTRICIÓN INFANTIL EN TODO EL TERRITORIO ESTATAL.</li> <li>• MEJORAR LAS ACCIONES DE ATENCIÓN A LA INFANCIA, QUE REDUZCAN LA TASA DE MORTALIDAD INFANTIL.</li> <li>• IMPULSAR EL SISTEMA DE ATENCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL, DIRIGIDA A LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN SISTÉMICA Y ESPECIALIZADA, ASÍ COMO A LA SANCIÓN, PARA PROTEGER A GRUPOS VULNERABLES.</li> </ul>						

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISÓ: *[Firma]* **CONFORMIDAD:**  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
M.C. ERASMO MARGIMIRO CRUZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
2018-2021

**ÓRGANO DE CONTROL**  
**REGISTRA**  
**INTERNO MUNICIPAL**

VOTÓ: *[Firma]*  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
SÍNDICA PROCURADORA  
C. ERASMO MARGIMIRO CRUZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
2018-2021

AUTORIZÓ: *[Firma]*  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
SÍNDICA PROCURADORA  
C. ERASMO MARGIMIRO CRUZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
2018-2021

SINDICATURA

PRESIDENCIA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	BAJO NIVEL DE MUJERES MALTRATADAS O ABUSADAS SEXUALMENTE	VARIACION DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	(CASOS DE VIOLENCIA A MUJERES EN EL AÑO 2018 / CASOS DE VIOLENCIA A MUJERES EN EL AÑO 2019-1]-1) * 100	ANUAL	<u>REPORTES DE DETENCIONES, SEGURIDAD PUBLICA, MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS MUJERES REALIZAN SUS DENUNCIAS CONFORME SUCEDEN LOS INCIDENTES.
PROPOSITO	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES, LA DISCRIMINACIÓN Y BASTA PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y SOCIAL DE LAS MUJERES.	RAZÓN DE PARTICIPACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES EN LA FUERZA LABORAL	( MUJERES EN EL AMBITO LABORAL EN EL AÑO 2019/ HOMBRES EN EL AMBITO LABORAL EN EL AÑO 2019) * 100	ANUAL	<u>BITACORA DE BOLSA DE TRABAJO, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	HAY IGUAL DE VARIACION DE OFERTAS LABORALES PARA HOMBRES Y MUJERES.
COMPONENTES	C1. IMPLEMENTACION DE VALORES DESDE CASA. C2. SOCIEDAD PROGRESISTA	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLATICAS DE VALORES, RESPECTO A LOS PROGRAMADOS	(PERSONAS QUE ASISTEN A LAS PLATICAS DE CAPACITACIÓN/ PERSONAS PROGRAMADAS PARAPLATICA S DE CAPACITACION) * 100	SEMESTRAL	<u>LISTAS DE ASISTENCIA A PLATICAS, MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO TOMAN REAL INTERES A LAS PLATICAS Y PONEN EN MARCHA SUS APRENDIZAJES.
ACTIVIDADES	ENTREGA DE DESPENSAS A FAMILIAS DE DIFERENTES LOCALIDADES.	ENTREGA DE DESPENSAS	( DESPENSAS ENTREGADAS / PADRON DE HABITANTES EN ESTADO DE POBREZA ) * 100	SEMESTRAL	<u>LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.</u>	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.
	REALIZACION DE CURSOS VARIOS COMO CORTE DE CABELLO, PAPEL PICADO Y PREPARACION DE ALIMENTOS.	CURSOS DE AUTOEMPLEO	( NUMERO DE CONSTANCIAS DE CONCLUSION EMITIDAS / TOTAL DE PERSONAS INSCRITAS EN LOS CURSOS ) * 100			
	REALIZACION DE CAMPAÑAS PARA ERADICAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR.	CAMPAÑAS	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100			
	REALIZACION DE TRASLADOS A VARIOS HOSPITALES	TRASLADOS	(TRASLADOS REALIZADOS / TOTAL DE TRASLADOS PROGRAMADOS) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ Y FIRMO EN CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
LIC. FRANCISCO J. CHARGIMIRO CRUZ  
MORQUINA  
CONSEJERO DEPARTAMENTAL DE  
COMUNICACIONES INTERNAS ATENEDERO MUNICIPAL  
2018-2021  
ORGÁNICO DE CONTROL  
INTERNA MUNICIPAL  
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
LIC. FRANCISCO J. CHARGIMIRO CRUZ  
MORQUINA  
CONSEJERO DEPARTAMENTAL DE  
COMUNICACIONES INTERNAS ATENEDERO MUNICIPAL  
2018-2021  
ORGÁNICO DE CONTROL  
INTERNA MUNICIPAL  
2018-2021

AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
CONSTITUCIÓN POLÍTICA  
LIC. FRANCISCO J. CHARGIMIRO CRUZ  
MORQUINA  
CONSEJERO DEPARTAMENTAL DE  
COMUNICACIONES INTERNAS ATENEDERO MUNICIPAL  
2018-2021  
ORGÁNICO DE CONTROL  
INTERNA MUNICIPAL  
2018-2021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



	JORNADAS DE ATENCION MEDICA	JORNADAS	(JORNADAS MEDICAS REALIZADAS / JORNADAS MEDICAS PROGRAMADAS) *100														
	SERVICIO DE ATENCION EN MATERIA JURIDICA	SERVICIOS JURIDICOS	(CITAS REALIZADAS / CITAS AJENDADAS) * 100														
<b>ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES</b>																	
N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	ENTREGA DE DESPENSAS A FAMILIAS DE DIFERENTES LOCALIDADES.	DESPENSAS	SEMESTRAL	320	250	290	410	260	290	320	250	290	410	260	290	3640	
02.-	REALIZACION DE CURSOS VARIOS COMO CORTE DE CABELLO, PAPEL PICADO Y PREPARACION DE ALIMENTOS.	CURSOS	SEMESTRAL	7	6	5	10	8	9	7	6	5	10	8	9	90	
03.-	REALIZACION DE CAMPAÑAS PARA ERADICAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	CAMPAÑAS	SEMESTRAL	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	50	
04.-	REALIZACION DE TRASLADOS A VARIOS HOSPITALES	TRASLADOS	SEMESTRAL	10	21	19	10	15	18	10	21	19	10	15	18	186	
05.-	JORNADAS DE ATENCION MEDICA	JORNADAS	SEMESTRAL	3	10	2	10	3	2	3	10	2	10	3	2	60	
06.-	SERVICIO DE ATENCION EN MATERIA JURIDICA	SERVICIOS	SEMESTRAL	10	15	9	7	18	15	10	15	9	7	18	15	148	
SISTEMA CONTABLE							CORAM										





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



PROGRAMA : EDUCACION					
PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	EDUCACION	CLAVE DEL PROGRAMA	3.2.5-EDUC	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	3.2.5-EDUC-10078	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 200,193.97	FUNCION	2.5 EDUCACION	OBJETIVO	COADYUVAR A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES, A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN PERMANENTE DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN E INSTITUCIONES ESTATALES, FEDERALES Y MUNICIPALES PARA MEJORAR EL DESARROLLO DE LOS NIÑOS, ADOLESCENTES Y ADULTOS DEL MUNICIPIO GENERAL CANUTO A. NERI; ASÍ COMO EL MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EQUIPOS Y AULAS EDUCATIVAS.
		SUBFUNCION	2.5.6 OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES.	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO			ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL		
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	3. GOBIERNO CON DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL.		
OBJETIVO	3.8 IMPULSAR LA EDUCACION DE CALIDAD PARA TODOS.	OBJETIVO	FORTALECER LA IDENTIDAD PROFESIONAL DEL MAGISTERIO, PARA EMPEZAR A GESTAR UNA NUEVA SOCIEDAD QUE SEA CAPAZ DE TRANSFORMAR NUESTRO MUNICIPIO		
ESTRATEGIA	3.8.1. FORTALECER EL SISTEMA DE PROFESIONALIZACIÓN QUE PROMUEVA LA FORMACIÓN, LA SELECCIÓN Y LA ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE Y DE APOYO TÉCNICO-PEDAGÓGICO. 3.8.2: MODERNIZAR LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LOS CENTROS EDUCATIVOS.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>* MANTENER EN BUENAS CONDICIONES LAS AULAS, CON TODO EL EQUIPO NECESARIO, PARA QUE NO HAYA PRETEXTOS POR PARTE DEL EDUCADOR.</li> <li>* CREACION DE AULAS PARA PERMITIR UN NUMERO ADECUADO DE ALUMNOS EN LAS MISMAS, Y DE ESTA MANERA OFRECER LA CLASE EN UN AMBIENTE DE TRANQUILIDAD.</li> <li>* EN COORDINACION CON EL COMUPASE, LOGRAR LOS ACUERDOS QUE BENEFICEN EN LA MATERIA EDUCATIVA, A TRAVES DE GESTIONES QUE MEJOREN LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE.</li> <li>* APLICAR Y PONER EN MARCHA EL PLAN EDUCATIVO SATELITAL, "EDU-SAT", A TRAVES DEL CUAL PODEMOS VER CONFERENCIAS, O PROGRAMAS RELATIVAS A LA EDUCACION.</li> <li>* GESTIONAR LOS FAMOSOS CENTROS COMUNITARIOS DE APRENDIZAJE, Y TRATAR DE COLOCARLOS EN LA MAYORIA DE LAS COMUNIDADES POSIBLES.</li> <li>* IMPLEMENTAR CURSOS COMPLEMENTARIOS PARA LOS DOCENTES Y AUMENTAR SU NIVEL DE FORMACION Y POR ENDE SU ACTUAR.</li> <li>* CONTRATACION DE MAESTROS MUNICIPALES, PARA UBICARLOS EN AQUELLAS COMUNIDADES LEJANAS QUE NO CUENTEN CON PERSONAL DOCENTE.</li> <li>* TENER UNA RELACION SANA ENTRE PADRES DE FAMILIA Y MAGISTERIO, PARA OBTENER CONSENSO AL MOMENTO DE TOMAR DESICIONES.</li> <li>* INCENTIVAR A LAS INSTITUCIONES QUE SOBRESALGAN EN EL ASPECTO ACADEMICO, A NIVEL MUNICIPAL.</li> </ul>		
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>* EMPRENDER LA REUBICACIÓN ESTRÁTÉGICA DE DOCENTES EN TODO EL ESTADO, DE ACUERDO CON LA DEMANDA EDUCATIVA.</li> <li>* FORTALECER LA ASISTENCIA TÉCNICA A LAS ESCUELAS, PARA ACOMPAÑAR Y ASESORAR A CADA PLANTEL EDUCATIVO DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES ESPECÍFICAS.</li> <li>* MEJORAR LA SUPERVISIÓN ESCOLAR, REFORZANDO SU CAPACIDAD PARA APOYAR, RETROALIMENTAR Y EVALUAR EL TRABAJO PEDAGÓGICO DE LOS DOCENTES.</li> <li>* MEJORAR LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN A LOS JÓVENES Y ADULTOS EN REZAGO, PARA CONCLUIR SUS ESTUDIOS DE EDUCACIÓN BÁSICA.</li> <li>* EDIFICAR CANCHAS, COMEDORES ESTUDIANTILES, BIBLIOTECAS, SALA DE MEDIOS EN LAS ESCUELAS DE NIVEL BÁSICO Y MEDIO SUPERIOR DE ZONAS MARGINADAS Y MUY MARGINADAS.</li> <li>* IMPULSAR LA UTILIZACIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS, LAS REDES Y LA COMUNICACIÓN AL SERVICIO DE LA EDUCACIÓN, LA CULTURA Y LA DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y LA INSERCIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN EL MEDIO LABORAL.</li> </ul>	ESTRATEGIA			

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
LIC. ERASMO ROMAÑE C. ARGIMIRO CRUZ  
GRAL. MARQUINA A. NERI MUNICIPAL  
CONTRALOR INTERNO GRO. SINDICATO PROCURADORA  
2018-2021 ACAPETLAHUA, GRO. 2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL 2018-2021  
INTERIOR MUNICIPAL TESORERÍA

DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
LIC. ERASMO ROMAÑE C. ARGIMIRO CRUZ  
GRAL. MARQUINA A. NERI MUNICIPAL  
CONTRALOR INTERNO GRO. SINDICATO PROCURADORA  
2018-2021 ACAPETLAHUA, GRO. 2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL 2018-2021  
INTERIOR MUNICIPAL TESORERÍA

SINDICATURA

AUTORIZO:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
LIC. ISAIAS CELIS RÍOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	ALTO NIVEL EDUCATIVO Y CULTURAL	PORCENTAJE DE POBLACION CON UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS	( POBLACION CON CERTIFICADO ESCOLAR / TOTAL POBLACION ) * 100	ANUAL	CENSO POBLACIONAL, INEGI 2010, <a href="http://www.microrregiones.gob.mx/zap/datGenerales.aspx?entra=nacion&amp;ent=2&amp;mun=031">http://www.microrregiones.gob.mx/zap/datGenerales.aspx?entra=nacion&amp;ent=2&amp;mun=031</a>	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DAN LA DEBIDA IMPORTANCIA A SU EDUCACIÓN.
PROPOSITO	ALTA COBERTURA Y CALIDAD EN LA EDUCACION SUPERIOR SIN PROBLEMAS LEGISLATIVOS DE LOS DOCENTES.	CUMPLIMIENTO DE MAESTROS	(MAESTROS CON PROBLEMAS LEGISLATIVOS / TOTAL DE MAESTROS DEL MUNICIPIO) * 100	ANUAL	BITACORA DE ASISTENCIAS, DIRECCION DE EDUCACION, GENERAL CANUTO A. NERI,	LOS MAESTROS CUMPLEN CON SUS VALORES ETICOS.
COMPONENTES	C1. DOCENTES CON VALORES ETICOS, PROFESIONALIZACION E IDENTIDAD LABORAL C2. BASTA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	PORCENTAJE DE ESCUELAS APOYADAS	(ESCUELAS APOYADAS PARA REALIZACION DE INFRAESTRUCTURA / TOTAL DE ESCUELAS DEL MUNICIPIO) * 100	SEMESTRAL	OFICIOS DE SOLICITUD DE MEJORA DE INFRAESTRUCTURA, OBRAS PUBLICAS, GENERAL CANUTO A. NERI,	LOS DIRECTIVOS DE LAS ESCUELA REALIZAN DEBIDAMENTE LAS SOLICITUDES DE INFRAESTRUCTURA PARA SUS ESCUELAS.
	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE ENTREGA DE APOYOS DE UTILES ESCOLARES PARA LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO	CAMPAÑAS DE APOYOS DE UTILES ESCOLARES	(CAMPANAS REALIZADAS / ENTRE CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100			
	PROMOVER LOS PROGRAMAS DE ALFABETIZACION Y EDUCACION PARA LOS ADULTOS EN COORDINACION CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS CORRESPONDIENTES	PORCENTAJE DE POBLACION ADULTA CON ALFABETIZACION	( ADULTOS CON CERTIFICADO DE TERMINO DE CURSO / TOTAL DE POBLACION ADULTA DEL MUNICIPIO) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

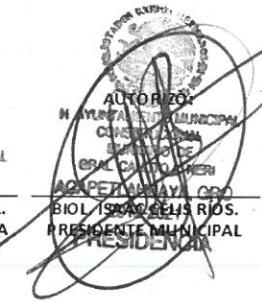


DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
LIC. ERASMO ROMÁNEZ CHARGIMIRO CRUZ  
MERCEDARIO A. NERI, S. ORTIZ NERI  
CONTRALOR INTERNO, GRO. TESORERO MUNICIPAL  
2018-2021  
ACMEXAHUA, GRO. PESQUERIA, GRO.  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL TESORERÍA



2018-2021  
SINDICATURA  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021



AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACMEXAHUA, GRO.  
BIOL. ISIDRO ELIAS RIOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACTIVIDADES	PARTICIPAR EN EL MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CON LA PARTICIPACIÓN DE PADRES DE FAMILIA, MAESTROS Y GRUPOS CIUDADANOS	REALIZACION DE MANTENIMIENTO	(LIMPIEZAS DE ESCUELAS REALIZADAS / LIMPIEZAS DE ESCUELAS PROGRAMADAS) * 100	BITACORAS DE ACTIVIDADES. UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H., AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	SEMANAL
	REALIZACION DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES	REALIZACION DE PROGRAMAS CULTURALES	(EVENTOS CULTURALES REALIZADOS / EVENTOS CULTURALES ) * 100		
	REALIZACION DE CURSOS DE MANUALIDADES Y PRODUCTIVOS PARA DIFERENTES COMUNIDADES	REALIZACION DE CURSOS	(CURSOS REALIZADOS / CURSOS PROGRAMADOS) * 100		
	FOMENTAR, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ESCOLARES, EL RESCATE Y LA PRESERVACIÓN DE COSTUMBRES Y TRADICIONES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES.	FOMENTO CULTURAL	FOMENTO CULTURAL		
	COLABORAR CON LAS AUTORIDADES ESCOLARES PARA BRINDAR ORIENTACIÓN Y CANALIZAR A LOS NIÑOS Y JÓVENES QUE TENGAN VOCACIÓN ARTÍSTICA.	CASTING ARTISTICOS	(CASTING REALIZADOS / CASTING PROGRAMADOS) * 100		

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

**MARQUINHA DE ACAPETAHAYA, GRO**

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MIGUEL HERNANDEZ  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL

**ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS																	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL					
01.-	ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DESTINADOS A LA EDUCACIÓN, OTORGADOS EN SU CASO POR EL AYUNTAMIENTO Y LAS PARTIDAS FEDERALES Y ESTATALES DE MANERA TRANSPARENTE Y EQUITATIVA.	GESTIONES	SEMESTRAL	20	10	15	20	10	15	20	10	15	20	10	15	180					
02.-	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE ENTREGA DE APOYOS DE UTILES ESCOLARES PARA LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO	CAMPAÑAS	SEMESTRAL	12	10	10	10	10	15	12	10	10	10	10	10	15	134				
03.-	GESTIONAR EQUIPOS Y MOBILIARIOS PÁRA DIFERENTES PLANTELES EDUCATIVOS	GESTIONES	SEMESTRAL	10	12	15	10	12	15	10	12	15	10	12	15	10	12	15	148		
04.-	REALEAR INVESTIGACIONES Y PROPUESTAS SOBRE LA SITUACIÓN Y PROBLEMÁTICA EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO, CON EL FIN DE BUSCAR LAS ESTRATEGIAS MÁS ADECUADAS PARA LA MEJORA SOSTENIDA DE LA CALIDAD EDUCATIVA.	REUNIONES	SEMESTRAL	15	20	10	15	10	10	15	20	10	15	10	10	10	160				
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																					
05.-	CREACION Y MANTENIMIENTO DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	MANTENIMIENTO	SEMESTRAL	5	5	7	7	6	5	5	5	7	7	6	5	70					
06.-	VIGILAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL MUNICIPIO DANDO CUENTA A LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN EN SUS DISTINTOS NIVELES Y GRADOS	SERVICIOS	SEMESTRAL	12	10	11	10	11	11	12	10	11	10	11	11	11	130				
07.-	PARTICIPAR EN EL MANTENIMIENTO DE ESTABELEMNTOS EDUCATIVOS CON LA PARTICIPACIÓN DE PADRES DE FAMILIA, MAESTROS Y GRUPOS CIUDADANOS	MANTENIMEINTO	SEMESTRAL		3		4		5		3		4		5	24					
08.-	PROMOVER LOS PROGRAMAS DE ALFABETIZACIÓN Y EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS EN COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS CORRESPONDIENTES	CAMPAÑAS	SEMESTRAL	10	18	21	15	17	20	10	18	21	15	17	20	202					
09.-	VIGILAR QUE LOS NIÑOS EN EDAD ESCOLAR ASISTAN A LAS ESCUELAS Y QUE LOS MAESTROS CUMPLAN CON SUS HORARIOS Y OBLIGACIONES	GESTIONES	SEMESTRAL	9	10	5	8	9	12	9	10	5	8	9	12	106					
SISTEMA CONTABLE																					
CORAM																					

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
2018-2021  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SINDICA PROCURADORA  
2018-2021  
CINDICATURA

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
2018-2021  
BETELISA ACERVO RÍOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021  
PRESIDENCIA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## **PROGRAMA : POBREZA Y GRUPOS VULNERABLES**

PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)

PROGRAMA : POBREZA Y GRUPOS VULNERABLES					
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	OBRAS PUBLICAS	CLAVE DEL PROGRAMA	3.2.4-PYGV	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE	3.2.4-PYGV-10003	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 378,152.00			FUNCION	2.2 VIVIENDA Y SERVICIO SA LA COMUNIDAD
OBJETIVO	CONTRIBUIR AL DESARROLLO INTEGRAL DEL MUNICIPIO MEDIANTE EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y SERVICIOS PÚBLICOS, LOGRANDO LA CALIDAD REQUERIDA AL MENOR COSTO. PROYECTAR, CONSTRUIR, LICITAR Y SUPERVISAR LAS OBRAS PÚBLICAS EFECTUANDO EL CONTROL DE CALIDAD DE LAS MISMAS INCLUYENDO SU ASPECTO TÉCNICO Y FINANCIERO. MANTENER EN LAS MEJORES CONDICIONES POSIBLES DE OPERACIÓN LAS CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD APLICANDO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS MISMAS. CONTRIBUIR CON LA ADECUADA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, COMO APoyo CON MAQUINARIA PESADA, ALUMBRADO PÚBLICO, CONSTRUCCIÓN DE OBRAS MENORES, CANALIZACIONES DE ARROYOS, ETC., OPTIMIZANDO RECURSOS.		SUBFUNCION	2.2.1 URBANIZACION	
			PROGRAMA PRESUPUESTARIO	( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO					
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL		
OBJETIVO	3.5. PROMOVER QUE TODAS LAS FAMILIAS CUENTEN CON VIVIENDA DIGNA Y SERVICIOS BÁSICOS.	OBJETIVO	ANALIZAR CON ESTRICTA OBJETIVIDAD A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, Y UNA VEZ RECONOCIÉNDOLOS APLICAR DE MANERA ESTRÁTÉGICA Y EQUITATIVA LOS RECURSOS ECONÓMICOS, CONVIRTIÉNDOLOS EN PROYECTOS QUE DETONEN EL DESARROLLO Y LA COMPETITIVIDAD		
ESTRATEGIA	3.5.1. TRANSITAR HACIA UN MODELO DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE.				
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEJORAR, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS FEDERAL Y MUNICIPALES, LAS CONDICIONES HABITACIONALES Y SU ENTORNO.</li> <li>• GENERAR MAYOR AFLUENCIA DE RECURSOS QUE PERMITAN EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO EN ZONAS RURALES Y URBANAS.</li> <li>• MONITOREAR PERMANENTEMENTE, EN COORDINACIÓN CON LOS MUNICIPIOS, LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN DE AGUA Y DRENAJE PARA SU CONSERVACIÓN, REPARACIÓN DE FUGAS Y MANEJO DE INCIDENTES.</li> <li>• PROMOVER UNA MEJOR OPERACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS PLANTAS TRATADORAS DE AGUAS RESIDUALES.</li> <li>• GENERAR MECANISMOS PARA FACILITAR AL ACCESO A TERRENOS CON SERVICIOS ADECUADOS Y A MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN A COSTOS ACCESIBLES PARA LAS FAMILIAS DE ESCASOS RECURSOS.</li> <li>• IMPULSAR PROGRAMAS DE CONSTRUCCIÓN Y AUTOCONSTRUCCIÓN DE VIVIENDA PROGRESIVA Y DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE GENEREN AUTOEMPLEO.</li> <li>• COADYUVAR A LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON ESPECIAL ATENCIÓN A LAS ZONAS VULNERABLES.</li> <li>• DOTAR DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA A LAS VIVIENDAS CARENTES DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ELECTRICIDAD.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PAVIMENTAR AL MÁXIMO LAS TERRACERÍAS, YA QUE ESTO TENDRÍA COMO BENEFICIO UN ACCESO FÁCIL Y DE MAYOR AFLUENCIA VEHICULAR.</li> <li>• PROMOCIONAR LOS PROYECTOS DESTINADOS A LAS COMUNIDADES VULNERABLES, CON EL PROPÓSITO DE DESTACARLAS A NIVEL MUNICIPAL Y REGIONAL.</li> <li>• COORDINARSE CON EL COPLADEMUN, PARA LOGRAR ACUERDOS QUE CONTENGAN LA PARTICIPACIÓN MAYORITARIA Y GENEREN CONFIANZA EN LA POBLACIÓN.</li> <li>• MANTENER CONTINUIDAD CON LAS COMUNIDADES VULNERABLES, ES DECIR, DARLE SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS, PARA QUE AL FINAL DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUEDA OBSERVAR LA MAGNITUD Y ALCANCE DE LO PROGRAMADO.</li> <li>• GESTIONAR PROYECTOS MEDIANTE LOS CUALES SE PUEDAN OBTENER ARTÍCULOS DE PRIMERA NECESIDAD Y OTORGÁRSERLOS A LOS MÁS NECESITADOS.</li> </ul>		

ELABORO

卷之三

10

卷之三

  
C. ALCIBÍADES SUSANA  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE  
CONSTITUCIÓN, GUATEMALA**

**D. DIBUJADO: ROMÁN MARQUINA  
CORRECTOR: NÉSTOR MELÉNDEZ  
GRAL. ACAPETAHUA, GUATEMALA**

**ARGIMIRO CAUZ  
ORTÍZ  
SINDICIA PROCURADORA  
ACAPETAHUA, GUATEMALA**

**C. ARRIAS CONTRAPROBANTE  
SINDICIA PROCURADORA  
ACAPETAHUA, GUATEMALA**

**BOL. ISAIAS CELIS R.  
PRESIDENTE MUNICIPAL**

2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL 2018-2021  
INTERNO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	DISMINUCION DE LA TASA DE MORTALIDAD EN LA POBLACION.	INDICE DE TASA DE MORTALIDAD	([TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2018 / TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2019-1] * 100)	ANUAL	CENSOS REALIZADOS. <u>UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS PERSONAS QUE CUENTAN CON APOYOS ECONOMICOS LO UTILIZAN PARA COMPRAR LOS ARTICULOS DE LA CANASTA BASICA.
PROPOSITO	MUNICIPIO UN BAJO NIVEL DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DANDO COMO RESULTADOS UNA ILIMITACION AL ACCESO DE MEJORES CONDICIONES DE VIDA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON SERVICIOS BASICOS	(VIVIENDAS CON SERVICIOS BASICOS / TOTAL DE VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO) * 100	ANUAL	CENSOS REALIZADOS. <u>UNIDAD DE OBRAS PÚBLICAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS POBLADORES DEL MUNICIPIO DAN MANTENIMIENTO A LAS OBRAS
COMPONENTES	C.1 ABUNDANTES APOYOS ECONÓMICOS PARA LAS PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD. C.2 ALTOS NIVELES DE CULTURA PARTICIPATIVA E INFORMATIVA. C.3 BASTAS GESTIONES PARA LA OBTENCION DE AYUDA A LOS NIVELES ESTATALES O FEDERALÉS.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON APOYOS ECONOMICOS	(PERSONAS CON APOYOS / TOTAL POBLACION VULNERABLE) * 100	SEMESTRAL	PADRON DE APOYOS. <u>UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS APOYOS DAN COBERTURA A GRAN PORCENTAJE DE LA POBLACION QUE SE ENCUENTRAN EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.
	REALIZACION DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	(HOGARES ABASTECIDOS / TOTAL DE ABASTECIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100			
	REPARACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DAÑADA POR OBRAS DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE REPARACION DE DAÑOS	( REPARACION POR INFRAESTRUCTURA DAÑADA / TOTAL DE INFRAESTRUCTURAS DAÑADAS) * 100			
	DESAZOLVE DE DRENAGE PÚBLICO.	PORCENTAJE DE COLADERAS FUNCIONANDO	(SERVICIOS DE DESAZOLVE REALIZADOS / TOTAL DE DRENAGE DAÑADO) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANA ALAVAERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:

M. ANGELINO CRUZ  
SECRETARIO GENERAL  
CONSTITUCIONAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
AGACAPERUQUILLO, TEPIC, GRO.  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

DE CONFORMIDAD:

C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SUSTITUTO PROCURADOR  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
2018-2021

B. BALACELIS FLORES ORO  
PRESIDENTA MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
2018-2021

J. GÓMEZ  
SINDICATURA  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
2018-2021  
PRESIDENCIA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACTIVIDADES	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION DEL USO RAZONABLE Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE	REALIZACION DE CAMPAÑAS	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) *100	BITACORAS DE ACTIVIDADES. UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI  SEMESTRAL
	REALIZACION DE CENSO DOMICILIARIOS PARA VALIDACION DE DATOS	CENSO REALIZADOS	(CENSO REALIZADOS / CENSO PROGRAMADOS) * 100	
	REALIZACION DE CENSO EN LAS ESCUELAS NIVEL PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	ESCUELAS ATENDIDAS	(INSTITUCIONES EDUCATIVAS CENSADAS / TOTAL DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO) * 100	
	REALIZACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE POBLACION CON PROYECTOS PRODUCTIVOS	( PERSONAS INSCRITAS EN EL PADRON DE PROYECTOS / TOTAL DE LA POBLACION ) * 100	
	PROMOVER LA CONSTRUCCION DE CAMINOS VECINALES Y DE MANO DE OBRA	REALIZACION DE OBRAS	{ OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS } * 100	
	DAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS PARQUES Y JARDINES	MANTENIMIENTOS DE PARQUES Y JARDINES	( MANTENIMIENTOS REALIZADOS A PARQUES Y JARDINES / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS ) * 100	

LAS ACTIVIDADES SE  
REALIZAN DEBIDAMENTE  
COMO SE PROGRAMARON.

BITACORAS DE ACTIVIDADES  
UNIDADES  
ADMINISTRATIVAS, H.  
AYUNTAMIENTO DE  
GENERAL CANUTO A. NER

FLABORÓ

REVISTAS DE INVESTIGACIÓN EN INFORMACIÓN

VO. 80.

VO-80 - 1978 BIRDS OF THE PHILIPPINES

S  
C. ALCIBÍADES SUSANA  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

**LIC. ERASMO ROMAN MARQUINA PONCE CONTRALOR INTERNA  
ACAPETLAHUIYAC** 2013-2021  
**OMAR MIGUEL CRUZ ORTIZ  
ESTERIO MUNICIPAL  
SOLICITUD DE INFORMACIONES**

**C. ERIKA ORTIZ MIGUEL NEGRÓN ISAC SÁNCHEZ, GR.  
SÍNDICA PROCURADORA  
COPAFELAHUAYA, GRO. 2018-2021**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL				
01.-	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LA OBRA PÚBLICA DESDE SU PLANEACIÓN HASTA SU ENTREGA RECEPCIÓN, VERIFICANDO LA CORRECTA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS QUE SEAN ASIGNADOS EN CADA CASO DE CONFORMIDAD CON LAS DISPOSICIONES QUE RESULTEN APLICABLES	SUPERVISION	SEMESTRAL	1		1	1		2	1		1	1		2	10				
02.-	ORDENAR LAS INSPECCIONES CONVENIENTES, A LOS DIVERSOS SERVICIOS DE OBRAS PÚBLICAS CON EL OBJETO DE CORREGIR ANOMALÍAS.	ANOMALIAS	SEMESTRAL	1		1	1		2	1		1	1		2	10				
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																				
03.-	FORMULAR, APROBAR Y ADMINISTRAR LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL	GESTIONES	SEMESTRAL			4			5	6			4		5	6	30			
04.-	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS HABITANTES EN LA CONSTRUCCIÓN, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE OBRAS DEL MUNICIPIO	ASAMBLEAS	SEMESTRAL			5			4	4			5		4	4	26			
05.-	PROYECTAR Y EJECUTAR OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN	PROYECTOS	SEMESTRAL	31	3	4	2	4	3	31	3	4	2	4	3	94				
06.-	PROMOVER LA CONSTRUCCIÓN DE CAMINOS VECINALES Y DE MANO DE OBRA	CONSTRUCCIONES	SEMESTRAL	31	2	1	2	5	3	31	2	1	2	5	3	88				
07.-	DAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS PARQUES Y JARDINES	MANTENIMIENTOS	SEMESTRAL	31	5	15	13	20	10	31	5	15	13	20	10	188				
08.-	PUBLICAR EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO Y LAS DECLARATORIAS DE PROVISIONES, USOS,, RESERVAS Y DESTINOS DE ÁREAS Y PREDIOS	PUBLICACIONES	SEMESTRAL	5		1		1		5		1		1		14				
SISTEMA CONTABLE																				
CORAM																				





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**  
**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	OFICIALIA MAYOR	CLAVE DEL PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE	1.2.2-GYP-10110	FINALIDAD 1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 281,157.34			FUNCION 1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES
OBJETIVO	OPTIMIZAR EL USO DE LOS RECURSOS DEL AYUNTAMIENTO, BUSCANDO MAYORES NIVELES DE EFICIENCIA Y EFICACIA EN EL TRABAJO. EFICIENTAR EL SUMINISTRO DE LOS BIENES MATERIALES Y SERVICIOS QUE REQUIERAN LAS DEPENDENCIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES ASÍ COMO COADYUVAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN CUANTO AL USO Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.			SUBFUNCION 1.8.1 SERVICIOS REGESTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	1. BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD	
OBJETIVO	1.2 LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN MODERNA, EFICIENTE Y CON IGUALDAD DE GÉNERO.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
ESTRATEGIA	1.2.1 EJERCER LAS FINANZAS PÚBLICAS DE FORMA RESPONSABLE COMO POLÍTICA ESTRÁTÉGICA DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE	ESTRATEGIA	• A TRAVÉS DE CURSOS CREAR LOS PERFILES ADECUADOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN. • MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE. • REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD. • MANTENER TODO EL TIEMPO LAS ÁREAS DE TRABAJO EN UN ESTADO DE LIMPIEZA Y ASEO DIGNOS DE PRESUMIR. • BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESPERERANTES.	
LÍNEA DE ACCIÓN	• DISEÑAR E IMPLEMENTAR MEDIDAS FINANCIERAS ORIENTADAS AL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS ESTATALES. • OBTENER EL EQUILIBRIO DE LAS FINANZAS ESTATALES, POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD RECAUDATORIA Y LA OPTIMIZACIÓN DE GASTO E INVERSIÓN PÚBLICA. • GARANTIZAR UN PRESUPUESTO PROGRESIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES DE UNA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA MODERNA Y EFICAZ. • GARANTIZARLA AUSTERIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE PROGRAMAS, ACCIONES DE AUSTERIDAD ADMINISTRATIVA Y EFICIENTAR EL SERVICIO PÚBLICO.	ESTRATEGIA		

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:

LIC. ERACLIO ROMÁN AL  
MARQUINA  
CONTRALOR INTERNO  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021

C. ARGIMIRO CRUZ  
ORTIZ  
MORAL  
CONTRALOR INTERNO  
TESORERO MUNICIPAL  
2018-2021  
SINDICATO  
SINDICATURA  
TESORERÍA

C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
2018-2021  
AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
2018-2021  
B. MOLETAÑO CELIS RÍOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	DISMINUCION DE LA TASA DE MORTALIDAD EN LA POBLACION.	INDICE DE TASA DE MORTALIDAD	(TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2018 / TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2019-1-1) * 100	ANUAL	CENSOS REALIZADOS. <u>UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS PERSONAS QUE CUENTAN CON APOYOS ECONOMICOS LO UTILIZAN PARA COMPRAR LOS ARTICULOS DE LA CANASTA BASICA.
PROPOSITO	MUNICIPIO UN BAJO NIVEL DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DANDO COMO RESULTADOS UNA LIMITACION AL ACCESO DE MEJORES CONDICIONES DE VIDA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON SERVICIOS BASICOS	(VIVIENDAS CON SERVICIOS BASICOS / TOTAL DE VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO) * 100	ANUAL	CENSOS REALIZADOS. <u>UNIDAD DE OBRAS PUBLICAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS POBLADORES DEL MUNICIPIO DAN MANTENIMIENTO A LAS OBRAS
COMPONENTES	C.1 ABUNDANTES APOYOS ECONOMICOS PARA LAS PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD. C.2 ALTOS NIVELES DE CULTURA PARTICIPATIVA E INFORMATIVA. C.3 BASTAS GESTIONES PARA LA OBTENCION DE AYUDA A LOS NIVELES ESTATALES O FEDERALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON APOYOS ECONOMICOS	(PERSONAS CON APOYOS / TOTAL POBLACION VULNERABLE) * 100	SEMESTRAL	PADRON DE APOYOS. <u>UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS APOYOS DAN COBERTURA A GRAN PORCENTAJE DE LA POBLACION QUE SE ENCUENTRA EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.
	REALIZACION DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	(HOGARES ABASTECIDOS / TOTAL DE ABASTECIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100			
	REPARACION DE INFRAESTRUCTURA DAÑADA POR OBRAS DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE REPARACION DE DAÑOS	( REPARACION POR INFRAESTRUCTURA DAÑADA / TOTAL DE INFRAESTRUCTURAS DAÑADAS) * 100			
	DESAZOLVE DE DRENAGE PUBLICO.	PORCENTAJE DE COLADERAS FUNCIONANDO	(SERVICIOS DE DESAZOLVE REALIZADOS / TOTAL DE DRENAGE DAÑADO) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:

LIC. ERACILIO ROMAN  
MARGARITO ANTONIO  
CONTRALOR DE LA HACIENDA  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

G. ARGIMIRO CRUZ  
ORTIZ DE ACOSTA  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021

G. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICO PROCURADOR  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021

SINDICATURA  
TESORERÍA

VO. BO:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MARGARITO ANTONIO  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
2018-2021

AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MARGARITO ANTONIO  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO  
BIOL. ISAIAS CELIS RIOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACTIVIDADES	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION DEL USO RAZONABLE Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE	REALIZACION DE CAMPAÑAS	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.
	REALIZACION DE CENSO DOMICILIARIOS PARA VALIDACION DE DATOS	CENSO REALIZADOS	(CENSO REALIZADOS / CENSO PROGRAMADOS) * 100			
	REALIZACION DE CENSO EN LAS ESCUELAS NIVEL PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	ESCUELAS ATENDIDAS	(INSTITUCIONES EDUCATIVAS CENSADAS / TOTAL DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO) * 100			
	REALIZACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE POBLACION CON PROYECTOS PRODUCTIVOS	( PERSONAS INSCRITAS EN EL PADRON DE PROYECTOS / TOTAL DE LA POBLACION ) * 100			
	PROMOVER LA CONSTRUCCION DE CAMINOS VECINALES Y DE MANO DE OBRA	REALIZACION DE OBRAS	( OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS ) * 100			
	DAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS PARQUES Y JARDINES	MANTENIMIENTOS DE PARQUES Y JARDINES	( MANTENIMIENTOS REALIZADOS A PARQUES Y JARDINES / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS ) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISÓ  
DE CONFORMIDAD  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
TESORERO MUNICIPAL  
ACAPETLAHUITLA, GRO  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
SÍNDICA PROCURADORA  
ACAPETLAHUITLA, GRO  
2018-2021

SINDICATURA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA  
ACAPETLAHUITLA, GRO

AC/BELISAAC CRUZ RIOS



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES													CALENDARIO DE METAS				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL					
01.-	PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALÍA MAYOR	EVALUACIONES	SEMESTRAL			10		8		9		10		8		9	54				
02.-	REALIZAR Y SUPERVISAR EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DEL AYUNTAMIENTO.	INVENTARIO	SEMESTRAL							5						5	10				
03.-	PROVEER SERVICIOS EFICIENTES TLES COMO FOTOCOPIADO, TELEFONO E INTERNET A LAS ÁREAS QUE LO REQUIERAN.	SERVICIOS	SEMESTRAL	30	29	34	42	21	51	30	29	34	42	21	51	414					
04.-	DIRIGIR Y COORDINAR LA CONTRATACIÓN, NOMBRAMIENTOS, REMOCIONES, BAJAS, RENUNCIAS, CESES, CAMBIOS DE ADSCRIPCIÓN, PERMUTAS, LICENCIAS Y JUBILACIONES, DE QUIENES LABORAN AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE PERSONAL	SEMESTRAL	32	28	31	30	31	30	32	28	31	30	31	30	364					
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																					
05.-	SUPLIR LAS FALTAS TEMPORALES DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, QUE NO EXCEDAN DE TREINTA DÍAS	DIAS	SEMESTRAL			2		1		3		2		1		3	12				
06.-	ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO.	SUMINISTROS	SEMESTRAL	20	31	18	24	34	26	20	31	18	24	34	26	306					
07.-	ATENDER EL MANEJO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL AYUNTAMIENTO.	RECLUTAMIENTOS	SEMESTRAL	10	6	5	9	11	14	10	6	5	9	11	14	110					
08.-	PROPONER E IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MODERNIZACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	PROGRAMAS	SEMESTRAL	2		3		5		2		3		5		20					
SISTEMA CONTABLE																					
CORAM																					

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## **PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PRESIDENCIA MUNICIPAL	CLAVE DEL PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE	1.2.2-GYP-10126	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$		1,150,187.00	FUNCION
OBJETIVO	CONDUCIR Y COORDINAR LA POLÍTICA INTERNA DE ÉSTE GOBIERNO MUNICIPAL, CONTRIBUYENDO CON LOS DIFERENTES FACTORES QUE INTEGRAN LA ADMINISTRACIÓN, LA ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES LOCALIDADES QUE PERTENEZCAN A ÉSTE MUNICIPIO, PARA QUE PERMITAN CONSOLIDAR EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN ASÍ COMO LOS GRUPOS VULNERABLES Y DE MARGINACIÓN SOCIAL. PROYECTANDO UN GOBIERNO MUNICIPAL TRANSPARENTE, Y SENSIBLE, QUE SEPA ESCUCHAR Y QUE SE ESFUERCE POR LLEVAR UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ.			
<b>ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>				<b>ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL</b>
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS		EJE RECTOR	EJE 1: BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD
OBJETIVO	1.1 CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN GUERRERO.		OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.
ESTRATEGIA	1.1.1 FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA COMO EJE RECTOR PARA TENER UN GUERRERO CON ORDEN Y PAZ.			
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR, ENTRE LA SOCIEDAD Y EL GOBIERNO ESTATAL, CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LA CONSTRUCCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES MÁS APREMiantES DE LAS PERSONAS Y OTORGUEN LEGITIMIDAD AL GOBIERNO DEL LIC. HÉCTOR ANTONIO ASTUDILLO FLORES.</li> <li>• ACTUALIZAR LAS LEYES, LOS REGLAMENTOS INTERNOS, LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS PARA SUSTENTAR LEGALMENTE SUS ACCIONES Y CONTRIBUIR AL RESPETO DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.</li> <li>• CREAR LOS MECANISMOS PARA QUE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN CUMPLA CON LOS PRINCIPIOS DE CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE Y DE RENDICIÓN DE CUENTAS, REQUISITO INDISPENSABLE PARA QUE EXISTA DEMOCRACIA.</li> <li>• IMPULSAR UNA CULTURA DE IGUALDAD JURÍDICA Y EQUIDAD SOCIAL; GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS MINORÍAS Y DE LOS GRUPOS VULNERABLES, CON EL FIN DE FORTALECER LA DEMOCRACIA.</li> <li>• CREAR MECANISMOS PARA LA OBSERVANCIA DE LA LEY: NADIE POR ENCIMA DEL MARCO LEGAL.</li> <li>• IMPLEMENTAR MECANISMOS Y ACCIONES QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PÚBLICO.</li> </ul>		ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.</li> <li>• VISITAR LAS DIFERENTES COMUNIDADES, PARA MANTENER ESE SENTIDO DE CONVIVENCIA, Y RELACIONARSE AMPLIAMENTE CON LOS CIUDADANOS.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESPERERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>

ELABORACIÓN

REVIEWS | REVISIONS

三

**M AYORATAMIENTO MUNICIPAL N.º 1  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPAL  
TAMAULIPAS**

三

~~ELIS RÖS.~~

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISADO EN CONFORMIDAD  
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
M. TLAHUAYA, GRO.  
2018-2021



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	<u>BITÁCORA DE SERVICIOS</u> , <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> , <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	<u>NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL</u> , <u>PRESIDENCIA MUNICIPAL, H.</u> , <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H.</u> , <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ACTIVIDADES</u> , <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> , <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISES: DE CONFORMIDAD:

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

ESTADOS



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ELABORÓ:

DE CONFORMI

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

2021-2022  
JUAN JAYA, QRC  
PERÍODO DE CONTROL 2021  
ESTADO DE MÉSORERÍA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## **PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

## **PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION					
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	REGIDURIA	CLAVE DEL PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE PROGRAMA	1.2.2-GYP-10135	FINALIDAD	1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$		743,798.07	FUNCION	13. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
OBJETIVO	VIGILAR QUE SE CUMPLAN LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES DEL CABILDO, INFORMAR Y ACORDAR CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL SOBRE LOS ASUNTOS PENDIENTES EN LAS COMISIONES, PRESENTAR LOS DICTAMENES QUE CORRESPONDAN A SU COMISIÓN DE LOS ASUNTOS A TRATARSE EN LAS SESIONES DE CABILDO, Y VOTAR O DELIBERAR SOBRE LOS MISMOS, PROPONER AL CABILDO ACCIONES PARA MEJORAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS Y PARA MEJORAR LA ATENCIÓN DE ASUNTOS RELEVANTES DEL MUNICIPIO.			SUBFUNCION	1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
				PROGRAMA PRESUPUESTARIO	( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO					
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	EJE 1: BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD		
OBJETIVO	1.1 CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN GUERRERO.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.		
ESTRATEGIA	1.1.1 FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA COMO EJE RECTOR PARA TENER UN GUERRERO CON ORDEN Y PAZ.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ESTABLECER UN DIALOGO PERMANENTE CON LOS ACTORES POLÍTICOS, ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES Y CIUDADANOS PARA QUE SE FAVOREZCA UN AMBIENTE DE CONCILIACIÓN.</li> <li>• DISEÑAR, ENTRE LA SOCIEDAD Y EL GOBIERNO ESTATAL, CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LA CONSTRUCCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES MÁS APREMiantES DE LAS PERSONAS Y OTORGUEN LEGITIMIDAD AL GOBIERNO DEL LIC. HÉCTOR ANTONIO ASTUDILLO FLORES.</li> <li>• ACTUALIZAR LAS LEYES, LOS REGLAMENTOS INTERNOS, LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS PARA SUSTENTAR LEGALMENTE SUS ACCIONES Y CONTRIBUIR AL RESPETO DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.</li> <li>• IMPULSAR UNA CULTURA DE IGUALDAD JURÍDICA Y EQUIDAD SOCIAL; GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS MINORÍAS Y DE LOS GRUPOS VULNERABLES, CON EL FIN DE FORTALECER LA DEMOCRACIA.</li> <li>• CREAR MECANISMOS PARA LA OBSERVANCIA DE LA LEY: NADIE POR ENCIMA DEL MARCO LEGAL.</li> <li>• IMPLEMENTAR MECANISMOS Y ACCIONES QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PÚBLICO.</li> <li>• FORTALECER A LAS INSTITUCIONES ENCARGADAS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS, CON MIRAS A CONSOLIDAR EL ESTADO DE DERECHO.</li> <li>• FORTALECER EL COMBATE FRONTEL A LA CORRUPCIÓN A TRAVÉS DE LA FISCALÍA ANTICORRUPCIÓN, LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y LOS ÓRGANOS DE CONTROL INTERNO DE LAS DEPENDENCIAS Y LOS MUNICIPIOS.</li> </ul>		
LÍNEA DE ACCIÓN		ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A TRAVÉS DE CURSOS CREAR LOS PERFILES ADECUADOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN.</li> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.</li> <li>• VISITAR LAS DIFERENTES COMUNIDADES, PARA MANTENER ESE SENTIDO DE CONVIVENCIA, Y RELACIONARSE AMPLIAMENTE CON LOS CIUDADANOS.</li> <li>• MANTENER TODO EL TIEMPO LAS ÁREAS DE TRABAJO EN UN ESTADO DE LIMPIEZA Y ASEO DIGNOS DE PRESUMIR.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESESPERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>		

ELABORÓ

DE CONFORMIDAD

1

八

**MUNICIPIO DE TAPACHICAS**  
**MUNICIPIO DE TAPACHICAS**  
**CONSTITUCIONAL**

**C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA** **C. ARGIMIRO CRUZ**  
**INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO** **C. BRIANLO NÓMON** **L. MARQUINA POA. NEGRIL** **ORTIZ**  
**ACADEMIA MUNICIPAL** **SECRETARÍA MUNICIPAL** **TESORERO MUNICIPAL**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	<u>BITÁCORA DE SERVICIOS,</u> <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	<u>NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL,</u> <u>PRESIDENCIA MUNICIPAL, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS OFICIALES,</u> <u>MAYOR, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPANAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL; VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ACTIVIDADES,</u> <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

The stamp features a circular design with the text "ESTADOS UNIDOS MEXICANOS" at the top, "AYUNTAMIENTO MUNICIPAL" in the center, and "ACAPETLAHUAYA, GRO." at the bottom. The date "2018-2021" is also present. Overlaid on the stamp are several handwritten signatures and titles in black ink:

- H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
- CONSTITUCIONAL
- MUNICIPAL
- GENERAL CARLOS CASTRO
- CARMELO JESÚS SÁNCHEZ
- SECRETARIO DE ACAPETLAHUAYA, GRO.
- LIC. ENARDO RODRIGUEZ
- MARÍN GUILLERMO DÍAZ ORTIZ
- CONSEJERO CONSTITUCIONAL
- TESORERO MUNICIPAL
- C. ANGELITO CRUZ
- C. ERIKA ORTIZ MIGUEL
- SÍNDICA PROCURADORA
- ACAPETLAHUAYA, GRO.
- SINDICATURA
- 2018-2021
- TESORERÍA
- ÓRGANO DE CONTROL
- INTERNO MUNICIPAL

**AYUNTAMIENTO DE ESPAÑA  
CONSTITUCIONAL  
MINISTRO AUTORIZADO  
GRAL. SANTOS Y VERA  
CAPITANIA MARINA  
2018-2019**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	REGISTRO CIVIL	CLAVE DEL PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10137	FINALIDAD 1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 205,748.31			FUNCION 1.8 OTROS SERVICIOS GENERALES
OBJETIVO	AUTORIZAR LOS ACTOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS Y EXTENDER LAS ACTAS RELATIVAS A DICHOS ACTOS, CONSERVÁNDOLA EN LOS LIBROS ESPECIALES DE OFICIALIA Y EXPEDIR A LAS PERSONAS QUE LO SOLICITEN, TESTIMONIO FIEL AUTORIZADO Y CERTIFICADO DE LAS PROPIAS ACTAS COMO INSTRUMENTO DE PRUEBA RESPECTO DE LOS ACTOS QUE SE REFIERE.			SUBFUNCION 1.8.1 SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	EJE 1: BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD	
OBJETIVO	1.2 LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN MODERNA, EFICIENTE Y CON IGUALDAD DE GÉNERO.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
ESTRATEGIA	1.2.2 IMPLEMENTAR NUEVAS TECNOLOGÍAS Y CAPACIDADES HUMANAS QUE RESPONDAN CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MODERNIZAR EQUIPOS DE TRABAJO, IMPLEMENTAR NUEVAS TECNOLOGÍAS Y OFRECER CAPACITACIÓN PERMANENTE A LOS SERVIDORES PÚBLICOS.</li> <li>• EFICIENTAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, POR MEDIO DE LA SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES QUE CONTRARRESTEN LA IMAGEN DE "BUROCRATIZACIÓN".</li> <li>• REHABILITAR LAS OFICINAS GUBERNAMENTALES PARA GENERAR CONDICIONES DIGNAS DE TRABAJO QUE REDUNDEN EN UN MEJOR DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS.</li> <li>• FORTALECER LAS CAMPAÑAS DE REGISTRO CIVIL, EN PARTICULAR EN ZONAS RURALES Y MARGINADAS, PARA DOTAR DE IDENTIDAD A LOS GUERRERENSES.</li> </ul>	
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• MANTENER TODO EL TIEMPO LAS ÁREAS DE TRABAJO EN UN ESTADO DE LIMPIEZA Y ASEO DIGNOS DE PRESUMIR.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESPERERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>			





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

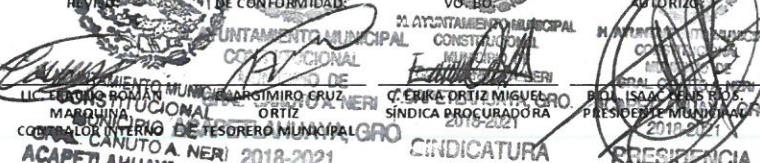
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	BITÁCORA DE SERVICIOS. <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, PRESIDENCIA MUNICIPAL, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ASCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES. <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



2018-2021 TESORERÍA  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES													CALENDARIO DE METAS				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL					
01.-	REALIZACION Y EXPEDICIONES DE ACTAS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCIÓN Y DIVORCIO.	EXPEDICIONES	SEMESTRAL	15	18	21	15	13	17	19	11	18	20	15	24	206					
02.-	REGISTROS DE NACIMIENTOS, RECONOCIMIENTOS, ADOPCIONES, MATRIMONIOS, DEFUNCIONES Y DIVORCIOS.	REGISTROS	SEMESTRAL	20	32	42	28	31	21	25	32	19	26	32	29	337					
03.-	REALIZACION DE TRÁMITES DE CORRECCIONES ADMINISTRATIVAS, ANOTACIONES MARGINALES Y EXTENDEMOS CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE NACIMIENTO Y MATRIMONIO.	TRAMITES	SEMESTRAL	10	7	6	7	9	5	12	9	7	10	12	13	107					
04.-	REGISTRAR NOTAS COMPLEMENTARIAS EN LIBROS ORIGINAL Y DUPLICADO EN EL MOMENTO DE REGISTRAR LA PARTIDA, PARA SUBSANAR ERRORES, BORRONES O ALTERACIONES.	REGISTROS	SEMESTRAL	5	4	4	5	6	7	9	8	5	7	5	9	74					
05.-	EMITIR INFORMES Y CERTIFICACIONES SOBRE LOS REGISTROS QUE TIENEN BAJO SU CUSTODIA O QUE SE ENCUENTRAN EN LA BASE DE DATOS, ATENDIENDO EL REQUERIMIENTO DE AUTORIDAD COMPETENTE O LOS INSCRITOS	INFORMES	SEMESTRAL		2		2		2		2		2		2	12					
06.-	ESTADÍSTICA MENSUAL DEL REGISTRO CIVIL FIRMADA POR EL PRESIDENTE Y EL OFICIAL A CARGO.	REPORTES	SEMESTRAL	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	54					
07.-	CONOCER DE LAS QUEJAS SOBRE FALTAS U OMISIONES COMETIDAS POR LOS SERVIDORES PÚBLICOS ADSCRITOS AL REGISTRO CIVIL, HACIÉNDOLO DE CONOCIMIENTO DE LA AUTORIDAD COMPETENTE.	QUEJAS	SEMESTRAL	5	2		3	6					5	4		27					
08.-	PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	CAMPAÑAS	SEMESTRAL		1						1					1	3				
SISTEMA CONTABLE																					
CORAM																					





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SINDICATURA MUNICIPAL	CLAVE PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10158	FINALIDAD 1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 186,883.57			FUNCION 13. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
OBJETIVO	VIGILAR EL PATRIMONIO MUNICIPAL, CONTRIBUYENDO A UNA ADMINISTRACIÓN TRANSPARENTE, SIENDO UN CONTRAPESO REAL Y EFICAZ DE LOS ACTOS DE GOBIERNO, DE MANERA QUE LA CIUDADANÍA SEA INFORMADA E INVOLUCRADA PARA SU PARTICIPACIÓN Y PROPIO BENEFICIO.			SUBFUNCION 1.3.1 PRESIDENCIA / GUBERNATURA
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	EJE 1: BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD.	
OBJETIVO	1.1 CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN GUERRERO.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
ESTRATEGIA	1.1.1 FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA COMO EJE RECTOR PARA TENER UN GUERRERO CON ORDEN Y PAZ.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.</li> <li>• VISITAR LAS DIFERENTES COMUNIDADES, PARA MANTENER ESE SENTIDO DE CONVIVENCIA, Y RELACIONARSE AMPLIAMENTE CON LOS CIUDADANOS.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESPERERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>	
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR, ENTRE LA SOCIEDAD Y EL GOBIERNO ESTATAL, CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LA CONSTRUCCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES MÁS APREMiantES DE LAS PERSONAS Y OTORGUEN LEGITIMIDAD AL GOBIERNO DEL LIC. HÉCTOR ANTONIO ASTUDILLO FLORES.</li> <li>• ACTUALIZAR LAS LEYES, LOS REGLAMENTOS INTERNOS, LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS PARA SUSTENTAR LEGALMENTE SUS ACCIONES Y CONTRIBUIR AL RESPETO DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.</li> <li>• CREAR LOS MECANISMOS PARA QUE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN CUMPLA CON LOS PRINCIPIOS DE CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE Y DE RENDICIÓN DE CUENTAS, REQUISITO INDISPENSABLE PARA QUE EXISTA DEMOCRACIA.</li> <li>• IMPULSAR UNA CULTURA DE IGUALDAD JURÍDICA Y EQUIDAD SOCIAL; GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS MINORÍAS Y DE LOS GRUPOS VULNERABLES, CON EL FIN DE FORTALECER LA DEMOCRACIA.</li> <li>• CREAR MECANISMOS PARA LA OBSERVANCIA DE LA LEY: NADIE POR ENCIMA DEL MARCO LEGAL.</li> <li>• IMPLEMENTAR MECANISMOS Y ACCIONES QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PÚBLICO.</li> </ul>	ESTRATEGIA		

ELABORÓ:	REVISÓ:	DE CONFORMIDAD:	VO. BO.:	AUTORIZACIÓN:
C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA	H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI	C. ARBIMIRO CRUZI	1. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI	1. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO	MARQUINA 2018-2021	ORTIZ	C. ERICK ALBERTO MIGUEL GRO.	B. JOAQUÍN CELIS RÍOS.
CONTRALOR INTERNO	CONTRALOR INTERNO	TESORERO MUNICIPAL	SÍNDICA PROCURADORA	PRESIDENTE MUNICIPAL
CÁMARA DE CONTROL		2018-2021	CÁMARA DE CONTROL	
INTERNO MUNICIPAL		TESORERÍA	INTERNO MUNICIPAL	



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	BITÁCORA DE SERVICIOS, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, PRESIDENCIA MUNICIPAL, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN EL LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ: DE CONFORMIDAD:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE CONSTITUCIÓN  
GENERAL CANUTO A. NERI, GUERRERO  
MAGISTERIO, C. ARGIMIRO CRUZ  
CONTADOR INTERNO, C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
DIRECTOR DE CONTROL, 2018-2021  
INTERNO MUNICIPAL  
SOPORERÍA

VO. BO.  
AL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIÓN  
GENERAL CANUTO A. NERI, GUERRERO  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021  
CONSIDERACIONES

AUTORIZACIÓN MUNICIPAL  
CONSTITUCIÓN  
GENERAL CANUTO A. NERI, GUERRERO  
BIOL. ISABEL CELIS PIROS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS					
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL					
01.-	PARTICIPAR EN LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL MUNICIPIO.	ENTREGA	SEMESTRAL										1					1			
02.-	REALIZAR ASESORÍAS TÉCNICAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO.	ASESORIAS	SEMESTRAL	5	4	5	3	5	4	5	3	5	4	5	3		51				
03.-	ATENDER LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA, RELATIVAS AL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.	SERVICIOS	SEMESTRAL	13	15	17	15	16	23	14	19	18	17	16	12		195				
04.-	VIGILAR EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO Y SU CONGRUENCIA CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO.	GESTIONES	SEMESTRAL	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		48				
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																					
05.-	AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	GESTIONES	SEMESTRAL	5	3	7	9	7	4	9	7	6	6	5	8		76				
06.-	OTORGAR, SI FUERA EL CASO, EL VISTO BUENO A LOS CORTES DE CAJA QUE DEBE PRESENTAR MENSUALMENTE EL TESORERO MUNICIPAL.	APROBACIONES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12				
07.-	AUTORIZAR LAS ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES CUALQUIERA QUE SEA EL TÍTULO Y SU MONTO.	ADQUISICIONES	SEMESTRAL		4		6	3	9		5	8		7	4		46				
08.-	REVISAR Y AUTORIZAR LOS CORTES DE CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL.	CORTES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12				
09.-	VIGILAR EL MANEJO Y APLICACIÓN DE RECURSOS FEDERALES O ESTATALES QUE EN CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES O CONVENIOS DE DESARROLLO O COOPERACIÓN SE HAYAN TRANSFERIDO AL MUNICIPIO;	GESTIONES	SEMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		24				
10.-	OTORGAR EL AUXILIO AL JUZGADO DE PAZ DE ACUERDO A LAS LEYES.	DIAS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31		365				
11.-	REGULARIZAR LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES PROPIEDAD DEL MUNICIPIO.	REGULARIZACIONES	SEMESTRAL					5	8	8			7	8	9		45				
12.-	CONCURREN A LAS REUNIONES DE SÍNDICOS PROCURADORES A LAS QUE CONVOQUE EL GOBIERNO DEL ESTADO PARA LA DEFINICIÓN DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS, ASÍ COMO SU APLICACIÓN, TRATÁNDOSE DE RECURSOS FEDERALES Y ESTATALES TRANSFERIDOS A LOS AYUNTAMIENTOS O PROVENIENTES DE CRÉDITOS.	REUNIONES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12				
SISTEMA CONTABLE																					
CORAM																					

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ:  
M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DEL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
RECAUDACIÓN FONDO DE  
INVESTIGACIÓN  
2018-2021  
C. ARGUMIRO CRUZ  
ORTIZ  
TESORERO MUNICIPAL  
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL  
PETLAHUA, GRO  
2018-2021

TESORERÍA

DE CONFORMIDAD:



VO. BO.

M. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DEL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPULCO DE DÍAZ, GRO  
2018-2021

BALBOA ISAAQ GELUSTROS,  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PROVINCIA

CINDICATURA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TESORERIA MUNICIPAL	CLAVE PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10160	FINALIDAD 1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 3,751,568.94			FUNCION 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
OBJETIVO	MEJORAR LA PROGRAMACIÓN DE PAGOS, LA PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN FINANCIERA Y CREDITICIA, MEDIANTE LA CALENDARIZACIÓN DE EGRESOS EN FUNCIÓN A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO, MEDIANTE LA ÓPTIMA RECAUDACIÓN DE LOS INGRESOS DEL MUNICIPIO.			SUBFUNCION 1.5.2 ASUNTOS HACENDARIOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	EJE 1: BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD	
OBJETIVO	1.2 LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN MODERNA, EFICIENTE Y CON IGUALDAD DE GÉNERO.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
ESTRATEGIA	1.2.1 EJERCER LAS FINANZAS PÚBLICAS DE FORMA RESPONSABLE COMO POLÍTICA ESTRÁTÉGICA DE UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE.			
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR E IMPLEMENTAR MEDIDAS FINANCIERAS ORIENTADAS AL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS PÚBLICAS ESTATALES.</li> <li>• OBTENER EL EQUILIBRIO DE LAS FINANZAS ESTATALES, POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD RECAUDATORIA Y LA OPTIMIZACIÓN DE GASTO E INVERSIÓN PÚBLICA.</li> <li>• GARANTIZAR UN PRESUPUESTO PROGRESIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES DE UNA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA MODERNA Y EFICAZ.</li> <li>• GARANTIZARLA AUSTERIDAD FINANCIERA A TRAVÉS DE PROGRAMAS, ACCIONES DE AUSTERIDAD ADMINISTRATIVA Y EFICIENTAR EL SERVICIO PÚBLICO.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.</li> <li>• VISITAR LAS DIFERENTES COMUNIDADES, PARA MANTENER ESE SENTIDO DE CONVIVENCIA, Y RELACIONARSE AMPLIAMENTE CON LOS CIUDADANOS.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>	





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	BITÁCORA DE SERVICIOS, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCIÓN A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, PRESIDENCIA MUNICIPAL,H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A NERI.	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALÍA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACIÓN DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

#### ELABORÓ

**REVER** **DE CONFORMIDADE**

~~ESTATE OF JOHN BROWN~~

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

**INTERVENCION MUNICIPAL TESORERIA**



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS						
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL						
01.-	PRESENTAR UN INFORME AL H. CABILDO MUNICIPAL DE AVANCE DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS.	INFORME	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
02.-	ACUDIR A TODAS AQUELLAS SESIONES DE CABILDO EN LAS QUE SEA SOLICITADA SU PRESENCIA A FIN DE INFORMAR RESPECTO DE ALGÚN PUNTO RELACIONADO CON SUS FUNCIONES, ASÍ COMO DEL CORRECTO EJERCICIO DE SU FUNCIÓN.	SESIONES	SEMESTRAL	2	1	2	1	1	1	1	2	2	1	2	3	19						
03.-	RECAUDAR Y CUSTODIAR LOS FONDOS MUNICIPALES PROVENIENTES DE PAGOS DE IMPUESTOS, SERVICIOS PÚBLICOS PRESTADOS POR LA MUNICIPALIDAD, CONTRIBUCIONES, MULTAS, TASAS POR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, TRANSFERENCIAS, DONACIONES, PRÉSTAMOS, ETC. Y EXTENDER LOS RECIBOS Y COMPROBANTES CORRESPONDIENTES.	RECAUDACIONES	SEMESTRAL	124	98	215	193	134	96	214	318	286	421	368	298	2765						
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																						
04.-	LLEVAR LA CONTABILIDAD DEL AYUNTAMIENTO Y FORMULAR LA CUENTA ANUAL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL, ASÍ COMO ELABORAR LOS INFORMES FINANCIEROS CUATRIMESTRALES EN LOS TÉRMINOS DE LEY	INFORMES	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365					
05.-	RECAUDAR, CUSTODIAR, CONCENTRAR Y ADMINISTRAR LOS INGRESOS PROVENIENTES DE LOS IMPUESTOS, DERECHOS, PRODUCTOS O APROVECHAMIENTOS QUE CONSIGNE LA LEY DE INGRESOS MUNICIPALES;	RECAUDACIONES	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365					
06.-	EJERCER EL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL PROMOViendo EL COBRO DE LOS INGRESOS Y EL PAGO DE LAS EROGACIONES CORRESPONDIENTES A LOS PRESUPUESTOS MUNICIPALES, ASÍ COMO EL MANEJO DE LOS FONDOS;	PAGOS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365					
07.-	LLEVAR AL DÍA LOS LIBROS DE CAJA, DIARIO, CUENTAS CORRIENTES Y AUXILIARES Y DE REGISTRO QUE SEAN NECESARIAS PARA LA DEBIDA COMPROBACIÓN DE LOS INGRESOS Y EGRESOS;	DIAS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365					
08.-	LLEVAR LA CAJA DE LA TESORERÍA, BAJO SU PERSONAL RESPONSABILIDAD, Y ASUMIR LA CUSTODIA DE LOS FONDOS Y VALORES MUNICIPALES;	GESTIONES	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	365					
09.-	PERMITIR Y FACILITAR LA PRÁCTICA DE AUDITORÍAS PROVENIENTES DE LA AUDITORÍA GENERAL DEL ESTADO, ASÍ COMO AQUELLAS DE CARÁCTER EXTERNO.	AUDITORIAS	SEMESTRAL	1						1							1	3				

REVISÓ: *[Firma]* DE CONFORMIDAD:  
**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE CANUTO A. NERI, GUERRERO.**  
 V.O. BD. *[Firma]* AUTORIZÓ: *[Firma]*  
 C. ALICIBIADES SUSANO ALBAVERA, SÍNDICO PROCURADOR  
 INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO  
 C. ERICKA ORTÍZ MIGUEL GRO, PRESIDENTE MUNICIPAL  
 C. ARMANDO CRUZ MARQUINA, CONTRALOR INTERNO  
 C. ARMANDO CRUZ MARQUINA, TESORERO MUNICIPAL  
 ÓRGANO DE CONTROL MUNICIPAL 2018-2021  
 TESORERÍA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



10.-	REMITIR CONJUNTAMENTE CON EL PRESIDENTE MUNICIPAL AL CONGRESO DEL ESTADO, LA CUENTA ANUAL DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL Y LOS INFORMES FINANCIEROS CUATRIMESTRALES, EN LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN LA LEGISLACIÓN APPLICABLE A LA MATERIA.	RENDICIONES	SEMESTRAL				1					1							2
11.-	PRESENTAR MENSUALMENTE AL AYUNTAMIENTO EL CORTE DE CAJA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL CON EL VISTO BUENO DEL SÍNDICO PROCURADOR	REPORTES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
12.-	OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;	GESTIONES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
13.-	CONTESTAR OPORTUNAMENTE LAS OBSERVACIONES QUE FORMULE LA AUDITORÍA GENERAL DEL ESTADO, EN RELACIÓN A LAS DISPOSICIONES DEL ARTÍCULO 102 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE GUERRERO;	OFICIOS	SEMESTRAL		1		1			1		1					1	6	
14.-	MINISTRAR OPORTUNAMENTE Y OBTENER EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE DE INMEDIATO ANTECESOR DE LOS PLIEGOS DE OBSERVACIONES Y ALCANCES QUE FORMULA LA AUDITORÍA GENERAL DEL ESTADO EN EJERCICIO DE SUS ATRIBUCIONES;	ACUSES	SEMESTRAL							1		1						2	
SISTEMA CONTABLE																			
CORAM																			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	TRANSPARENCIA	CLAVE DEL PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10167	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 56,425.48			FUNCION
OBJETIVO	RECIBIR Y DAR TRÁMITE A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA, ASÍ COMO DE GARANTIZAR Y TUTELAR LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN FUNDAMENTAL Y MOTIVANDO SU RESOLUCIÓN EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY NÚMERO 207 DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE GUERRERO.			SUBFUNCION
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				
EJE RECTOR	EJE 5 GUERRERO CON GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE	EJE RECTOR	ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL	
OBJETIVO	S.2 BUSCA QUE, EN APEGO A LA LEY, TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS PROMUEVAN Y LLEVEN ACABO LA RENDICIÓN DE CUENTAS	OBJETIVO	EJE 1. BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD	
ESTRATEGIA	5.2.1 PROMOVER LA TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL CON LA CREACIÓN DE MECANISMOS QUE PERMITAN A LOS CIUDADANOS CONOCER EL EJERCICIO Y EL DESEMPEÑO PÚBLICO DE LOS FUNCIONARIOS.	ESTRATEGIA	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREAR REGLAS DE OPERACIÓN TRANSPARENTES PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS GUBERNAMENTALES.</li> <li>• MEJORAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA EN LOS PROCESOS DE LICITACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA Y ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.</li> <li>• MEJORAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y ACTUALIZAR DE MANERA PERMANENTE LA INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL Y TRADUCIRLA A LAS DIFERENTES LENGUAS MATERNALES DEL ESTADO, GARANTIZANDO ASÍ QUE LA COMUNIDAD INDÍGENA PUEDA TAMBIÉN ESTAR INFORMADA.</li> <li>• GARANTIZAR EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN, DOTANDO AL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE GUERRERO DE MAYORES FACULTADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.</li> <li>• FORTALECER Y PROFUNDIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA.</li> <li>• FORTALECER LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE GUERRERO.</li> <li>• PROMOVER EL GOBIERNO DIGITAL Y LA MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.</li> <li>• ASEGURAR LA EFICIENCIA DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN MATERIA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESPERERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>	

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI

LETRAS OFICIALES  
ACADEMICAS Y PROFESSIONALES  
CONTRATO INTERNO  
2018-2021

ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI

C. ARGIMIRO CRUZ  
ORTIZ

TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA

EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETAHUE, GUERRERO.  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA

NOTORIZO:  
IN AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETAHUE, GUERRERO.  
BOLASACA CELSIUS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PROVINCIA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	BITÁCORA DE SERVICIOS. <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, PRESIDENCIA MUNICIPAL, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
LIC. ERNESTO IRMATE  
GRAL. MARQUILLO A. NERI  
CONTRALORÍA MUNICIPAL  
ACAPETAHUAYA, GRO.  
2018-2021

VO. BO.

C. ERIKA ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
ACAPETAHUAYA, GRO.  
2018-2021  
CENSITACIÓN



AUTORIZÓ:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
BOL. ISAIAS CELIS RÍOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021  
PRESIDENCIA

ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL  
TESORERÍA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS						
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL						
01.-	CREACION DE REQUERIMIENTOS INTERNOS PARA LA SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	OFICIO	SEMESTRAL	2																2		
02.-	RECIBIR Y TRAMITAR TODAS LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA QUE SE RECIBAN EN EL H. AYUNTAMIENTO DEBiendo REMITIR MENSUALMENTE A LA PRESIDENCIA UN INFORME DETALLADO DE LOS ASUNTOS TRAMITADOS	SOLICITUDES	SEMESTRAL	10	8	7	9	11	13	15	10	5	9	8	7				112			
03.-	AUXILIAR A LAS DEMÁS ÁREAS DEL AYUNTAMIENTO EN EL PROCESO DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE SE LES REQUIERE.	ASESORIAS	SEMESTRAL			17			17			17						17	68			
04.-	REQUERIR MEDIANTE UN OFICIO A LAS AREAS QUE CONFORMAN AL AYUNTAMIENTO LA INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA.	OFICIOS	SEMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2	24			
05.-	REALIZAR LA PUBLICACION DE INFORMACION PUBLICA OBLIGATORIA EN LOS DIFERENTES MEDIOS PUBLICITARIOS CON LOS QUE CUENTA EL AYUNTAMIENTO.	PUBLICACIONES	SEMESTRAL	3	2	3	4	2	2	3	2	2	3	3	3		2	31				
06.-	CREACIÓN DE MÓDULOS DE ACCESO A LA INFORMACIÓN QUE RESULTEN NECESARIOS	MÓDULOS	SEMESTRAL	1						1								1	3			
07.-	BRINDAR ASESORÍA A LA CIUDADANÍA PARA CONSULTAR INFORMACIÓN EN LA PÁGINA WEB DEL AYUNTAMIENTO, ASÍ COMO PARA EJERCER SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.	ASESORIAS	SEMESTRAL	15	10	9	13	11	13	15	10	9	14	13	17		149					
08.-	PONER A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO FORMATOS PARA PRESENTAR SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA.	FORMATOS	SEMESTRAL	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		30	360				
SISTEMA CONTABLE																						
CORAM																						

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE

GRAL. CANUTO A. NERI

LICENCIADO ROMÁN

ACAPETLA, GRO.

CONTRALOR INTERIOR,

2018-2021

TESORERO MUNICIPAL

ORGANIZACIÓN  
INTERNA MUNICIPAL

TESORERÍA

VO. BO.

Eduardo

Ortiz

Miguel

Síndica Procuradora

2018-2021

SINDICATURA

AUTORIZÓ:

Eduardo

Ortiz

Miguel

Síndica Procuradora

2018-2021

SINDICATURA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



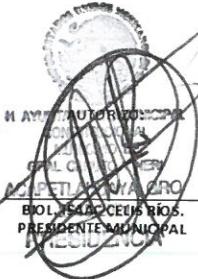
**PROGRAMA : EDUCACION**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CULTURA	CLAVE PROGRAMA	3.2.5-EDUC	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	3.2.5-EDUC-10168	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 72,610.92			FUNCION	2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
OBJETIVO	LA UNIDAD DE CULTURA TIENE COMO OBJETIVO FOMENTAR Y DESARROLLAR EL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL GOBIERNO. PROPICIAR DINÁMICAS Y ESPACIOS DE REFLEXIÓN Y ANÁLISIS, FLEXIBLES, ATRACTIVOS Y RELEVANTES PARA TODOS LOS PÚBLICOS.			SUBFUNCION	2.4.2 CULTURA
				PROGRAMA PRESUPUESTARIO	( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL			
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	3. GOBIERNO CON DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL		
OBJETIVO	3.9 GENERAR LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA IMPULSAR EL DESARROLLO DE UNA VIDA DIGNA	OBJETIVO	FORTALECER LA IDENTIDAD PROFESIONAL DEL MAGISTERIO, PARA EMPEZAR A GESTAR UNA NUEVA SOCIEDAD QUE SEA CAPAZ DE TRANSFORMAR NUESTRO MUNICIPIO		
ESTRATEGIA	3.9.1 COLOCAR A LA CULTURA COMO UN ELEMENTO PRIORITARIO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS GUERRERENSES.	ESTRATEGIA	• GESTIONAR LOS FAMOSOS CENTROS COMUNITARIOS DE APRENDIZAJE, Y TRATAR DE COLOCARLOS EN LA MAYORIA DE LAS COMUNIDADES POSIBLES. • IMPLEMENTAR CURSOS COMPLEMENTARIOS PARA LOS DOCENTES Y AUMENTAR SU NIVEL DE FORMACION Y POR ENDE SU ACTUAR. • INCENTIVAR A LAS INSTITUCIONES QUE SOBRESALGAN EN EL ASPECTO ACADEMICO, A NIVEL MUNICIPAL.		
LÍNEA DE ACCION	• INCLUIR A LA CULTURA COMO UN COMPONENTE DE LAS ACCIONES Y ESTRATEGIAS DE PREVENCION SOCIAL. • VINCULAR LAS ACCIONES CULTURALES CON EL PROGRAMA DE RESCATE DE ESPACIOS PÚBLICOS. • ORGANIZAR UN PROGRAMA ESTATAL DE GRUPOS ARTÍSTICOS COMUNITARIOS PARA LA INCLUSIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y JÓVENES. • ASEGUAR QUE LA CULTURA SE INGRETE AL PROCESO EDUCATIVO DE LA POBLACIÓN EN SUS TIEMPOS LIBRES Y DE RECREACIÓN COMO UNA FORMA DE ACREDITAR LOS VALORES, LAS COSTUMBRES, EL DEPORTE, LOS DERECHOS, LA EQUIDAD DE GÉNERO, Y LA CIUDADANÍA. TODO ELLO CON EL FIN DE FAVORECER LA IDENTIDAD GUERRERENSE PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA COHESIÓN Y DE CAPITAL SOCIAL.	ESTRATEGIA			

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO  
ALAVAERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	ALTO NIVEL EDUCATIVO Y CULTURAL	PORCENTAJE DE POBLACION CON UNA CONSTANCIA DE ESTUDIOS	( POBLACION CON CERTIFICADO ESCOLAR / TOTAL POBLACION ) * 100	ANUAL	<u>CENSO POBLACIONAL, INEGI 2010,</u> <u>http://www.microrregiones.gob.mx/zap/datGenerales.aspx?enra=nacion&amp;ent=12&amp;mun=031</u>	LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DAN LA DEBIDA IMPORTANCIA A SU EDUCACIÓN.
PROPOSITO	ALTA COBERTURA Y CALIDAD EN LA EDUCACION SUPERIOR SIN PROBLEMAS LEGISLATIVOS DE LOS DOCENTES.	CUMPLIMIENTO DE MAESTROS	(MAESTROS CON PROBLEMAS LEGISLATIVOS / TOTAL DE MAESTROS DEL MUNICIPIO) * 100	ANUAL	<u>BITACORA DE ASISTENCIAS, DIRECCION DE EDUCACION, GENERAL CANUTO A. NERI,</u>	LOS MAESTROS CUMPLEN CON SUS VALORES ETICOS.
COMPONENTES	C1. DOCENTES CON VALORES ETICOS, PROFESIONALIZACION E IDENTIDAD LABORAL C2. BASTA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	PORCENTAJE DE ESCUELAS APOYADAS	(ESCUELAS APOYADAS PARA REALIZACION DE INFRAESTRUCTURA / TOTAL DE ESCUELAS DEL MUNICIPIO) * 100	SEMESTRAL	<u>OFICIOS DE SOLICITUD DE MEJORA DE INFRAESTRUCTURA, OBRAS PUBLICAS, GENERAL CANUTO A. NERI,</u>	LOS DIRECTIVOS DE LAS ESCUELA REALIZAN DEBIDAMENTE LAS SOLICITUDES DE INFRAESTRUCTURA PARA SUS ESCUELAS.
ACTIVIDADES	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE ENTREGA DE APOYOS DE UTILES ESCOLARES PARA LAS DIFERENTES LOCALIDADES DE NUESTRO MUNICIPIO  PROMOVER LOS PROGRAMAS DE ALFABETIZACIÓN Y EDUCACIÓN PARA LOS ADULTOS EN COORDINACIÓN CON LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS CORRESPONDIENTES  PARTICIPAR EN EL MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CON LA PARTICIPACIÓN DE PADRES DE FAMILIA, MAESTROS Y GRUPOS CIUDADANOS  REALIZACION DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES  REALIZACION DE CURSOS DE MANUALIDADES Y PRODUCTIVOS PARA DIFERENTES COMUNIDADES  FOMENTAR, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ESCOLARES, EL RESCATE Y LA PRESERVACIÓN DE COSTUMBRES Y TRADICIONES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES.  COLABORAR CON LAS AUTORIDADES ESCOLARES PARA BRINDAR ORIENTACIÓN Y CANALIZAR A LOS NIÑOS Y JÓVENES QUE TENGAN VOCACIÓN ARTÍSTICA.	CAMPAÑAS DE APOYOS DE UTILES ESCOLARES	(CAMPAÑAS REALIZADAS / ENTRE CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REV. DE CONFORMIDAD:  
CONSTITUCIONAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
GENERAL CANUTO A. NERI, GUERRERO, GRO.

LICENCIACIO ROMAN H. C. ARGIMIRO CRUZ  
MARQUINA, S. C. ORTIZ MIGUEL  
CONTRALOR MUNICIPAL, TESORERO MUNICIPAL

2018-2021 TESORERIA

DEPARTAMENTO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



01. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
GENERAL CANUTO A. NERI, GUERRERO, GRO.

C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021

2018-2021 CINDICATURA



M. A. AUTORIDAD  
CONSTITUCIONAL  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
GENERAL CANUTO A. NERI, GUERRERO, GRO.

BOLIVIA MELISSARIO  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS												TOTAL	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
01.-	REALIZACION DE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES	EVENTOS	SEMESTRAL	1		1		1		1		1		1	1	1	7
02.-	REALIZACION DE CURSOS DE MANUALIDADES Y PRODUCTIVOS PARA DIFERENTES COMUNIDADES	CURSOS	SEMESTRAL	1		1		1		1		1		1	1	1	7
03.-	OTORGAR RECONOCIMIENTOS DE EVENTOS CULTURALES	RECONOCIMIENTOS	SEMESTRAL	10		12		15		25		25		9		10	106
04.-	REALIZACIÓN DE UN PROYECTO Y CALENDARIO CULTURAL, DIRIGIDO A LA POBLACIÓN INFANTIL, JUVENIL Y ADULTA DEL MUNICIPIO.	PROYECTOS	SEMESTRAL					1									1
05.-	ACONDICIONAMIENTO DE AREAS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES.	ACONDICIONAMIENTOS	SEMESTRAL	1		1		1		1		1		1		1	7
06.-	FOMENTAR, A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ESCOLARES, EL RESCATE Y LA PRESERVACIÓN DE COSTUMBRES Y TRADICIONES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES.	ACTIVIDADES		15		15		15		15		15		15		15	90
07.-	COLABORAR CON LAS AUTORIDADES ESCOLARES PARA BRINDAR ORIENTACIÓN Y CANALIZAR A LOS NIÑOS Y JÓVENES QUE TENGAN VOCACIÓN ARTÍSTICA.	REUNIONES	SEMESTRAL				10				10					5	25
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																	
08.-	PARTICIPAR CON LA COORDINACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO E INTEGRARSE AL SISTEMA ESTATAL DE ARTESANÍAS PARA PROPICIAR LA PROTECCIÓN, FOMENTO, PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LAS ARTESANÍAS GUERRERENSES.	GESTIONES	SEMESTRAL	1							1					1	3
09.-	PARTICIPAR CON LA COORDINACIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO E INTEGRARSE AL SISTEMA ESTATAL DE CULTURA, FOMENTAR Y DIFUNDIR LOS VALORES CULTURALES Y ARTÍSTICOS, NOMBRANDO AL EFECTO UN CRONISTA MUNICIPAL;	PUBLICIDAD	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
SISTEMA CONTABLE																	
CORAM																	

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ: DE CONFORMIDAD:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI  
M. JUAN CARLOS GONZALEZ ARAMBURU CRUZ  
M. JUAN CARLOS GONZALEZ ARAMBURU CRUZ  
M. JUAN CARLOS GONZALEZ ARAMBURU CRUZ  
CONTRALOR INTERNO 2018-2021  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

V.O. BO. AURANJO:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI  
M. JUAN CARLOS GONZALEZ ARAMBURU CRUZ  
M. JUAN CARLOS GONZALEZ ARAMBURU CRUZ  
M. JUAN CARLOS GONZALEZ ARAMBURU CRUZ  
CONTRALOR INTERNO 2018-2021  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA  
CINDICATURA  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : POBREZA Y GRUPOS VULNERABLES**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PROSPERA	CLAVE DEL PROGRAMA	3.2.4-PYGV	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENRAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	3.2.4-PYGV-10169	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 11,528.82			FUNCION
OBJETIVO	BRINDAR INFORMACIÓN Y ASESORÍA A LAS FAMILIAS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES EXISTENTES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, ASÍ COMO SUS REGLAS DE OPERACIÓN. ESTABLECER UNA EFICIENTE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL, VINCULANDO ACCIONES QUE CONTRIBUYAN EN LA APLICACIÓN Y AMPLIACIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES FEDERALES, CON EL FIN DE DARLE CUMPLIMIENTO A LOS DERECHOS SOCIALES DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE POBREZA, POTENCIANDO LAS CAPACIDADES DE ALIMENTACIÓN, SALUD, EDUCACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO PARA TENER ACCESO A OTRAS DIMENSIONES DE BIENESTAR. MANTENER UNA MAYOR COMUNICACIÓN, PARA PODER OBTENER BENEFICIOS QUE LLEGUEN AL MUNICIPIO Y PODER DAR LOS A CONOCER CON MAYOR FACILIDAD.			
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	3. GOBIERNO CON DESARROLLO REGIONAL Y MUNICIPAL	
OBJETIVO	3.1 CONSTRUIR UN ESTADO GARANTE PLENO DE LOS DERECHOS SOCIALES DE LAS PERSONAS	OBJETIVO	ANALIZAR CON ESTRICTA OBJETIVIDAD A LOS GRUPOS MÁS VULNERABLES, Y UNA VEZ RECONOCIÉNDOLOS APlicar de MANERA ESTRÁTIGICA Y EQUITATIVA LOS RECURSOS ECONÓMICOS, CONVIRTIÉNDOLos EN PROYECTOS QUE DETONEN EL DESARROLLO Y LA COMPETITIVIDAD.	
ESTRATEGIA	3.1.2 FORTALECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES DE LOS INTEGRANTES DE UNA SOCIEDAD CON CARENCIAS, QUE PERMITAN CONTRIBUIR A INCREMENTAR SU CAPACIDAD PRODUCTIVA Y SU CALIDAD DE VIDA.			
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEJORAR LAS INSTITUCIONES DE DESARROLLO SOCIAL Y ESTABLECER LA PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD EN LA VIGILANCIA DE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS.</li> <li>• ASEGUAR QUE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y LOS JÓVENES DE LAS FAMILIAS CON CARENCIAS, TENGAN DERECHO A LA EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA SUPERIOR, PARA QUE NO ABANDONEN SUS ESTUDIOS POR FALTA DE RECURSOS ECONÓMICOS.</li> <li>• FOMENTAR EL ACCESO EFECTIVO DE LAS FAMILIAS A SUS DERECHOS SOCIALES, PARTICULARMENTE DE AQUELLAS EN POBREZA EXTREMA, MEDIANTE POLÍTICAS PÚBLICAS COORDINADAS Y CONCURRENTES.</li> <li>• AMPLIAR LA COBERTURA DE LOS BENEFICIOS DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL.</li> <li>• BRINDAR CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN PARA FOMENTAR EL AUTOCUIDADO DE LA SALUD, PRIORIZANDO LA EDUCACIÓN ALIMENTARIA NUTRICIONAL Y LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES.</li> <li>• VIGILAR QUE LA NUTRICIÓN DE LOS NIÑOS Y LOS JÓVENES SEA VARIADA, EQUILIBRADA Y CONSTANTE, PARA ASÍ MEJORAR EL DESEMPEÑO ESCOLAR.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INCLUIR, SIN DISTINCIÓN A TODAS LAS PERSONAS APTAS EN LOS PROGRAMAS SOCIALES DEL GOBIERNO.</li> <li>• CREAR, MEDIANTE CONCIENCIA COLECTIVA, EN COSTUMBRE COMÚN EL RESPETO POR NUESTROS ADULTOS MAYORES.</li> <li>• PROMOCIONAR LOS PROYECTOS DESTINADOS A LAS COMUNIDADES VULNERABLES, CON EL PROPÓSITO DE DESTACARLAS A NIVEL MUNICIPAL Y REGIONAL.</li> <li>• FOMENTAR UNA CULTURA PARTICIPATIVA E INFORMATIVA DE LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO, PARA CONOCER SU ÁMBITO DE VIDA.</li> <li>• GESTIONAR PROGRAMAS O APOYOS EN LOS NIVELES ESTATALES O FEDERALES, PARA FORTALECER NUESTRO NIVEL DE CAPACIDAD ECONÓMICA.</li> <li>• MANTENER CONTINUIDAD CON LAS COMUNIDADES VULNERABLES, ES DECIR, DARLE SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS, PARA QUE AL FINAL DE LA ADMINISTRACIÓN SE PUEDA OBSERVAR LA MAGNITUD Y ALCANCE DE LO PROGRAMADO.</li> </ul>	

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISE:

DE CONFORMIDAD:



VO. BO.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
LICENCIADO HUGO C. ARCHIMIRO CRUZ  
ACADEMICO A. MERITOS  
CONTRALOR MUNICIPAL  
2018-2021



AUTORIZÓ:  
IN AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
ACADEMICO A. MERITOS  
BIOLOGO JESÚS RÍOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO  
2018-2021  
C. ERICKA ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021  
C. ARCHIMIRO CRUZ  
ORTÍZ  
ACADEMICO A. MERITOS  
CONTRALOR MUNICIPAL  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL TESORERÍA  
INTERNO MUNICIPAL

SINDICATURA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	DISMINUCION DE LA TASA DE MORTALIDAD EN LA POBLACION.	INDICE DE TASA DE MORTALIDAD	$\{[TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2018 / TASA DE MORTALIDAD EN EL AÑO 2019-1] - 1\} * 100$	ANUAL	CENSOS REALIZADOS. <u>UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS PERSONAS QUE CUENTAN CON APOYOS ECONOMICOS LO UTILIZAN PARA COMPRAR LOS ARTICULOS DE LA CANASTA BASICA.
PROPOSITO	MUNICIPIO UN BAJO NIVEL DE POBREZA Y VULNERABILIDAD DANDO COMO RESULTADOS UNA ILIMITACION AL ACCESO DE MEJORES CONDICIONES DE VIDA.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON SERVICIOS BASICOS	(VIVIENDAS CON SERVICIOS BASICOS / TOTAL DE VIVIENDAS EN EL MUNICIPIO) * 100	ANUAL	CENSOS REALIZADOS. <u>UNIDAD DE OBRAS PUBLICAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS Pobladores DEL MUNICIPIO DAN MANTENIMIENTO A LAS OBRAS
COMPONENTES	C.1 ABUNDANTES APOYOS ECONÓMICOS PARA LAS PERSONAS EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD. C.2 ALTOS NIVELES DE CULTURA PARTICIPATIVA E INFORMATIVA. C.3 BASTAS GESTIONES PARA LA OBTENCION DE AYUDA A LOS NIVELES ESTATALES O FEDERALES.	PORCENTAJE DE PERSONAS CON APOYOS ECONOMICOS	(PERSONAS CON APOYOS / TOTAL POBLACION VULNERABLE) * 100	SEMESTRAL	PADRON DE APOYOS. <u>UNIDAD DE PROSPERA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS APOYOS DAN COBERTURA A GRAN PORCENTAJE DE LA POBLACION QUE SE ENCUENTRA EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.
	REALIZACION DE ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE.	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA	(HOGARES ABASTECIDOS / TOTAL DE ABASTECIMIENTOS PROGRAMADOS) * 100			
	REPARACION DE INFRAESTRUCTURA DAÑADA POR OBRAS DEL AYUNTAMIENTO.	PORCENTAJE DE REPARACION DE DAÑOS	( REPARACION POR INFRAESTRUCTURA DAÑADA / TOTAL DE INFRAESTRUCTURAS DAÑADAS) * 100			
	DESAZOLVE DE DRENAGE PÚBLICO.	PORCENTAJE DE COLADERAS FUNCIONANDO	( SERVICIOS DE DESAZOLVE REALIZADOS / TOTAL DE DRENAGE DAÑADO) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
2018-2021  
LICENCIATURA: M. C. G. ARGIMIRO CRUZ  
ACAPULCO DE JUÁREZ, GRO  
CONTRA FIRMA: G. ORTIZ  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL  
TESORERÍA  
SINDICATURA

AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
2018-2021  
BIOL. ISAAC CELIS RIOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
FIRMANTE



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACTIVIDADES	REALIZACION DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION DEL USO RAZONABLE Y CUIDADO DEL AGUA POTABLE.	REALIZACION DE CAMPAÑAS	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) *100	BITACORAS DE ACTIVIDADES:  UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	SEMANTRAL	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.
	REALIZACION DE CENSO DOMICILIARIOS PARA VALIDACION DE DATOS	CENSO REALIZADOS	(CENSO REALIZADOS / CENSO PROGRAMADOS) * 100			
	REALIZACION DE CENSO EN LAS ESCUELAS NIVEL PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	ESCUELAS ATENDIDAS	(INSTITUCIONES EDUCATIVAS CENSADAS / TOTAL DE INSTITUCIONES EN EL MUNICIPIO) * 100			
	REALIZACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PORCENTAJE DE POBLACION CON PROYECTOS PRODUCTIVOS	( PERSONAS INSCRITAS EN EL PADRON DE PROYECTOS / TOTAL DE LA POBLACION ) * 100			
	PROMOVER LA CONSTRUCCION DE CAMINOS VECINALES Y DE MANO DE OBRA	REALIZACION DE OBRAS	( OBRAS REALIZADAS / OBRAS PROGRAMADAS ) * 100			
	DAR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS PARQUES Y JARDINES	MANTENIMIENTOS DE PARQUES Y JARDINES	( MANTENIMIENTOS REALIZADOS A PARQUES Y JARDINES / MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS ) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



DE CONFORMIDAD: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI,  
C.P. 39100, GRO.  
C. ARSIMIRO CRUZ  
TESORERO MUNICIPAL  
CONTRATO DE SERVICIO 2018-2021  
ORGANIZACIÓN TESORERÍA  
INTERNA MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI,  
C.P. 39100, GRO.  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
SINDICATURA  
B.I.O. ISAIAS CELIS RIOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL				
01.-	REALIZACION DE CENSO DOMICILIARIOS PARA VALIDACION DE DATOS	CENSOS	SEMESTRAL	20	50	30	40	50	60	30	30	40	50	40	20	20				
02.-	REALIZACION DE CENSO EN LAS ESCUELAS NIVEL PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA.	CENSOS	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
03.-	ORIENTACION Y REQUERIMIENTOS PARA EL PROCESO DE INSCRIPCION AL PROGRAMA	ORIENTACIONES	SEMESTRAL	10	15	12	10	10	15	13	17	15	18	19	30	30				
04.-	ASESORIAS SOBRE OTROS PROGRAMAS EN BENEFICIO DE LA POBLACION.	ASESORIAS	SEMESTRAL	13	15	12	10	17	15	13	17	15	18	19	21	21				
05.-	ENTREGA DE PLASTICOS BANCARIOS A BENEFICIARIAS	ENTREGAS	SEMESTRAL	70	100	150	320	140	84	60	30	20	40	50	72	72				
06.-	INCORPORACIONES AL PROGRAMA DEL BIENESTAR Y BECAS BENITO JUAREZ	INCORPORACIONES	SEMESTRAL	40	60	30	40	70	50	65	47	35	40	32	43	43				
07.-	REALIZACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	PROYECTOS	SEMESTRAL	1	1	1	2	1	2	1	1	1	2	1	1	1				
SISTEMA CONTABLE																				
CORAM																				

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
CONEJO DE AGUA, GRO.  
2018-2021

LIC. ERASMO ROMANDE  
MARCO CANUTO A. NERI  
CONTRALOR MUNICIPAL  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021

ÓRGANO DE CONTROL TESORERÍA  
INTERNO MUNICIPAL

C. ERICKA ORTÍZ MIGUEL  
ORTÍZ  
TESORERO MUNICIPAL  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021

SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
CONEJO DE AGUA, GRO.  
2018-2021

BOL. ISAAC NELOS RODRIGUEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETLAHUAYA, GRO.  
2018-2021

PRESIDENCIA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## **PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)

PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION					
PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	INTENDENCIA Y SERVICIOS GENERALES	CLAVE PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES		CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10170	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 702,562.87			FUNCION	2. DESARROLLO SOCIAL
OBJETIVO	MANTENER LOS EQUIPOS, MOBILIARIO E INMUEBLES EN ESTADO ÓPTIMO CON EL FIN DE FAVORECER LOS SERVICIOS Y ACTIVIDADES QUE LAS ÁREAS PERTENECIENTES AL H. AYUNTAMIENTO, ATENDIENDO EN TIEMPO Y FORMA LAS PETICIONES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE, INCLUYENDO LOS TRABAJOS DE HABILITACIÓN, REMODELACIÓN, CONSTRUCCIÓN Y SUMINISTRANDO LAS NECESIDADES DEL MUNICIPIO.			SUBFUNCION	2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
				PROGRAMA PRESUPUESTARIO	2.2.6 SERVICIOS COMUNALES ( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL	
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO		EJE RECTOR	1. BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD	
OBJETIVO	PROMOVER QUE TODAS LAS FAMILIAS CUENTEN CON VIVIENDA DIGNA Y SERVICIOS BÁSICOS.	OBJETIVO	ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTANDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRIA ACERCAR A UNA CERTIFICACION RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.		
ESTRATEGIA	3.5.1 TRANSITAR HACIA UN MODELO DE DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE.				
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEJORAR, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS FEDERAL Y MUNICIPALES, LAS CONDICIONES HABITACIONALES Y SU ENTORNO.</li> <li>• GENERAR MAYOR AFLUENCIA DE RECURSOS QUE PERMITAN EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO EN ZONAS RURALES Y URBANAS.</li> <li>• MONITOREAR PERMANENTEMENTE, EN COORDINACIÓN CON LOS MUNICIPIOS, LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN DE AGUA Y DRENAJE PARA SU CONSERVACIÓN, REPARACIÓN DE FUGAS Y MANEJO DE INCIDENTES.</li> <li>• PROMOVER UNA MEJOR OPERACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS PLANTAS TRATADORAS DE AGUAS RESIDUALES.</li> <li>• PROMOVER LA CULTURA DEL USO RACIONAL DEL AGUA.</li> <li>• COADYUVAR A LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON ESPECIAL ATENCIÓN A LAS ZONAS VULNERABLES.</li> <li>• BRINDAR VIVIENDAS DIGNAS Y DOTADAS DE SERVICIOS BÁSICOS QUE PERMITAN A LA FAMILIA REALIZAR SUS ACTIVIDADES EN UN ENTORNO SALUDABLE E HIGIÉNICO.</li> <li>• DOTAR DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA A LAS VIVIENDAS CARENTES DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ELECTRICIDAD.</li> <li>• MEJORAR LAS CONDICIONES HABITACIONALES Y SU ENTORNO, COMO SON ESPACIOS PÚBLICOS Y ÁREAS DE ELIMINACIÓN DE DESECHOS.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>* REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.</li> <li>* MANTENER TODO EL TIEMPO LAS ÁREAS DE TRABAJO EN UN ESTADO DE LIMPIEZA Y ASEO DIGNOS DE PRESUMIR.</li> <li>* RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>		

ELABORÓ

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

VO. BO. HABILITACIONES  
YUNTAMIENTO MUNICIPAL C. L. GONZALEZ  
CONSTITUCIONAL E. M. VILLENA  
F. J. R. S. M. P. A. G. M. C. G. M. C.  
RIKA ORTIZ MIGUEL BOL. ISAAC CELSIUS RIOS  
ICA PROCURADORA DE ARSIDENTE MUNICIPAL

SIGNATURA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	<u>BITÁCORA DE SERVICIOS</u> <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	<u>NORMAS Y REGLAMENTO</u> <u>INTERNO MUNICIPAL,</u> <u>PRESIDENCIA MUNICIPAL, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A NERI.</u>	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ASISTENCIA</u> <u>A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	SEMESTRAL	<u>LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.
	AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION			
	AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS	PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS			
	AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.	CAMPAÑAS PROMOCIONALES DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN REGISTRO CIVIL	CAMPAÑAS PROMOCIONALES DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS EN REGISTRO CIVIL			
	AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE GASTOS	PORCENTAJE DE GASTOS			
	AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACION DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL;	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES	PORCENTAJE DE AUTORIZACIONES			

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ: *DE CONFORMIDAD AL*  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
CONSTITUCIONAL  
COMITÉ DE DESARROLLO  
GENERAL CANUTO A. NERI

LICENCIADO RONALD ANTONIO ARGIMIRO ARUZ MARQUINA *PRO*  
CONTRALOR MUNICIPAL *PRO* TESORERO MUNICIPAL

**USO DE CONTROL** **TESORERIA**

VO. BO. AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
CONSTITUCIONAL  
COMITÉ DE DESARROLLO  
GENERAL CANUTO A. NERI

C. ERICK ORTIZ MIGUEL *PRO* C. JOSE ISAAC PEREZ RODRIGUEZ *PRO*  
SINDICATO PROCURADORA PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021 2018-2021

**SINDICATURA** **PRESENCIA**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



				VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.												SUPERVISIONES EN CONTRATACION DE SERVICIOS EN GENERAL		SUPERVISIONES EN CONTRATACION DE SERVICIOS EN GENERAL					
N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS							
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL							
01.-	REALIZAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ENERGÍA ELÉCTRICA, BOMBAS DE AGUA, CALDERAS, EXTRACTORES DE AIRE, GAS DRENAJE Y SISTEMAS DE VACÍO.	SERVICIOS	SEMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24							
02.-	VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	CONTRATOS	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12							
03.-	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA PROFESIONALIZADA QUE PERMITA OTORGAR LA SEGURIDAD E INTEGRIDAD REQUERIDA EN LAS INSTALACIONES, BIENES, EQUIPO, PERSONAL, ESTUDIANTADO Y VISITANTES EN GENERAL.	SERVICIOS	SEMESTRAL	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	19							
04.-	PROPORCIONAR A LAS INSTALACIONES DEL CENTRO, EL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA NECESARIOS QUE PERMITAN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES EN UN AMBIENTE SALUBRE	SERVICIOS	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12							
05.-	EFFECTUAR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS QUE PERMITA PROPORCIONAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPO ESPECIALIZADO PARA LABORES DE INVESTIGACIÓN Y EXPERIMENTACIÓN, DEL EQUIPO INFORMÁTICO, DE FOTOCOPIADO Y DE OFICINA EN GENERAL.	CONTRATACIONES	SEMESTRAL	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	8							
06.-	ATENDER LAS NECESIDADES DE TRANSPORTE QUE SE REQUIERAN EN EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO.	SERVICIOS	SEMESTRAL	5	8	6	8	10	1	5	8	6	8	10	1	76							
07.-	ELABORAR PROYECTOS DE REMODELACIÓN, ADAPTACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED TELEFÓNICA, TARIFICACIÓN, SERVICIO DE LARGA DISTANCIA NACIONAL E INTERNACIONAL, RECEPCIÓN Y ENVÍO DE FAXES.	PROYECTOS	SEMESTRAL	2	0	3	0	0	2	0	0	2	0	0	3	12							
08.-	REALIZAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS POR LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO, AFINES A LAS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	SERVICIOS	SEMESTRAL	5	8	3	15	4	2	5	8	3	15	4	2	74							
09.-	COORDINAR, ORIENTAR Y APOYAR LAS ACTIVIDADES DEL PERSONAL ASCRITO AL ÁREA DE SU COMPETENCIA.	SERVICIOS	SEMESTRAL	25	21	22	23	24	15	25	21	22	23	24	15	260							

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	SISTEMA CONTABLE
CORAM	VOL. BO.
REVISOR DE CONFORMIDAD:	APROBADO
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO	
C. ERICKA ORTÍZ MIGUEL SÍNDICA PROCURADORA	
2018-2021	
SINDICATURA	

ELABORÓ:  
  
C. ALCIBIADES SUSANO  
ALAVAERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISOR DE CONFORMIDAD:  
  
LIC. RAÚL ALFONSO DE LA TORRE GÓMEZ  
MARQUÍANUTO A. DE ORTÍZ  
CONTRALORÍA MUNICIPAL  
2018-2021  
ÓRGANO DE CONTROL  
SINDICATURA  
INTERNO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:  
  
BIOL. ISACK CELIS RÍOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**PROGRAMA : SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

	SEGURIDAD PUBLICA	CLAVE PROGRAMA	2.2.3-SPYPC	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO DE APORTACION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS	CLAVE UNIDAD	2.2.3-SPYPC-2001	FINALIDAD 1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 3,352,794.58			FUNCION 1.7 ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOS
OBJETIVO	SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD Y DERECHOS DE LAS PERSONAS, PRESERVAR LAS LIBERTADES, EL ORDEN Y LA PAZ, ASÍ COMO PROMOVER Y FOMENTAR UNA MEJOR CULTURA EN LA PREVENCIÓN DEL DELITO, LAS INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS Y LA REINSERCIÓN SOCIAL DEL INDIVIDUO COMO ENTE INDIVIDUAL QUE NOS PERMITA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA..			SUBFUNCION 1.7.1 POLICIA PROGRAMA ( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL		
EJE RECTOR	EJE 1.- GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	EJE 2.- TRANQUILIDAD PARA TODOS CON UN MUNICIPIO SEGURO Y DE LEYES.	
OBJETIVO	1.4 GARANTIZAR SEGURIDAD PÚBLICA A LOS GUERRERENSES	OBJETIVO	QUE LOS CIUDADANOS DE NUESTRO MUNICIPIO PUEDAN TRANSITAR TRANQUILAMENTE DE UN LUGAR A OTRO, CON LA PLENA SEGURIDAD DE CONTAR SIEMPRE CON EL APOYO Y RESPALDO EN CUANTO A TRÁMITES LEGALES SE REQUIERAN, O EN SU CASO, APOYO INMEDIATO EN CUANTO A REFUERZOS POLICIALES SE NECESITEN.	
ESTRATEGIA	ESTRATEGIA 1.4.1. USAR LA FUERZA LEGÍTIMA DEL ESTADO COMO EJE ESTRÁTÉGICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD PÚBLICA Y SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES.			
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COORDINAR A LA POLICIA ESTATAL CON EL EJERCITO MEXICANO, LA MARINA ARMADA DE MÉXICO Y LA POLICIA FEDERAL, PARA REALIZAR OPERATIVOS QUE TENDRÁN COMO OBJETIVO COMBATIR AL CRIMEN ORGANIZADO.</li> <li>• CONFORMAR Y ACTIVAR EL MANDO ÚNICO POLICIAL EN EL ESTADO DE GUERRERO, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA HOMOLOGACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERACIÓN POLICIAL A CARGO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA ESTATAL; ELLA SIN AGRAVAR LA AUTONOMÍA DE LOS AYUNTAMIENTOS.</li> <li>• GARANTIZARLA CERTIFICACIÓN Y LA CAPACITACIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS POLICIAZOS PARA QUE, EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, SEAN CONFiableS Y CON VOLUNTAD DE SERVICIO; ELLA CON EL FIN DE FACILITAR EL ÉXITO EN LA LUCHA CONTRA LOS GRUPOS DELICTIVOS.</li> <li>• VIGILAR DE FORMA PERMANENTE A LOS ELEMENTOS POLICIAZOS PARA DETECTAR POSIBLES ACTOS DE CORRUPCIÓN, ABUSO DE AUTORIDAD O COLUSIÓN CON EL CRIMEN ORGANIZADO.</li> <li>• GARANTIZAR LA COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS MUNICIPALES, CON BASE EN LAS NECESIDADES MÁS URGENTES DE CADA LOCALIDAD.</li> <li>• GARANTIZAR PROGRAMAS Y CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO CON EL OBJETIVO DE CREAR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD.</li> <li>• PONE EN MARCHA, EN COORDINACIÓN CON LA SOCIEDAD CIVIL, PROGRAMAS DE VIGILANCIA.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EN CONJUNTO CON LA POBLACIÓN CREAR CUERPOS DE POLICIA EN CADA COMUNIDAD (POLICIA COMUNITARIA), Y ESTABLECER COMUNICACIÓN DIRECTA CON LA COMANDANCIA MUNICIPAL.</li> <li>• TRATAR DE MANTENER O DE CREAR UNA RED DE INTERCOMUNICACIÓN ENTRE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO.</li> <li>• DARLES EL MANTENIMIENTO CONTINUO A LAS UNIDADES VEHICULARES DE SEGURIDAD, Y ESTAR DISPONIBLES LAS 24 HORAS.</li> <li>• DARLES CAPACITACIÓN Y ADiestramiento PERMANENTE A LOS ELEMENTOS POLICIAZOS, PARA SABER CÓMO ACTUAR CON LAS DILIGENCIAS NECESARIAS EN CASO DE CUALQUIER INCIDENTE.</li> <li>• TENER RUTAS DEFINIDAS PARA OBTENER UN ACCESO RÁPIDO Y FÁCIL A LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA EN CASO DE ALGUNA EMERGENCIA.</li> <li>• ADOPTAR PROGRAMAS CON MEZCLA DE RECURSOS, PARA ADQUIRIR UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO; POR ESTE MISMO MÉTODO ADQUIRIR LÁMPARAS PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.</li> <li>• REALIZAR CONVENIOS A NIVEL FEDERAL Y ESTATAL, TRATANDO DE OBTENER MÁS RECURSOS PARA EL RAMO DEL FORTAMUN.</li> <li>• A TRAVÉS DE FINANCIAMIENTO GUBERNAMENTAL, ADQUIRIR VEHÍCULOS DE AGENCIA, BIEN EQUIPADOS, PARA ESTAR A LA PAR CON LA ACTUALIDAD.</li> <li>• INCLUIR EL SENTIDO DE RESPONSABILIDAD Y RESPECTO EN LOS ELEMENTOS DEL CUERPO POLICIAZO.</li> <li>• ACTUAR SIEMPRE BAJO ESTRÍCTO APEGO AL ESTADO DE DERECHO.</li> </ul>	

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISTA DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
CONTRALORÍA GENERAL  
LIC. FRANCISCO ANTONIO DE C. ARGIMIRO CRUZ  
NORMALIZADOR, JEF. DE SECCIÓN  
CONTABILIDAD, GRO. 2018-2021  
2018-2021  
TESORERÍA  
INTENDENCIA  
CORRECCTURA

ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



VO. BO.

C. ERIKA ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021

AUTORIZÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO  
BENITO JESÚS RÍOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
PRESIDENCIA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	PROTEGEN LOS INTERESES PÚBLICOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	INDICE DE SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	$\frac{(\text{OPERATIVOS REALIZADOS EN EL AÑO } 2018 / \text{OPERATIVOS REALIZADOS EN EL AÑO } 2019-1) * 100}{1}$	ANUAL	<u>BITACORAS DE OPERATIVOS, UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LA UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA CUMPLE DEBIDAMENTE CON SUS RESPONSABILIDADES PARA CON EL MUNICIPIO.
PROPOSITO	BAJOS NIVELES DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO PARA PODER TRANSITAR TRANQUILAMENTE DE UN LUGAR A OTRO.	PORCENTAJE DE REALIZACION DE EXAMEN DE CONFIANZA	$\frac{(\text{ARRESTOS REALIZADOS EN EL AÑO } 2018 / \text{ARRESTOS REALIZADOS EN EL AÑO } 2019-1) * 100}{1}$	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ARRESTOS, UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	SE RESPETAN LAS ORDENES DE APREHENSIÓN Y EL PROCESAMIENTO DE ARRESTOS
COMPONENTES	C.1 CONFIANZA EN LAS AUTORIDADES Y ERRADICACION DE CORRUPCIÓN. C.2 LA POLICIA ESTA CAPACITADA, TIENEN SUELDOS ACORDES A SU DESEMPEÑO Y ESTA DEBIDAMENTE EQUIPADA.	INDICE DE EFECTIVIDAD DE RESPUESTA A SOLICITUDES DE VIGILANCIA	$\frac{(\text{EXAMENES CONTESTADOS} / \text{TOTAL DE EXAMENES PROGRAMADOS}) * 100}{1}$	SEMESTRAL	<u>EXAMEN DE CONFIANZA, UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA,</u>	EL TOTAL DE PERSONAS DE SEGURIDAD PÚBLICA CUMPLEN CON LA REALIZACION DEL EXAMEN DE CONFIANZA
	REALIZACION DE BITACORAS DE CONTROL DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL DE LOS CASOS ATENDIDOS POR SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE BITACORAS REALIZADAS	$\frac{(\text{BITACORAS RELLENADAS} / \text{BITACORAS PROGRAMADAS}) * 100}{1}$			
	CURSO DE CAPACITACION PARA PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL	PORCENTAJE DE CAPACITACION	$\frac{(\text{CONSTANCIAS DE CURSOS ENTREGADAS} / \text{TOTAL DEL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA}) * 100}{1}$			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
VALUACIÓN AL DESEMPEÑO





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



ACTIVIDADES	REALIZACION DE INVENTARIO DE ARMAMENTO Y BIENES MUEBLES DE SEGURIDAD PUBLICA	REALIZACION DE INVENTARIOS	(INVENTARIOS REALIZADOS / INVENTARIOS PROGRAMADOS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.
	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES MOVILES.	PORCENTAJE DE ABASTECIMIENTO DE UNIDADES	(UNIDADES MOVILES ABASTECIDAS / TOTAL DE PARQUE VEHICULAR) * 100			
	MANTENER LA TRANQUILIDAD, LA SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO DENTRO DEL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE RONDINES REALIZADOS	(RONDINES SOLICITADOS ATENDIDOS / TOTAL RONDINES SOLICITADOS) * 100			
	FOCALIZAR SECTORES Y/O POBLACIÓN OBJETIVO: INDIVIDUOS, FAMILIA, ESCUELA, COMUNIDAD, GRUPOS VULNERABLES Y DESARROLLO INSTITUCIONAL.	VISITAS REALIZADAS A DIFERENTES INSTITUCIONES	( VISITAS REALIZADAS / VISITAS PROGRAMADAS) * 100			
	INFORMAR AL ESTADO DE LOS IMPACTOS Y RESULTADOS OBTENIDOS EN LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA IDENTIFICACIÓN DE ZONAS DE RIESGO EN SUS DIVERSAS MODALIDADES.	REALIZACION DE INFORMES	(INFORMES ENTREGADOS / INFORMES PROGRAMADOS) * 100			

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
LIC. FRANCISCO A. NERI  
MARQUINA  
CONTRALOR INTERNO  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO  
2018-2021  
TESORERIA  
2018-2021  
TENENCIA  
2018-2021  
TESORERIA

DE CONFORMIDAD:



VO. BO.  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
LIC. FRANCISCO A. NERI  
MARQUINA  
CONTRALOR INTERNO  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO  
2018-2021  
TESORERIA  
2018-2021  
TENENCIA  
2018-2021  
TESORERIA

AUTORIZÓ:

B. C. ISABEL CELIS RIOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
DIFUSION



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS												TOTAL
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01.-	REALIZACION DE BITACORAS DE CONTROL DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL DE LOS CASOS ATENDIDOS POR SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	BITACORAS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
02.-	REALIZACION DE MANTENIMIENTO DEL EQUIPO Y VEHICULOS DE LA CORPORACION POLICIAL	MANTENIMIENTO	SEMESTRAL	10	5	3	6	9	8	4	6	7	6	8	9	81
03.-	CURSO DE CAPACITACION PARA PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL	CURSOS	SEMESTRAL	1			1			1			1		1	5
04.-	PARTICIPACION DE LA POLICIA MUNICIPAL EN EVENTOS ESPECIALES	EVENTOS	SEMESTRAL		1			1			1			1	1	5
05.-	REALIZACION DE INVENTARIO DE ARMAMENTO Y BIENES MUEBLES DE SEGURIDAD PUBLICA	INVENTARIOS	SEMESTRAL	1						1					1	3
06.-	ENTREGA DE UNIFORMES Y ACCESORIOS POLICIALES A LOS TRABAJADORES DE SEGURIDAD PUBLICA	ENTREGAS DE UNIFORMES	SEMESTRAL	1						1					1	3
07.-	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES MOVILES	ABASTECIMIENTOS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
08.-	COMPRA DE SUMINISTROS DE PAPELERIA, LIMPIEZA Y COMPUTO	SUMINISTRACION	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																
09.-	VIGILAR QUE LOS ESTABLECIMIENTOS DE RECLUSIÓN DE LOS INFRACTORES DE LOS BANDOS DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO REÚNAN LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, HIGIENE Y MORALIDAD Y QUE SE DÉ UN TRATO DIGNO A LOS RECLUSOS INFRACTORES.	VIGILANCIAS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
10.-	VIGILAR QUE LA INTERVENCIÓN DE LOS ELEMENTOS POLICIALES EN LOS CASOS DE INFRACCIONES cometidas por menores de edad, se limite a ponerlos inmediatamente a disposición de la autoridad competente.	INFRACCIONES	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
11.-	MANTENER LA TRANQUILIDAD, LA SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO DENTRO DEL MUNICIPIO.	RONDINES	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
12.-	APREHENDER A LOS DELINCUENTES EN LOS CASOS DE FLAGRANTE DELITO Y EN LOS DE NOTORIA URGENCIA, CUANDO SE TRATE DE LOS QUE SE PERSIGUEN DE OFICIO Y QUE NO HAYA AUTORIDAD JUDICIAL QUE EXPIDA LA ORDEN DE APREHENSION;	APREHENCIENOS	SEMESTRAL	5	4	4	2	3	4	4	3	3	5	5	7	49
13.-	ASISTIR MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE AUXILIO OPORTUNO A LOS LESIONADOS POR ACCIDENTES DE TRÁNSITO O DE CUALQUIER OTRA ÍDOLE DICTANDO LAS MEDIDAS DE EMERGENCIA QUE ASEGUREN LA VIDA Y LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LAS PERSONAS.	AUXILIOS	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
SISTEMA CONTABLE																

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVISÓ DE CONFORMIDAD:

LIC. ERASMO ROMAN  
MAGISTERIO DE  
CONFERENCIA  
GRAL. CANUTO A. NERI

ACAPETAHUA, GRO  
2018-2021  
Tesorero Municipal

2018-2021  
Tesorero Municipal

2018-2021  
Tesorero Municipal

VO. BO.  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL  
MUNICIPAL  
GRAL. CANUTO A. NERI

AUTORIZÓ:

GRAL. CANUTO A. NERI



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	PREVISION SOCIAL DEL DELITO	CLAVE DEL PROGRAMA	2.2.3-SPYPC	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO DE APORTACION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS	CLAVE UNIDAD	2.2.3-SPYPC-20009	FINALIDAD	1. GOBIERNO
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 492,836.66			FUNCION	1.7 ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOS
OBJETIVO	DETONAR LA POLÍTICA, LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE PREVENCIÓN INTEGRAL DEL DELITO, MEDIANTE LA TRANSFERENCIA DE HERRAMIENTAS Y CONOCIMIENTOS A INSTANCIAS RESPONSABLES EN EL MUNICIPIO, ASÍ COMO PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA CULTURA DE LA LEGALIDAD.			SUBFUNCION	1.7.1 POLICIA
				PROGRAMA PRESUPUESTARIO	( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
<b>ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO</b>					
EJE RECTOR	EJE 1.- GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS	EJE RECTOR	EJE 2.- TRANQUILIDAD PARA TODOS CON UN MUNICIPIO SEGURO Y DE LEYES.		
OBJETIVO	1.4 GARANTIZAR SEGURIDAD PÚBLICA A LOS GUERRERENSES	OBJETIVO			QUE LOS CIUDADANOS DE NUESTRO MUNICIPIO PUEDAN TRANSITAR TRANQUILAMENTE DE UN LUGAR A OTRO, CON LA PLENA SEGURIDAD DE CONTAR SIEMPRE CON EL APOYO Y RESPALDO EN CUANTO A TRÁMITES LEGALES SE REQUIERAN, O EN SU CASO, APOYO INMEDIATO EN CUANTO A REFUERZOS POLICIALES SE NECESITEN.
ESTRATEGIA	ESTRATEGIA 1.4.1. USAR LA FUERZA LEGÍTIMA DEL ESTADO COMO EJE ESTRÁTÉGICO PARA MEJORAR LA SEGURIDAD PÚBLICA Y SALVAGUARDAR LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES.				
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COORDINAR A LA POLICIA ESTATAL CON EL EJÉRCITO MEXICANO, LA MARINA ARMADA DE MÉXICO Y LA POLICIA FEDERAL, PARA REALIZAR OPERATIVOS QUE TENDRÁN COMO OBJETIVO COMBATIR AL CRIMEN ORGANIZADO.</li> <li>• CONFORMAR Y ACTIVAR EL MANDO ÚNICO POLICIAL EN EL ESTADO DE GUERRERO, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA HOMOLOGACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA OPERACIÓN POLICIAL A CARGO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA ESTATAL; ELLA SIN AGRAVAR LA AUTONOMÍA DE LOS AYUNTAMIENTOS.</li> <li>• GARANTIZARLA CERTIFICACIÓN Y LA CAPACITACIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS POLICIAZOS PARA QUE, EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, SEAN CONFiableS Y CON VOLUNTAD DE SERVICIO; ELLA CON EL FIN DE FACILITAR EL ÉXITO EN LA LUCHA CONTRA LOS GRUPOS DELICTIVOS.</li> <li>• VIGILAR DE FORMA PERMANENTE A LOS ELEMENTOS POLICIAZOS PARA DETECTAR POSIBLES ACTOS DE CORRUPCIÓN, ABUSO DE AUTORIDAD O COLUSIÓN CON EL CRIMEN ORGANIZADO.</li> <li>• GARANTIZARLA COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS MUNICIPALES, CON BASE EN LAS NECESIDADES MÁS URGENTES DE CADA LOCALIDAD. .</li> <li>• GARANTIZAR PROGRAMAS Y CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO CON EL OBJETIVO DE CREAR UNA CULTURA DE LA LEGALIDAD.</li> <li>• PONE EN MARCHA, EN COORDINACIÓN CON LA SOCIEDAD CIVIL, PROGRAMAS DE VIGILANCIA.</li> </ul>	ESTRATEGIA			<ul style="list-style-type: none"> <li>• EN CONJUNTO CON LA POBLACIÓN CREAR CUERPOS DE POLICIA EN CADA COMUNIDAD (POLICIA COMUNITARIA), Y ESTABLecer COMUNICACIÓN DIRECTA CON LA COMANDANCIA MUNICIPAL.</li> <li>• TRATAR DE MANTENER O DE CREAR UNA RED DE INTERCOMUNICACIÓN ENTRE LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO.</li> <li>• DARLES EL MANTENIMIENTO CONTINUO A LAS UNIDADES VEHICULARES DE SEGURIDAD, Y ESTAR DISPONIBLES LAS 24 HORAS.</li> <li>• DARLES CAPACITACIÓN Y ADiestramiento PERMANENTE A LOS ELEMENTOS POLICIAZOS, PARA SABER CÓMO ACTUAR CON LAS DILIGENCIAS NECESARIAS EN CASO DE CUALQUIER INCIDENTE.</li> <li>• TENER RUTAS DEFINIDAS PARA OBTENER UN ACCESO RÁPIDO Y FÁCIL A LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD PÚBLICA EN CASO DE ALGUNA EMERGENCIA.</li> <li>• ADOPTAR PROGRAMAS CON MEZCLA DE RECURSOS, PARA ADQUIRIR UNIFORMES Y EQUIPAMIENTO; POR ESTE MISMO MÉTODO ADQUIRIR LÁMPARAS PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL MUNICIPIO.</li> <li>• REALIZAR CONVENIOS A NIVEL FEDERAL Y ESTATAL, TRATANDO DE OBTENER MÁS RECURSOS PARA EL RAMO DEL FORTAMUN.</li> <li>• A TRAVÉS DE FINANCIAMIENTO GUBERNAMENTAL, ADQUIRIR VEHÍCULOS DE AGENCIA, BIEN EQUIPADOS, PARA ESTAR A LA PAR CON LA ACTUALIDAD.</li> <li>• INCULCAR EL SENTIDO DE RESPONSABILIDAD Y RESPECTO EN LOS ELEMENTOS DEL CUERPO POLICIAZO.</li> <li>• ACTUAR SIEMPRE BAJO ESTRICTO APEGO AL ESTADO DE DERECHO.</li> </ul>

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISADO Y DADO DE CONFORMIDAD: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE GUERRERO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE GUERRERO

LIC. ERASMO ROMAINO DE L. ARGIMIRO CRUZ

MARCELO MUNOT A. NERA ORTIZ

CONFERENCIA DE PRESIDENTES MUNICIPAL

2018-2021

ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

SINDICATURA



M. AUTORIZADO: H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL DE GUERRERO

G. CARMEN MARÍA GRO

GRAL. CANUTO A. NERI

APARTE MARÍA GRO

RICARDO ISIDRO RÍOS,

PRESIDENTE MUNICIPAL

2018-2021



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	PROTEGEN LOS INTERESES PÚBLICOS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	INDICE DE SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO	$\frac{(\text{OPERATIVOS REALIZADOS EN EL AÑO 2018 / OPERATIVOS REALIZADOS EN EL AÑO 2019-1})}{100}$	ANUAL	<u>BITACORAS DE OPERATIVOS, UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LA UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA CUMPLE DEBIDAMENTE CON SUS RESPONSABILIDADES PARA CON EL MUNICIPIO.
PROPOSITO	BAJOS NIVELES DE INSEGURIDAD EN EL MUNICIPIO PARA PODER TRANSITAR TRANQUILAMENTE DE UN LUGAR A OTRO.	PORCENTAJE DE REALIZACION DE EXAMEN DE CONFIANZA	$\frac{(\text{ARRESTOS REALIZADOS EN EL AÑO 2018 / ARRESTOS REALIZADOS EN EL AÑO 2019-1})}{100}$	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ARRESTOS, UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	SE RESPETAN LAS ORDEN DE APREHENSIÓN Y EL PROCESAMIENTO DE ARRESTOS
COMPONENTES	C.1 CONFIANZA EN LAS AUTORIDADES Y ERRADICACION DE CORRUPCION. C.2 LA POLICÍA ESTÁ CAPACITADA, TIENEN SUELDOS ACORDES A SU DESEMPEÑO Y ESTÁ DEBIDAMENTE EQUIPADA.	INDICE DE EFECTIVIDAD DE RESPUESTA A SOLICITUDES DE VIGILANCIA	$\frac{(\text{EXAMENES CONTESTADOS / TOTAL DE EXAMENES PROGRAMADOS})}{100}$	SEMESTRAL	<u>EXAMEN DE CONFIANZA, UNIDAD DE SEGURIDAD PÚBLICA,</u>	EL TOTAL DE PERSONA DE SEGURIDAD PÚBLICA CUMPLEN CON LA REALIZACION DEL EXAMEN DE CONFIANZA
ACTIVIDADES	REALIZACION DE BITACORAS DE CONTROL DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL DE LOS CASOS ATENDIDOS POR SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.  CURSO DE CAPACITACION PARA PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL  REALIZACION DE INVENTARIO DE ARMAMENTO Y BIENES MUEBLES DE SEGURIDAD PUBLICA  ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES MOVILES.  MANTENER LA TRANQUILIDAD, LA SEGURIDAD Y ORDEN PÚBLICO DENTRO DEL MUNICIPIO.  FOCALIZAR SECTORES Y/O POBLACIÓN OBJETIVO: INDIVIDUOS, FAMILIA, ESCUELA, COMUNIDAD, GRUPOS VULNERABLES Y DESARROLLO INSTITUCIONAL.  INFORMAR AL ESTADO DE LOS IMPACTOS Y RESULTADOS OBTENIDOS EN LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA IDENTIFICACIÓN DE ZONAS DE RIESGO EN LAS DIFERENTES MEDALDADAS.	PORCENTAJE DE BITACORAS REALIZADAS	$\frac{(\text{BITACORAS RELLENADAS / BITACORAS PROGRAMADAS})}{100}$	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI.</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON .

ELABORO

REVISION COPY - NOT CONFORMED

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
VO. BO.  
CONSTITUCIONAL

AUTOMOBILE

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
VALUACIÓN AL DESEMPEÑO  
LIC. ERASMO BONILLA  
MARQUINA  
CONTRALOR INTERNO  
C. ARGIMIRO CRUZ  
M. ORTIZ  
ESCRIBANÍA  
C. ERIKA ORTIZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA

2018-2021 2018-2021

**ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS						
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL						
01.-	REALIZACION DE BITACORAS DE CONTROL DIARIO, SEMANAL Y MENSUAL DE LOS CASOS ATENDIDOS POR SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL.	ACCIONES	SEMESTRAL	5	6	1	3	7	9	5	4	2	7	5	7	61						
02.-	CURSO DE CAPACITACION PARA PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL	CAPACITACIONES	SEMESTRAL	2	2	3	2	3	3	2	2	3	3	4	2	31						
03.-	REALIZACION DE INVENTARIO DE ARMAMENTO Y BIENES MUEBLES DE SEGURIDAD PUBLICA	PROGRAMAS	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
04.-	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LAS UNIDADES MOVILES.	SENSOS	SEMESTRAL	1						1	1					4						
05.-	MANTENER LA TRANQUILIDAD, LA SEGURIDAD Y ORDEN PUBLICO DENTRO DEL MUNICIPIO.	REPORTES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	13						
06.-	INFORMAR AL ESTADO DE LOS IMPACTOS Y RESULTADOS OBTENIDOS EN LA PREVENCION DE LA VIOLENCIA Y LA IDENTIFICACION DE ZONAS DE RIESGO EN SUS DIVERSAS MODALIDADES.	EVALUACIONES	SEMESTRAL	2		1			2	2		1				10						
SISTEMA CONTABLE																						
CORAM																						





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	EQUIDAD GENERO	CLAVE DEL PROGRAMA	6.2.11-EMYH	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	6.2.11-EMYH-10667	FINALIDAD	2. DESARROLLO SOCIAL
MONTO PRESUPUESTARIO	\$		12,562.25	FUNCION	2.6 PROTECCION SOCIAL
OBJETIVO	SUPRIMIR EL NIVEL DE EXISTENCIA DE DESIGUALDAD DE GÉNERO QUE EXISTE EN EL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LÍNEAS ESTRÁTICAS QUE SE ENCUENTRAN CONSTITUIDAS EN EL PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO, EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO Y EL PLAN MUNICIPAL DE CANUTO A. NERI.			SUBFUNCION	2.6.8 OTRO GRUPOS VULNERABLES
				PROGRAMA PRESUPUESTARIO	( E ) PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO		ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL			
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	6. EQUIDAD DE GENERO		
OBJETIVO	3.7 FORTALECER LA ASISTENCIA SOCIAL A GRUPOS VULNERABLES.	OBJETIVO	DETENER, APLICANDO METODOS Y PROYECTOS ESTRATEGICOS, LA DESIGUALDAD QUE EXISTE ENTRE EL HOMBRE Y LA MUJER.		
ESTRATEGIA	3.7.1 ATENDER INTEGRALMENTE A LOS GRUPOS VULNERABLES Y FOMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL QUE LES PERMITA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREAR UNIDADES ESPECIALES DE ATENCION PERMANENTE A LAS MUJERES MALTRATADAS O ABUSADAS SEXUALMENTE.</li> <li>• GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE APOYO ECONOMICO A LAS MADRES SOLTERAS.</li> <li>• DIRIGIR PROYECTOS O INVERSIONES QUE BENEFICEN DIRECTAMENTE A LA MUJER.</li> <li>• TRATO IGUALITARIO AL MOMENTO DE BUSCAR EMPLEO, EN CUALQUIER DEPENDENCIA, YA SEA PUBLICA O PRIVADA.</li> <li>• FOMENTAR A TRAVES DE PLATICAS DE SENSIBILIZACION, LA IGUALDAD QUE EXISTE ENTRE EL HOMBRE Y LA MUJER.</li> <li>• A TRAVES DE CURSOS, ERRADICAR EL COMPLEJO DE SUPERIORIDAD DE QUE TENEMOS HACIA LAS MUJERES.</li> <li>• IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LAS MUJERES EN LOS ASPECTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, Y EN EL AMBITO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.</li> <li>• FACILITAR EL OTORGAMIENTO DE CREDITOS ECONOMICOS A LAS MUJERES EMPRENDEDORAS.</li> </ul>		
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR Y EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA INCREMENTAR LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, MEDIANTE ESQUEMAS DE CAPACITACIÓN LABORAL Y DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO.</li> <li>• COMBATIR LA DESNUTRICIÓN INFANTIL EN TODO EL TERRITORIO ESTATAL.</li> <li>• MEJORAR LAS ACCIONES DE ATENCIÓN A LA INFANCIA, QUE REDUZCAN LA TASA DE MORTALIDAD INFANTIL.</li> <li>• IMPULSAR EL SISTEMA DE ATENCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL, DIRIGIDA A LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN SISTÉMICA Y ESPECIALIZADA, ASÍ COMO A LA SANCIÓN, PARA PROTEGER A GRUPOS VULNERABLES.</li> </ul>	ESTRATEGIA			

ELABORÓ:

C. ALCIBIADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



REVISÓ:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE

GRAL. CANUTO A. NERI

LIC. ALFREDO DOMÍNGUEZ CRUZ

MARZO 2018-2021

CONTRALOR INTERNO

TESORERO MUNICIPAL

2018-2021

ORGANO DE CONTROL

INTERNO MUNICIPAL

2018-2021

TESORERÍA

2018-2021

SINDICATURA

2018-2021



VO. BO.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE

GRAL. CANUTO A. NERI

LIC. ALFREDO DOMÍNGUEZ CRUZ

MARZO 2018-2021

CONTRALOR INTERNO

TESORERO MUNICIPAL

2018-2021

ORGANO DE CONTROL

INTERNO MUNICIPAL

2018-2021

TESORERÍA

2018-2021

SINDICATURA

2018-2021



APROBADO:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL

MUNICIPIO DE

GRAL. CANUTO A. NERI

LIC. ALFREDO DOMÍNGUEZ CRUZ

MARZO 2018-2021

CONTRALOR INTERNO

TESORERO MUNICIPAL

2018-2021

ORGANO DE CONTROL

INTERNO MUNICIPAL

2018-2021

TESORERÍA

2018-2021

SINDICATURA

2018-2021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	BAJO NIVEL DE MUJERES MALTRATADAS O ABUSADAS SEXUALMENTE	VARIACION DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	{CASOS DE VIOLENCIA A MUJERES EN EL AÑO 2018 / CASOS DE VIOLENCIA A MUJERES EN EL AÑO 2019-1} * 100	ANUAL	REPORTES DE DETENCIONES, SEGURIDAD PUBLICA, MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI	LAS MUJERES REALIZAN SUS DENUNCIAS CONFORME SUCEDEN LOS INCIDENTES.
PROPOSITO	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES, LA DISCRIMINACIÓN Y BASTA PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y SOCIAL DE LAS MUJERES.	RAZÓN DE PARTICIPACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES EN LA FUERZA LABORAL	( MUJERES EN EL AMBITO LABORAL EN EL AÑO 2019/ HOMBRES EN EL AMBITO LABORAL EN EL AÑO 2019) * 100	ANUAL	BITACORA DE BOLSA DE TRABAJO, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	HAY IGUAL DE VARIACION DE OFERTAS LABORALES PARA HOMBRES Y MUJERES.
COMPONENTES	C1. IMPLEMENTACION DE VALORES DESDE CASA. C2. SOCIEDAD PROGRESISTA	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLATICAS DE VALORES, RESPECTO A LOS PROGRAMADOS	(PERSONAS QUE ASISTEN A LAS PLATICAS DE CAPACITACIÓN/ PERSONAS PROGRAMADAS PARAPLATICA S DE CAPACITACIÓN) * 100	SEMESTRAL	LISTAS DE ASISTENCIA A PLATICAS, MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO TOMAN REAL INTERES A LAS PLATICAS Y PONEN EN MARCHA SUS APRENDIZAJES.
ACTIVIDADES	ENTREGA DE DESPENSAS A FAMILIAS DE DIFERENTES LOCALIDADES.  REALIZACION DE CURSOS VARIOS COMO CORTE DE CABELLO, PAPEL PICADO Y PREPARACION DE ALIMENTOS.  REALIZACION DE CAMPAÑAS PARA ERADICAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR.	ENTREGA DE DESPENSAS  CURSOS DE AUTOEMPLEO  CAMPAÑAS	{ DESPENSAS ENTREGADAS / PADRON DE HABITANTES EN ESTADO DE POBREZA } * 100  ( NUMERO DE CONSTANCIAS DE CONCLUSION EMITIDAS / TOTAL DE PERSONAS INSCRITAS EN LOS CURSOS ) * 100  (CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON.	BITACORAS DE ACTIVIDES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021**

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



	REALIZACION DE TRASLADOS A VARIOS HOSPITALES	TRASLADOS	(TRASLADOS REALIZADOS / TOTAL DE TRASLADOS PROGRAMADOS) * 100	
	JORNADAS DE ATENCION MEDICA	JORNADAS	(JORNADAS MEDICAS REALIZADAS / JORNADAS MEDICAS PROGRAMADAS) *100	
	SERVICIO DE ATENCION EN MATERIA JURIDICA	SERVICIOS JURIDICOS	(CITAS REALIZADAS / CITAS AJENDADAS) * 100	

**ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS												TOTAL
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01.-	Presentación del Programa Institucional para la Igualdad de Género.	PROGRAMA	SEMESTRAL							1						1
02.-	Pláticas y realización de actividades lúdicas. TEMA: La configuración de la identidad femenina y masculina.	PLATICAS	SEMESTRAL							2						2
03.-	Pláticas y realización de actividades lúdicas. TEMA: Socialización de género, procesos y consecuencias	PLATICAS	SEMESTRAL								5					5
04.-	Pláticas y realización de actividades lúdicas. TEMA: Condición y posición de género, necesidades prácticas y estratégicas	PLATICAS	SEMESTRAL								5					5
05.-	Planeación municipal: Elaboración de agenda municipal de propuestas de medidas compensatorias en sus ámbitos de acción.	GESTION	SEMESTRAL									1				1
06.-	Visitar a las distintas comunidades para hacer verificación de los grupos que continúan activos en el 2019 y así poder dar el seguimiento a las actividades por realizar.	VISITAS	SEMESTRAL										7			7

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



DE CONFORMIDAD:

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MÉJICO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
GRO. 2018-2021  
LIC. ERNESTO DURÁN  
GRAL. CANUTO A. NERI  
CONSEJERÍA MUNICIPAL  
2018-2021  
C. ARGIMIRO CRUZ  
ORTÍZ  
TESORERO MUNICIPAL  
2018-2021

VO. BO.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MÉJICO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
GRO. 2018-2021  
C. ERIKA ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICA PROCURADORA  
2018-2021



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL  
MÉJICO DE  
GRAL. CANUTO A. NERI  
GRO. 2018-2021  
BIOL. ISAAC CELIS RÍOS.  
PRESIDENTE MUNICIPAL

ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

TESORERÍA

SINDICATURA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



07.-	Realización de censos para identificar poblaciones de mujeres con factores de riesgo de violencia para brindar atención y canalización de los mismos	CENSOS	SEMESTRAL										1	1	1	3
08.-	Fortalecer y ampliar la cobertura de la alerta amber, así como el funcionamiento de los servicios de atención telefónica las 24 horas del día, los 365 días del año	ALERTAS	SEMESTRAL							31	31	30	31	30	31	184
09.-	Suscribir convenios y establecer mecanismos de coordinación con el gobierno federal y estatal y demás entes públicos para el cumplimiento de la política de igualdad entre mujeres y hombres y de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres.	CONVENIOS	SEMESTRAL										2			2
10.-	Realizar convivios y festejos para conmemorar la lucha contra la igualdad de género, el día internacional de la mujer, así como el día de las madres y padres.	CONVIVIOS	SEMESTRAL						10		5		3			18
11.-	Diseñar y difundir materiales impresos y audiovisuales orientados a erradicar la violencia laboral, el acoso sexual y la discriminación por razones de género en la cultura institucional y servicios públicos que brinda la institución.	FOLLETOS	SEMESTRAL							30	20	20	30	20	20	140

SISTEMA CONTABLE

CORAM

ELABORÓ:

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

DE CONFORMIDAD:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI  
C. ALCIBÍADES SUSANO  
LIC. FRANCISCO ROMAÑA C. ARGENIRO CRUZ  
ACADEMIA MEXICANA DE MARQUINA 2018-2021  
CONTRALOR INTERNO  
ORGANIZACIÓN DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

LIC. FRANCISCO ROMAÑA C. ARGENIRO CRUZ  
ACADEMIA MEXICANA DE MARQUINA 2018-2021  
CONTRALOR INTERNO  
ORGANIZACIÓN DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI  
C. ERIKA ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICA/PROCURADORA  
SINDICATURA  
Tesorero Municipal  
Tesorería  
Presidente Municipal  
Presidencia

ELABORÓ:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI  
C. ERIKA ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICA/PROCURADORA  
SINDICATURA  
Tesorero Municipal  
Tesorería  
Presidente Municipal  
Presidencia



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES**

**PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	SECRETARIA DE LA MUJER	CLAVE DEL PROGRAMA	6.2.11-IEMYH	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE	6.2.11-IEMYH-10146	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 12,439.44	FUNCION	2. DESARROLLO SOCIAL	
OBJETIVO	TRANSFORMAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LAS MUJERES DEL MUNICIPIO Y LOGRAR SU PLENA PARTICIPACIÓN EN LOS ÁMBITOS FAMILIAR, ECONÓMICO, POLÍTICO, SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y EDUCATIVO; PROMOVENDO ACCIONES QUE GARANTICEN LA IGUALDAD DE DERECHOS Y EQUIDAD EN LAS OPORTUNIDADES DE DESARROLLO, QUE POSIBILITEN LA PARIDAD SOCIAL DE AMBOS SEXOS. PARA LO CUAL LA SECRETARIA DE LA MUJER DEBERÁ APOYAR, IMPLEMENTAR, IMPULSAR Y EMITIR RECOMENDACIONES PARA LA APLICACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, ESTRATEGIAS Y ACCIONES ENCAMINADAS A LA PLANEACIÓN Y REALIZACIÓN DE PROGRAMAS ORIENTADOS AL DESARROLLO INTEGRAL DE LA MUJER, CON TRANSVERSALIDAD DENTRO DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	SUBFUNCION	2.6.8 OTRO GRUPOS VULNERABLES	
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL
EJE RECTOR	3. GUERRERO SOCIALMENTE COMPROMETIDO	EJE RECTOR	6. EQUIDAD DE GENERO	
OBJETIVO	3.7 FORTALECER LA ASISTENCIA SOCIAL A GRUPOS VULNERABLES.	OBJETIVO	DETENER, APLICANDO METODOS Y PROYECTOS ESTRATEGICOS, LA DESIGUALDAD QUE EXISTE ENTRE EL HOMBRE Y LA MUJER.	
ESTRATEGIA	3.7.1 ATENDER INTEGRALMENTE A LOS GRUPOS VULNERABLES Y FOMENTAR EL ACCESO A LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL QUE LES PERMITA MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREAR UNIDADES ESPECIALES DE ATENCIÓN PERMANENTE A LAS MUJERES MALTRATADAS O ABUSADAS SEXUALMENTE.</li> <li>• GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE APOYO ECONOMICO A LAS MADRES SOLTERAS.</li> <li>• DIRIGIR PROYECTOS O INVERSIONES QUE BENEFICEN DIRECTAMENTE A LA MUJER.</li> <li>• TRATO IGUALITARIO AL MOMENTO DE BUSCAR EMPLEO, EN CUALQUIER DEPENDENCIA, YA SEA PUBLICA O PRIVADA.</li> <li>• FOMENTAR A TRAVES DE PLATICAS DE SENSIBILIZACION, LA IGUALDAD QUE EXISTE ENTRE EL HOMBRE Y LA MUJER.</li> <li>• A TRAVES DE CURSOS, ERRADICAR EL COMPLEJO DE SUPERIORIDAD DE QUE TENEMOS HACIA LAS MUJERES.</li> <li>• IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LAS MUJERES EN LOS ASPECTOS CULTURALES, DEPORTIVOS, Y EN EL AMBITO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS.</li> <li>• FACILITAR EL OTORGAMIENTO DE CREDITOS ECONOMICOS A LAS MUJERES EMPRENDEDORAS.</li> </ul>	
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR Y EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA INCREMENTAR LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES, MEDIANTE ESQUEMAS DE CAPACITACIÓN LABORAL Y DE VINCULACIÓN CON EL SECTOR PRODUCTIVO.</li> <li>• COMBATIR LA DESNUTRICIÓN INFANTIL EN TODO EL TERRITORIO ESTATAL.</li> <li>• MEJORAR LAS ACCIONES DE ATENCIÓN A LA INFANCIA, QUE REDUZCAN LA TASA DE MORTALIDAD INFANTIL.</li> <li>• IMPULSAR EL SISTEMA DE ATENCIÓN INTEGRAL CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL, DIRIGIDA A LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN SISTÉMICA Y ESPECIALIZADA, ASÍ COMO A LA SANCIÓN, PARA PROTEGER A GRUPOS VULNERABLES.</li> </ul>	ESTRATEGIA		



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
 GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
 ELABORÓ: GE. C. ALCIBIADES SUÁREZ ALBAVERA  
 INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO  
 LIE. ERASMO ROMÁN MARQUINA  
 CONTRALOR INTERNO  
 C. ALICIBIADES SUÁREZ ALBAVERA  
 INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO  
 LIE. ERASMO ROMÁN MARQUINA  
 CONTRALOR INTERNO  
 TESORERO MUNICIPAL  
 2018-2021  
 TESORERIA SINDICATURA  
 PRESIDENCIA



**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	BAJO NIVEL DE MUJERES MALTRATADAS O ABUSADAS SEXUALMENTE	VARIACION DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES	(CASOS DE VIOLENCIA A MUJERES EN EL AÑO 2018 / CASOS DE VIOLENCIA A MUJERES EN EL AÑO 2019-1)-1) * 100	ANUAL	<u>REPORTES DE DETENCIONES, SEGURIDAD PUBLICA, MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS MUJERES REALIZAN SUS DENUNCIAS CONFORME SUCEDEN LOS INCIDENTES.
PROPOSITO	IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES, LA DISCRIMINACIÓN Y BASTA PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y SOCIAL DE LAS MUJERES.	RAZÓN DE PARTICIPACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES EN LA FUERZA LABORAL	( MUJERES EN EL AMBITO LABORAL EN EL AÑO 2019/ HOMBRES EN EL AMBITO LABORAL EN EL AÑO 2019) * 100	ANUAL	<u>BITACORA DE BOLSA DE TRABAJO, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	HAY IGUAL DE VARIACION DE OFERTAS LABORALES PARA HOMBRES Y MUJERES.
COMPONENTES	C1. IMPLEMENTACION DE VALORES DESDE CASA. C2. SOCIEDAD PROGRESISTA	PORCENTAJE DE ASISTENTES A PLATICAS DE VALORES, RESPECTO A LOS PROGRAMADOS	(PERSONAS QUE ASISTEN A LAS PLATICAS DE CAPACITACIÓN/ PERSONAS PROGRAMADAS PARAPLATICA S DE CAPACITACIÓN) * 100	SEMESTRAL	<u>LISTAS DE ASISTENCIA A PLATICAS, MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS PERSONAS DEL MUNICIPIO TOMAN REAL INTERES A LAS PLATICAS Y PONEN EN MARCHA SUS APRENDIZAJES.
ACTIVIDADES	ENTREGA DE DESPENSAS A FAMILIAS DE DIFERENTES LOCALIDADES.	ENTREGA DE DESPENSAS	( DESPENSAS ENTREGADAS / PADRON DE HABITANTES EN ESTADO DE POBREZA) * 100	SEMESTRAL	<u>LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN DEBIDAMENTE COMO SE PROGRAMARON</u>	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE
	REALIZACION DE CURSOS VARIOS COMO CORTE DE CABELLO, PAPEL PICADO Y PREPARACION DE ALIMENTOS.	CURSOS DE AUTOEMPLEO	( NUMERO DE CONSTANCIAS DE CONCLUSION EMITIDAS / TOTAL DE PERSONAS INSCRITAS EN LOS CURSOS) *100			
	REALIZACION DE CAMPAÑAS PARA ERADICAR LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR.	CAMPAÑAS	(CAMPAÑAS REALIZADAS / CAMPAÑAS PROGRAMADAS) * 100			



C. ALCIBIADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



	REALIZACION DE TRASLADOS A VARIOS HOSPITALES	TRASLADOS	(TRASLADOS REALIZADOS / TOTAL DE TRASLADOS PROGRAMADOS) * 100	GENERAL CANUTO A. NERI.
	JORNADAS DE ATENCION MEDICA	JORNADAS	(JORNADAS MEDICAS REALIZADAS / JORNADAS MEDICAS PROGRAMADAS) *100	
	SERVICIO DE ATENCION EN MATERIA JURIDICA	SERVICIOS JURIDICOS	(CITAS REALIZADAS / CITAS AJENDADAS) * 100	

ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	CALENDARIO DE METAS												TOTAL
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
01.-	PROMOVER, COORDINAR, OPERAR Y EVALUAR POLITICAS Y PROGRAMAS DE APOYO PARA LA MUJER, PERSONAS ADULTAS MAYORES Y SU BIENESTAR SOCIAL.	GESTION	SEMESTRAL							1						1
02.-	BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y ATENCION PSICOLOGICA A LA MUJER Y LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES PARA SU BIENESTAR SOCIAL	ASESORIAS	SEMESTRAL							2						2
03.-	PROMOVER LA SUPERACION EDUCATIVA DE LA MUJER Y DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES ANTE INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	PLATICAS	SEMESTRAL								5					5
04.-	IMPULSAR LA OPORTUNIDAD, EFICIENCIA, SUFICIENCIA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE PREVENCION Y ATENCION A LA SALUD DE LA MUJER Y PERSONAS ADULTAS MAYORES; ANTE LAS INSTANCIAS DE SALUD.	PLATICAS	SEMESTRAL								5					5





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

---

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



05.-	PROMOVER EL DESARROLLO DE MECANISMOS DE ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DIRIGIDO A MUJERES Y A PERSONAS ADULTAS MAYORES	GESTION	SEMESTRAL								1				1		
06.-	INTEGRAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE DÉ CUENTA DE LAS SITUACIÓN DE LA MUJER, DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES Y SU BIENESTAR SOCIAL	ACTUALIZACIONES	SEMESTRAL									7			7		
07.-	PROMOVER LA OBTENCIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS, PRIVADOS E INSTITUCIONALES PARA LA INSTRUMENTACIÓN, COORDINACIÓN, DIFUSIÓN Y FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SU OBJETO.	GESTION	SEMESTRAL									1	1	1	3		
08.-	PROMOVER LA CULTURA DE LA DENUNCIA POR ACTOS QUE VIOLENTEN LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES Y LAS NIÑAS;	PLATICAS	SEMESTRAL								31	31	30	31	30	31	184

ELABORO

REVISIÓN DE CONFORMIDAD

VO. 80

~~MAINTAIN AND SUPPORT~~

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

2018-2020 TESORERÍA  
ÓRGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



**PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

**PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

UNIDAD ADMINISTRATIVA:	INSTANCIA TECNICA DE EVALUACION	CLAVE DEL PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10171	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$ 21,377.86			FUNCION
OBJETIVO	MANTENER UNA BASE DE INFORMACIÓN ACTUALIZADA SOBRE EL DESEMPEÑO INDIVIDUAL Y COLECTIVO DEL PERSONAL QUE LABORA EN LAS DIFERENTES ÁREAS QUE CONFORMAN AL H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI, CON BASE EN INVESTIGACIONES PERIÓDICAS, REALIZADAS PARA APLICAR LOS CORRECTIVOS OPORTUNOS EN LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, QUE PERMITAN IDENTIFICAR LOS NIVELES DE CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.		SUBFUNCION	1.8.4 ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO				
EJE RECTOR	EJE 5 GUERRERO CON GOBIERNO ABIERTO Y TRANSPARENTE	EJE RECTOR	ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL	
OBJETIVO	5.2 BUSCA QUE, EN APGO A LA LEY, TODOS LOS SERVIDORES PUBLICOS PROMUEVAN Y LLEVEN ACABO LA RENDICION DE CUENTAS	OBJETIVO	EJE 1. BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD	
ESTRATEGIA	5.2.1 PROMOVER LA TRANSPARENCIA GUBERNAMENTAL CON LA CREACIÓN DE MECANISMOS QUE PERMITAN A LOS CIUDADANOS CONOCER EL EJERCICIO Y EL DESEMPEÑO PÚBLICO DE LOS FUNCIONARIOS.		ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVICIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CREAR REGLAS DE OPERACIÓN TRANSPARENTES PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS GUBERNAMENTALES.</li> <li>• MEJORAR LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA EN LOS PROCESOS DE LICITACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA Y ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.</li> <li>• MEJORAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y ACTUALIZAR DE MANERA PERMANENTE LA INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL Y TRADUCIRLA A LAS DIFERENTES LENGUAS MATERNALES DEL ESTADO, GARANTIZANDO ASÍ QUE LA COMUNIDAD INDÍGENA PUEDA TAMBIÉN ESTAR INFORMADA.</li> <li>• GARANTIZAR EL ACCESO EFECTIVO A LA INFORMACIÓN, DOTANDO AL INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE GUERRERO DE MAYORES FACULTADES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.</li> <li>• FORTALECER Y PROFUNDIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA.</li> <li>• FORTALECER LOS MECANISMOS DE TRANSPARENCIA DEL ESTADO DE GUERRERO.</li> <li>• PROMOVER EL GOBIERNO DIGITAL Y LA MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA.</li> <li>• ASEGURAR LA EFICIENCIA DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN EN MATERIA DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.</li> </ul>	ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESESPERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>	





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

2018 - 2021

**"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"**



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	<u>BITÁCORA DE SERVICIOS</u> , <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS Pobladores realizan sus trámites adecuadamente y con los lineamientos debidos.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	<u>NORMAS Y REGLAMENTO</u> , <u>INTERNO MUNICIPAL</u> , <u>PRESIDENCIA MUNICIPAL, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A NERI</u>	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGUN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	<u>BITACORAS DE ACTIVIDADES</u> , <u>UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H.</u> <u>AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI</u>	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS				
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL				
01.-	ACTUALIZACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA LA EVALUACIÓN DE PROYECTOS, ROGRAMAS Y POLÍTICAS PÚBLICAS .	ACTUALIZACION	SEMESTRAL								1					4				
02.-	ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN.	PROGRAMAS	SEMESTRAL								2					2				
03.-	COORDINACIÓN DE EVALUACIONES DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS, PROGRAMAS Y/O PROYECTOS CREADOS PARA EL BENEFICIO DEL MUNICIPIO.	EVALUACIONES	SEMESTRAL								20					20	40			
04.-	SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO.	SEGUIMIENTOS	SEMESTRAL									10				20	12		42	
05.-	TALLER DE SEGUIMIENTO PARA INTEGRAR ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA.	TALLERES	SEMESTRAL												1	2	3		11	
06.-	REALIZACION DE INFORME DE EVALUACION AL DESEMPEÑO	INFORME	SEMESTRAL																1	
07.-	REVISION DE LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA DESPUES DE ENTREGA DE INFORME FINANCIERO O ENTREGA DE LA CUENTA PUBLICA ANTE LA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE GUERRERO.	REVISIONES	SEMESTRAL													10	18			
SISTEMA CONTABLE																			8	
CORAM																				





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.**

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



## **PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION**

## **PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)**

PROGRAMA : GOBIERNO Y POBLACION					
PRESUPESTO BASADO EN RESULTADOS (2019)					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:	CONTRALORIA	CLAVE PROGRAMA	1.2.2-GYP	CLASIFICACION FUNCIONAL Y PROGRAMATICA DEL GASTO	
FONDO PRESUPUESTARIO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES		CLAVE UNIDAD	1.2.2-GYP-10024	FINALIDAD
MONTO PRESUPUESTARIO	\$			36,069.51	FUNCION
OBJETIVO	ORGANIZAR Y COORDINAR ACCIONES DE FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL USO DEL PATRIMONIO Y DEL GASTO PÚBLICO EN CONGRUENCIA CON EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO DEL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, PARA CONTRIBUIR CON LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS.				SUBFUNCION
					PROGRAMA (P) PLANACIÓN, SEGUIMIENTO Y PRESUPUESTARIO
ALINEACION CON EL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO					
EJE RECTOR	1. GUERRERO SEGURO Y DE LEYES BAJO EL MARCO DE DERECHOS HUMANOS		EJE RECTOR	ALINEACION CON EL PLAN MUNICIPAL	
OBJETIVO	1.1 CONSOLIDAR LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA EN GUERRERO.		OBJETIVO	EJE 1: BIENESTAR SOCIAL CON EQUIDAD.	
ESTRATEGIA	1.1.1 FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA COMO EJE RECTOR PARA TENER UN GUERRERO CON ORDEN Y PAZ.			ACTUAR CONFORME A LAS NORMAS O LAS REGLAS IMPLEMENTADAS POR EL AYUNTAMIENTO, PARA ATENDER Y SERVIR CON LOS MISMOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, CON LOS CUALES SE PODRÍA ACERCAR A UNA CERTIFICACIÓN RELATIVA AL EXCELENTE DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS.	
LÍNEA DE ACCION	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DISEÑAR, ENTRE LA SOCIEDAD Y EL GOBIERNO ESTATAL, CANALES DE COMUNICACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA CIUDADANÍA EN LA CONSTRUCCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES MÁS APREMANTES DE LAS PERSONAS Y OTORGUEN LEGITIMIDAD AL GOBIERNO DEL LIC. HÉCTOR ANTONIO ASTUDILLO FLORES.</li> <li>• ACTUALIZAR LAS LEYES, LOS REGLAMENTOS INTERNOS, LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y LOS PROCEDIMIENTOS DE ACTUACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS PARA SUSTENTAR LEGALMENTE SUS ACCIONES Y CONTRIBUIR AL RESPETO DE LOS DERECHOS DE LOS CIUDADANOS.</li> <li>• CREAR LOS MECANISMOS PARA QUE LA ACTUAL ADMINISTRACIÓN CUMPLA CON LOS PRINCIPIOS DE CONTAR CON UN GOBIERNO TRANSPARENTE Y DE RENDICIÓN DE CUENTAS, REQUISITO INDISPENSABLE PARA QUE EXISTA DEMOCRACIA.</li> <li>• IMPULSAR UNA CULTURA DE IGUALDAD JURÍDICA Y EQUIDAD SOCIAL; GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LAS MINORÍAS Y DE LOS GRUPOS VULNERABLES, CON EL FIN DE FORTALECER LA DEMOCRACIA.</li> <li>• CREAR MECANISMOS PARA LA OBSERVANCIA DE LA LEY: NADIE POR ENCIMA DEL MARCO LEGAL.</li> <li>• IMPLEMENTAR MECANISMOS Y ACCIONES QUE FOMENTEN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE CARÁCTER PÚBLICO.</li> </ul>		ESTRATEGIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TRATAR CON AMABILIDAD Y RESPETO A LAS PERSONAS QUE VISITEN A LA ADMINISTRACIÓN, YA SEA PARA REALIZAR TRÁMITES O PARA SOLICITAR INFORMACIÓN.</li> <li>• MANTENERSE SIEMPRE ALERTA Y ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS PETICIONES DE NUESTROS GOBERNADOS EN MATERIA JURÍDICA, TRATANDO DE DARLES RESOLUCIÓN LO MÁS PRONTO POSIBLE.</li> <li>• REALIZAR CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACIÓN PARA BAJAR RECURSOS ECONÓMICOS O EN ESPECIE PARA BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.</li> <li>• VISITAR LAS DIFERENTES COMUNIDADES, PARA MANTENER ESE SENTIDO DE CONVIVENCIA, Y RELACIONARSE AMPLIAMENTE CON LOS CIUDADANOS.</li> <li>• BUSCAR ERRADICAR LA BUROCRACIA, AGILIZANDO AQUELLOS TRÁMITES QUE POR SU NATURALEZA SEAN TEDIOSOS O DESPERERANTES.</li> <li>• RESPETAR Y TOMAR EN CUENTA EN CUALQUIER MOMENTO, SUS IDEAS, SU DERECHO DE EXPRESIÓN ASÍ COMO SUS PREFERENCIAS POLÍTICAS Y RELIGIOSAS.</li> </ul>	

ELABORG

REVISIÓN DE CONFORMIDAD INICIAL

10

#### **MANUFACTURERS**

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

**ESTADO FEDERATIVO DE MEXICO  
MUNICIPIO DE TAHUAYA  
CONSEJERIA MUNICIPAL  
PERIODOS 2018-2021  
ORGANO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.

2018 - 2021

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

NIVEL	RESUMEN DE OBJETIVOS	INDICADORES	FORMULA	APLICACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
FIN	EXCELENTE PRESTACION DE SERVICIOS HACIA LA POBLACION.	PORCENTAJE DE COBERTURA DE SERVICIOS	(SERVICIOS PRESTADOS AL MUNICIPIO/TOTAL DE SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	ANUAL	BITÁCORA DE SERVICIOS, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	LOS POBLADORES REALIZAN SUS TRAMITES ADECUADAMENTE Y CON LOS LINEAMIENTOS DEBIDOS.
PROPOSITO	ACTUAR DE ACUERDO A LAS NORMAS Y REGLAS QUE RIGEN AL AYUNTAMIENTO PARA ATENDER Y SERVIR CON ESTANDARES DE CALIDAD A LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE GENERAL CANUTO A. NERI.	PORCENTAJE DE CALIDAD DE ATENCION A LA POBLACION	(NORMAS APLICADAS POR LOS TRABAJADORES/NORMAS ESTABLECIDAS)*100	ANUAL	NORMAS Y REGLAMENTO INTERNO MUNICIPAL, PRESIDENCIA MUNICIPAL, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	EL MUNICIPIO REALIZA LAS QUEJAS EN TIEMPO, FORMA Y SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS.
COMPONENTES	1. EXISTENCIA DE CURSOS PARA LOS TRABAJADORES. 2. EXISTENCIA DE CONVENIOS CON EL ESTADO Y LA FEDERACION PARA OBTENER RECURSOS ECONOMICOS O EN ESPECIE PARA EL MUNICIPIO.	PORCENTAJE DE PERSONAL CAPACITADO	(NUMERO DE CONSTANCIAS OTORGADAS/NUMERO DE TRABAJADORES INSCRITOS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ASISTENCIA A CURSOS, OFICIALIA MAYOR, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO DAN IMPORTANCIA DEBIDA A LOS CURSOS OFRECIDOS POR EL AYUNTAMIENTO.
ACTIVIDADES	AC.1 PLANEAR, ORGANIZAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, ADSCRITAS A LA OFICIALIA MAYOR.  AC.2 ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A QUEJAS POR DEFICIENCIAS EN SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Y DENUNCIAS POR MALAS CONDUCTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, REPORTADAS POR LOS INSPECTORES CIUDADANOS.  AC.3 CONVOCAR A LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS EN LOS TÉRMINOS DE ESTA LEY;  AC.4 PROMOVER CAMPAÑAS TENDIENTES A REGULARIZAR LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL ENTRE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.  AC.5 AUTORIZAR LOS GASTOS QUE DEBA REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.  AC.6 OBTENER DEL SÍNDICO PROCURADOR LA AUTORIZACIÓN DE LOS GASTOS QUE DEBE REALIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL;  VERIFICAR QUE LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, SE REALICE CON ESTRICTO APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.	PORCENTAJE DE DESEMPEÑO	(EVALUACIONES APLICADAS A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS/ TOTAL EVALUACIONES PROGRAMADAS) * 100	SEMESTRAL	BITACORAS DE ACTIVIDADES, UNIDADES ADMINISTRATIVAS, H. AYUNTAMIENTO DE GENERAL CANUTO A. NERI,	LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN EN TIEMPO Y FORMA CON LA ACTIVA PARTICIPACION DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

ELABORÓ:

REVISÓ: DE CONFORMIDAD:  
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIONAL CONSTITUCIONAL  
MUNICIPIO DE MUNICIPIO DE  
GENERAL CANUTO A. NERI, GRAL. CANUTO A. NERI  
ACAPETAHUITLA, GRAL. CANUTO A. NERI, GRAL. CANUTO A. NERI  
C. ALCIBIADES SUSANO ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO  
CONTRALOR INTERNO 2018-2021  
TESORERO MUNICIPAL 2018-2021  
ORGÁNICO DE CONTROL  
INTERNO MUNICIPAL TESORERÍA  
ACAPETAHUITLA, GRAL. CANUTO A. NERI, GRAL. CANUTO A. NERI  
C. ERICK ORTÍZ MIGUEL  
SÍNDICO PROCURADOR 2018-2021  
BIOL. JAVIER RIOS RIOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL 2018-2021  
PRESIDENCIA 2018-2021  
SINDICATURA 2018-2021





**H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL  
GRAL. CANUTO A. NERI, GUERRERO.  
2010 - 2011**

"Un Gobierno en Movimiento Para Todos"



N.P.	ACTIVIDADES	UNID. DE MEDIDA	FRECUENCIA	ACCIONES O ACTIVIDADES INSTITUCIONALES												CALENDARIO DE METAS						
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL						
				ACTIVIDADES INSTITUCIONALES																		
01.-	Organizar y coordinar el sistema de control interno y la evaluación de la gestión gubernamental; inspeccionar el ejercicio del gasto público municipal y su congruencia con el presupuesto de egresos, así como concertar con las secretarías, direcciones y áreas del Ayuntamiento y validar los indicadores para la evaluación de la gestión gubernamental, en los términos de las disposiciones aplicables;	GESTIONES	SEMESTRAL	5	3	7	9	7	4	9	7	6	6	5	8	76						
02.-	Realizar las auditorias internas que se requieran;	AUDITORIAS	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
03.-	Realizar, por sí o a solicitud de la Auditoría Superior del Estado, auditorías, revisiones y evaluaciones a las áreas de la Administración Pública Municipal, con el objeto de examinar, fiscalizar y promover la eficiencia y legalidad en su gestión y encargo;	EVALUACIONES	SEMESTRAL		4			6	3	9		5	8		7	4	46					
04.-	Informar periódicamente a los Comités Coordinador del Sistema Nacional y Estatal Anticorrupción, sobre el resultado de la evaluación respecto de la gestión de las áreas de la Administración Municipal, así como del resultado de la revisión del ingreso, manejo, custodia y ejercicio de recursos públicos federales, y promover ante las autoridades competentes las	REPORTES	SEMESTRAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12						
05.-	Atender las quejas e inconformidades que presenten los particulares con motivo de convenios o contratos que celebren con las áreas de la Administración Municipal, salvo los casos en que otras leyes establezcan procedimientos de impugnación diferentes;	QUEJAS	SEMESTRAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24						
06.-	Implementar las políticas de coordinación que promuevan los Comités	GESTIONES	SEMESTRAL	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	365					

ELABORÓ

DE CONFORMIDAD

C. ALCIBÍADES SUSANO  
ALBAVERA  
INSTANCIA TÉCNICA DE  
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO

REVOCACIÓN DE CONFORMIDAD:  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUCIÓN  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
LIC. FRANCISCO ROMAÑAN C. ALBERTINO CRUZ  
IMPERIO ROMAÑAN  
MABOURQUINA DECA  
GRANADA  
CONTRATISTA INTEGRAL NESTORERO MUNICIPAL  
ACAPULCO DE JUÁREZ C.P. 31010 MEXICO  
FIRMA: *[Signature]*

VO-BD  
EL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
CONSTITUIDO EN 1821  
C. ERICK DÍAZ MIGUEL  
SÍNDICA-PROCURADORA  
JUAN DE LA FUENTE GARCÍA  
AUTORIZÓ:  
BIOL. ISMAEL RÍOS  
PRESIDENTE MUNICIPAL  
2018-2021  
10-10-2021