4.7.4. Presupuesto basado en Resultados (PbR) autorizado al inicio del ejercicio de los programas que se hayan aprobado, asimismo, la justificación de las variaciones a los resultados obtenidos con relación a lo programado, realizadas en el periodo que se informa, resultado de haber desarrollado la Metodología de Marco Lógico (MML), considerando como referencia los siguientes documentos: Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) y Manual para el Diseño y Construcción de Indicadores, publicados por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), respectivamente.

INICIAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1. GUBERNATURA	P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	$4,064,114.85	$4,064,114.85
UNIDAD RESPONSABLE	**PRESIDENCIA MUNICIPAL**				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			**CLAVE:**	**FGP**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	METAS E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
01.-	Atención a la población mediante audiencias públicas.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Respuesta a solicitudes de apoyos economicos o legales de la población en general.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Visitas a comunidades colonias, escuelas y obras en proceso para revisar necesidades y avances.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Reuniones con autoridades Municipales, Estatales y Federales.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Presidir las sesiones y dirigir los debates del Ayuntamiento tomando parte en las deliberaciones con voz y voto y con voto de calidad en caso de empate y facultad de veto suspensivo para efectos de analizar y votar de nueva cuenta el asunto que lo haya motivado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Rendir al pueblo del Municipio en Sesión Solemne, el informe anual pormenorizado sobre el estado que guarda la administración municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
08.-	Convocar a sesiones extraordinarias junto con la mitad de los regidores, siempre que se trate de asuntos urgentes y de trascendencia.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
30.-	Remitir conjuntamente con el Tesorero Municipal a la Auditoría General del Estado las cuentas, informes contables y financieros en los términos establecidos en la legislación aplicables a la Materia.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

C. VALENTINA ALIMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA				
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.				
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.				
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1. GUBERNATURA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$240,943.69	$240,943.69
UNIDAD RESPONSABLE	SINDICATURA				
FONDO	FONDO GERNERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Pagos de finiquitos , laudos y convenios.	20	15	20	22	20	22	21	20	21	22	20	15	238	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Vigilar el buen funcionamiento de las direcciones que dependen de la sindicatura o tienen relación directa con el fin de acelerar la atención a la ciudadanía y mejorar la calidad de los servicios.	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Procurar defender y promover los intereses patrimoniales y económicos del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Representar jurídicamente al Ayuntamiento y gestionar los negocios de la Hacienda Municipal, así como efectuar los cobros de los créditos a favor del Ayuntamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Exigir al Tesorero Municipal y a los Servidores Públicos que manejan fondos el otorgamiento de fianzas antes del desempeño de sus funciones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Autorizar los gastos que deba realizar la administración Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Otorgar, si fuera el caso, el visto bueno a los cortes de caja que debe presentar mensualmente el Tesorero Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Autorizar las cuentas públicas y verificar que estas se remitan oportunamente a la Auditoría	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
REVISÓ
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
Vo. Bo.
C. VALENTINA ALVARNE FLORES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA
AUTORIZÓ
C. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

09.-	Supervisar la aplicación de los bandos de policía y buen gobierno, y de toda disposición orientada a proteger el orden público, así como la organización y desempeño de la policía municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
10.-	Revisar y autorizar los cortes de caja de la Tesorería Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	Conservar y custodiar, bajo su estricta responsabilidad, los objetos y en general documentos de significación para el Municipio que no correspondan a los recursos financieros responsabilidad de la Tesorería, proveyendo las medidas necesarias para su seguridad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
12.-	Vigilar el manejo y aplicación de recursos federales o estatales que en cumplimiento de las leyes o convenios de desarrollo o cooperación se hayan transferido al Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
13.-	Suplir en los términos de Ley, las ausencias temporales del Presidente Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
14.-	Otorgar el auxilio al Juzgado de Paz de acuerdo a las leyes.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	
15.-	Intervenir en los casos de tutela cuando ésta corresponda a la autoridad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
16.-	Auxiliar al Tribunal de lo Contencioso Administrativo en lo que éste lo requiera con sujección (sic) a la Ley de Justicia Administrativa y del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado de Guerrero.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA
ELABORÓ
C. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL 2021-2024
REVISÓ
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS.	1.5.2. ASUNTOS HACENDARIOS	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$3,216,181.58	$3,216,181.58

UNIDAD RESPONSABLE	**TESORERÍA MUNICIPAL**		
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Proporcionar los apoyos economicos necesarios para el correcto desarrollo social del Municipio.	15	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15	20	180	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	36	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Participar en la formulación de los proyectos de presupuestos de egresos y de ingresos que corresponde al Ayuntamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
03.-	Recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes de los impuestos, derechos, productos o aprovechamientos que consigne la Ley de Ingresos Municipales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
04.-	Llevar la contabilidad del Ayuntamiento y formular la Cuenta Anual de la Hacienda Pública Municipal, así como elaborar los Informes Financieros cuatrimestrales en los términos de Ley.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Intervenir en los estudios financieros, evaluando las necesidades de financiamiento de los programas operativos y de inversión.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Ejercer el gasto público municipal promoviendo el cobro de los ingresos y el pago de las erogaciones correspondientes a los presupuestos municipales, así como el manejo de los fondos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
07.-	Cuidar de la puntualidad de los cobros fiscales, de la exactitud de las liquidaciones, de la prontitud en el despacho de los asuntos de su competencia y del buen orden y debida comprobación de las cuentas de ingresos y egresos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
08.-	Llevar al día los libros de caja, diario, cuentas corrientes y auxiliares y de registro que sean necesarias para la debida comprobación de los ingresos y egresos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL 2021-2024
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$94,268.00	$94,268.00

UNIDAD RESPONSABLE	**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**		
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS													ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Mantenimiento y asesoramiento en la actualización de las obligaciones de transparencia dentro de nuestro portal.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Realizar convenios de colaboración con la secretaria de transparencia y contraloría general del Estado de Guerrero.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Seguimiento y atención a solicitudes de información dirigidas a este H. Ayuntamiento.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Creación del Plan de Trabajo correspondiente al área.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Distribución de formatos oficiales entre los titulares área para Información de Transparencia.	10	10	0	10	10	0	0	0	0	10	10	10	70	2	2	0	2	2	0	0	0	0	2	2	2	14	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Periodo de recopilación de información para la Plataforma Oficial de Transparencia y Acceso a la información.	0	15	0	15	0	15	0	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	15	90	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	18	
07.-	Reuniones periodicas con el Presidente Municipal para entrega de observaciones y resultados de auditorias internas.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
08.-	Consultas ciudadas.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
LIC. PERFECTO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**				
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.				
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.				
FINALIDAD	**FUNCIÓN**	**SUBFUNCIÓN**	**CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA**	**PRESUPUESTO APROBADO**	**PRESUPUESTO VIGENTE**
1. GUBERNATURA	**1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES**	**1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL**	**E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.**	**$84,168.00**	**$84,168.00**
UNIDAD RESPONSABLE	**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			**CLAVE:**	**FGP**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Creación del Plan de Trabajo.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	10	15	60	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Estudio de la ley orgánica, organigrama, planes, programas de gobierno y demás aplicables.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Concertar y coordinar acciones con las distintas áreas administrativas del municipio para la consulta, integración, desarrollo, seguimiento, evaluación y retroalimentación del plan de desarrollo municipal y programa operativo anual.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Dar respuesta a la ASE y ASF, de forma oportuna y correcta.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Brindar asesoría en la realización de instrumentos administrativos a las diferentes áreas de la administración pública municipal.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Elaboración del árbol del problema, árbol de objetivos y resumen narrativo (Metodología del marco lógico).	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Construcción de la matriz de indicadores para resultados (MIR).	0	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Creación de PBR (Presupuesto basado en Resultados).	0	15	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Creacion del Programa Operativo Anual del H. Ayuntamiento Municipal.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Aplicación de ev																											

ELABORO
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

ORGANO DE CONTROL
L.C. FRACELIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$94,168.00	$94,168.00
UNIDAD RESPONSABLE	**ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			**CLAVE:**	**FGP**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS													ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Creación del Plan de Trabajo.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Creación del Reglamento Interno.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Creación del Manual Organizacional.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Creación del Codigo de Ética aplicable al H. Ayuntamiento.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Creación del Catalogo de perfil de puestos.	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	45	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	9	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Aplicación de Evaluaciones Cualitativas y Cuantitativas dentro del H. Ayuntamiento Municipal.	0	15	0	15	0	15	0	15	0	15	0	15	90	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	18	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Periodo de Auditorias Internas.	0	5	5	5	5	0	0	0	0	10	10	5	45	0	1	1	1	1	0	0	0	0	2	2	1	9	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Reuniones con el Presidente Municipal para entrega de resultados y observaciones obtenidas a través de las auditorias Internas.	0	0	10	0	5	0	0	0	0	0	0	10	25	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	2	6	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Gestión de Capacitaciones y Cursos para los prestadores de servicios públicos.	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	10	30	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	2	6	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Seguimiento a solicitudes, quejas y/o sugerencias ciudadanas.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

C.P. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 REVISO

L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

LIC. ELIZABETH ALVARAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$352,770.90	$352,770.90

UNIDAD RESPONSABLE	**REGISTRO CIVIL**		
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
02.-	Gestión para la creación de campañas de registro gratuito en la Cabecera Municipal.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
03.-	Gestión de campañas para la celebración de matrimonios gratuitos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
04.-	Celebrar matrimonios, registro de nacimientos, reconocimiento de hijos, divorcios y actas de defunción.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	N/C	
05.-	Expedir actas de nacimiento, adopción, matrimonio y divorcio en las diferentes oficialías de registro civil del municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
06.-	Hacer los asentamientos correspondientes en los libros oficiales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	N/C	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA
LIC. CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ
L. CUAUHTÉMOC ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALBARAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**				
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.				
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.				
FINALIDAD	**FUNCIÓN**	**SUBFUNCIÓN**	**CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA**	**PRESUPUESTO APROBADO**	**PRESUPUESTO VIGENTE**
1. GUBERNATURA	**1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO**	**1.3.1. GUBERNATURA**	**E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.**	**$797,679.71**	**$797,679.71**
UNIDAD RESPONSABLE	**REGIDURIA**				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			**CLAVE:**	**FGP**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Gestión para la adquisición de recursos en cumplimiento de los objetivos correspondiente a cada regiduria.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Visita a Comunidades del Municipio.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Asistir puntualmente a las sesiones del Ayuntamiento con voz y voto.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Desempeñar y presidir las Comisiones que les encomiende el Ayuntamiento e informar a éste de los resultados de sus trabajos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Proponer al Ayuntamiento las medidas y acciones que deban acordarse para el mejoramiento de las distintas ramas de la administración y de los servicios municipales, cuya vigilancia les corresponda o les haya sido encomendada.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Apoyar al Presidente Municipal en sus responsabilidades en los términos de esta Ley.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
07.-	Formular, aprobar y administrar los planes de Desarrollo Urbano Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORO
PROF. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO INTERNO DE CONTROL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

REVISO
INTERNO DE CONTROL
ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

V. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

08.-	Promover la participación de los habitantes en la construcción, conservación y reparación de obras del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
09.-	Promover en coordinación con los organismos estatales y federales programas a favor de la construcción de viviendas y de fraccionamientos populares.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Promover la construcción de caminos vecinales y de mano de obra.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO
11.-	Promover el establecimiento y conservación del alumbrado público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
12.-	Publicar el Plan Municipal de Desarrollo Urba no y las declaratorias de provisiones, usos, reservas y destinos de áreas y predios.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	
13.-	Participar en coordinación con las instancias federales y estatales, en la planeación y regulación de los centros urbanos involucrados en los procesos de conurbación.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
REVISO
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
LIC. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICATURA

AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1.Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales.	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$131,233.49	$131,233.49

UNIDAD RESPONSABLE	CATASTRO		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Promover el pago del impuesto predial con perifoneo,visitas domiciliarias y elaboración de carteles.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Llevar acabo la actualización de los registros de terrenos baldios y construidos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Realizar campañas con el propósito de lograr que los contribuyentes conozcan los beneficios que les trae el pagar el impuesto a tiempo y actualizarce en el padrón.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Realizar notificaciones para promover el pago de impuesto predial.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Realizar circulares e invitaciones dando a conocer los descuentos aplicados al predial.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
REVISO
ACAPETLAHUAYA, GRO.
L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
LIC. ANA LILIA AVAZCA MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.3 Coordinacion de la politica de gobierno	1.3.9 Otros	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$129,786.56	$129,786.56

UNIDAD RESPONSABLE	OFICIALIA MAYOR		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS													ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Atender los requerimientos de recursos materiales y financieros de las areas administrativas del ayuntamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Atender el manejo del personal administrativo del ayuntamiento	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Atender el control de asistencia e incidencias del personal de la administracion municipal	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Elaboracion de los contratos individuales de trabajo	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Llevar en forma segura y actualizada los expedientes individuales del personal	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
TESORERIA
ELABORÓ
PROFE. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
REVISÓ
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA
AUTORIZÓ
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

2021 2024 Contigo tú municipio avanza

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**B. Igualdad de Género e Inclusión Social**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.**
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$569,658.73	$569,658.73

UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCIÓN DEL DIF MUNICIPAL**		
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Gestión en oficinas del DIF Nacional.	0	10	0	0	10	10	10	0	0	0	10	0	50	0	2	0	0	2	2	2	0	0	0	2	0	10	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Atención al público en general que requiera el servicio de Fisioterapia.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Asistencia al Foro de los Derechos de las niñas, niños y adolecentes.	0	0	0	0	10	1	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	5	1	0	0	0	0	0	0	6	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Fomento a las tradiciones del Municipio a través del fomento del uso de los telares de cintura.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Entrega de presentes madres de familia.	0	0	0	10	10	10	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	6	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Entrega de presentes a niños y niñas del municipio y comundiades.	0	0	0	15	15	15	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0	3	3	3	0	0	0	0	0	0	9	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Entrega de despensas a los sectores más vulnerables de las Comunidades de Juanacatlan y Francisco I. Madero.	0	0	0	0	15	20	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0	0	3	4	0	0	0	0	0	0	7	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Gestiones a programas sociales basadas en los criterios de calidad nutricional, para niñas y niños.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. TESORERIA

ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
2021 TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO.

L.A. ABIGAEL ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

VO. BO.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**B. Igualdad de Género e Inclusión Social**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.**
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

09.-	**Entrega de Desayunos Escolares en instituciones educativas de los niveles: Preescolar y primaria.**	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	**Entrega de documentación ante el DIF Estatal para la comprobación de programas que recibe y gestiona ante el DIF Nacional.**	10	10	10	10	10	1	0	0	0	0	0	0	51	4	4	4	4	4	1	0	0	0	0	0	0	21	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	**Festejo a los maestros en la Explanada del H. Ayuntamiento Municipal.**	10	10	10	10	1	0	0	0	0	0	0	0	41	2	2	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	9	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
12.-	**Festejo para las madres en la explanada del H. Ayuntamiento Municipal.**	5	10	10	5	1	0	0	0	0	0	0	0	31	1	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	7	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
13.-	**Convivencia con el Club de la Tercera Edad.**	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
14.-	**Caravana por motivo del día del niño.**	1	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	16	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
15.-	**Gestiones realizadas con la enlace oficial del DIF Nacional**	0	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	20	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA MUNICIPAL
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL REVISÓ
ACAPETLAHUAYAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SÍNDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**B. Igualdad de Género e Inclusión Social**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.**
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$84,168.00	$84,168.00
UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCION DE SECRETARIA DE LA MUJER**				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Gestión para la ceración del equipo de vigilancia contra la violencia hacia las niñas y mujeres.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Foros de información sobre la situación actual de las niñas y mujeres adolecentes en el Municipio, por motivo del día internacional de la mujer.	5	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Creación de un espacio seguro para las mujeres y niñas del municipio.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Difusión de medidas de prevención ante situaciones de violencia.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Servicios de atención psicologica.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Implementar un programa municipal de Participación Equitativa de la Mujer, que considere acciones y presupuestos encaminados a mejorar sus condiciones de vida. Así como darle seguimiento y efectuar evaluaciones periódicas del mismo.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ORGANO REVISOR DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO.

L. C. GERARDO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

Vo. Bo.
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

LIC. ALVIA MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO

LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**B. Igualdad de Género e Inclusión Social**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.**
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

07.-	Apoyar las actividades productivas de las mujeres; otorgando asesoría, capacitación, gestionando créditos y apoyándoles en los trámites para su funcionamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Establecer en coordinación con la Secretaría de la Mujer programas de capacitación y empleo.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Intervenir en defensa de los derechos de las mujeres, impulsando la creación de centros de atención con áreas de salud, legal y social.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERIO ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
REVISO
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
VO. BO.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA
AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	B. Igualdad de Género e Inclusión Social
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8. OTROS GRUPOS	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$108,412.00	$108,412.00
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCION DE EQUIDAD DE GENERO				
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	METAS E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
01.-	Organizar Programas de costura y manualidades artesanales para colaborar con nuestras mujeres y hombres.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Apoyo de cursos sobre cortes de cabello gratis.	5	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Implementar un programa municipal de Participación Equitativa de la Mujer y Hombres, que considere acciones y presupuestos encaminados a mejorar sus condiciones de vida.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Apoyar las actividades productivas de las mujeresy hombres; otorgando asesoría, capacitación, gestionando créditos y apoyándoles en los trámites para su funcionamiento.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Apoyo con despensa a toda la ponlación, mujeres y hombres con la finalidad de satisfacer sus necesidades primarias.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 TESORERIA

ELABORÓ

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

REVISÓ

LC. MERAGLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.

C. VALENTINA OLMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ

LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social:**				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 3. EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR**				
OBJETIVO GENERAL	Fortalecer la identidad profesional del magisterio, para empezar a gestar una nueva sociedad que sea capaz de transformar nuestro Municipio, derivado a ello necesitamos crear un sistema educativo de calidad, que asegure servicios profesionales en las aulas a nuestros hijos, ya que de esa calidad dependerá el presente y el futuro de una sociedad bien educada con valores, principios y normas que regirán una sociedad mejor.				
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar al personal docente en perpectiva de género. 2. Rehabilitar instalaciones y equipar a los planteles educativos del municipio. 3. Apoyar con viajes de recreación a los alumnos con mejores promedios. 4. Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de las y los docentes del municipio. 5. Realizar ciclos de conferencias. 6. Implementar becas de estudio y programas escolares especiales. 7. Gestionar apoyos ante las dependencias indecadas para las y los estudiantes. 8. Mantener al personal docente con capacitaciones constantes.				
FINALIDAD	**FUNCIÓN**	**SUBFUNCIÓN**	**CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA**	**PRESUPUESTO APROBADO**	**PRESUPUESTO VIGENTE**
2. DESARROLLO SOCIAL	**2.5. EDUCACIÓN**	**2.5.6. OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES**	**E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**	**$334,377.45**	**$334,377.45**
UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**				
PROBLEMA QUE SOLUCIONA	**Deficiente coordinación y supervisión de las actividades que promuevan las diversas manifestaciones culturales pertenecientes al Municipio**				
ESTRATEGIAS	Fomentar las diversas manifestaciones culturales que se desarrollan en el municipio. Apoyar a quienes tengan talento para desarrollar las habilidades artísticas y culturales correspondientes a su grupo étnico. Apoyar a los proyectos productivos que se desarrollan a nivel cultural y buscar mercado para su comercialización.				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			**CLAVE:**	**FGP**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Promoción y difución de tradiciones indigenas.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Fomento a la protección preservación de las expresiones artisticas endemicas.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Gestionar en las instancias correspondientes intercambios culturales y educativos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Crear las lineas necesarias para aumentar los conocimientos sobre etnias y costumbres locales.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Promover y apoyar la continuación del estudio para niñas y niños en todos los grados educativos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Participar con la coordinación del Gobierno del Estado e integrarse al Sistema Estatal de Cultura, fomentar y difundir los valores culturales y artísticos, nombrando al efecto un cronista municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Organizar, con la colaboración ciudadana bibliotecas municipales, casas de cultura, museos y galerías artísticas.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFESIONAL CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

REVISÓ

L. C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALCARAZ MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 3. EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR**
OBJETIVO GENERAL	Fortalecer la identidad profesional del magisterio, para empezar a gestar una nueva sociedad que sea capaz de transformar nuestro Municipio, derivado a ello necesitamos crear un sistema educativo de calidad, que asegure servicios profesionales en las aulas a nuestros hijos, ya que de esa calidad dependerá el presente y el futuro de una sociedad bien educada con valores, principios y normas que regirán una sociedad mejor.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar al personal docente en perpectiva de género. 2. Rehabilitar instalaciones y equipar a los planteles educativos del municipio. 3. Apoyar con viajes de recreación a los alumnos con mejores promedios. 4. Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de las y los docentes del municipio. 5. Realizar ciclos de conferencias. 6. Implementar becas de estudio y programas escolares especiales. 7. Gestionar apoyos ante las dependencias indecadas para las y los estudiantes. 8. Mantener al personal docente con capacitaciones constantes.

08.-	Vigilar la prestación de los servicios educativos en el Municipio dando cuenta a las autoridades educativas sobre el funcionamiento de los establecimientos de educación en sus distintos niveles y grados.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
09.-	Participar en el mantenimiento de establecimientos educativos con la participación de padres de familia, maestros y grupos ciudadanos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
10.-	Promover los programas de alfabetización y educación para los adultos en coordinación con las autoridades educativas correspondientes.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
11.-	Vigilar que los niños en edad escolar asistan a las escuelas y que los maestros cumplan con sus horarios y obligaciones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
12.-	Otorgar licencias para espectáculos y vigilar que el cobro al público se haga en base a los precios autorizados y se presenten los programas anunciados.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
13.-	Fomentar las actividades que exalten los valores cívicos nacionales, estatales, regionales y locales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
14.-	Fomentar las actividades recreativas de sano esparcimiento y deportivas en todas sus manifestaciones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
15.-	Implementar programas de incorporación de la juventud al desarrollo y darles seguimiento y evaluarlos periódicamente.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI

REVISO
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 3. EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR
OBJETIVO GENERAL	Fortalecer la identidad profesional del magisterio, para empezar a gestar una nueva sociedad que sea capaz de transformar nuestro Municipio, derivado a ello necesitamos crear un sistema educativo de calidad, que asegure servicios profesionales en las aulas a nuestros hijos, ya que de esa calidad dependerá el presente y el futuro de una sociedad bien educada con valores, principios y normas que regirán una sociedad mejor.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar al personal docente en perpectiva de género. 2. Rehabilitar instalaciones y equipar a los planteles educativos del municipio. 3. Apoyar con viajes de recreación a los alumnos con mejores promedios. 4. Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de las y los docentes del municipio. 5. Realizar ciclos de conferencias. 6. Implementar becas de estudio y programas escolares especiales. 7. Gestionar apoyos ante las dependencias indecadas para las y los estudiantes. 8. Mantener al personal docente con capacitaciones constantes.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.1 PROTECCIÓN AMBIENTAL	2.1.2 ADMINISTRACION DEL AGUA)	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$126,931.88	$126,931.88
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE				
PROBLEMA QUE SOLUCIONA	Prevenir la escaces del agua en el municipio haciendo tomar conciencia a la ciudadania.				
ESTRATEGIAS	Establecer las estrategias, políticas, objetivos, metas y acciones que permitirán contribuir al logro de los objetivos y metas relacionadas al sector hídrico municipal.				
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Clorar el agua adecuadamente y así evitar enfermedades epidermicas y gastroinstestinales.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Implementar medidores para quien consuma más agua pague lo justo.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Actualizar el padron de contrubuyentes de agua y alcantarillado (drenaje)	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Realizar censo domicilario para tener conocimiento de las persoas que van al dia con sus pagos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Reparar las tomas domiciliarias dañadas en coordinación con el H. Ayuntamiento Municipal y el usuario.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Realizar desazolvente de fuentes de abastecimiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Invitar a la ciudadanía al pago oportuno de servicio de agua potable e informar para que se utiliza el dinero del pago que realizan.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
ING. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

REVISÓ
LIC. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.
LIC. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

2021 2024 Contigo tu municipio avanza

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**2. Desarrollo Económico Sostenible**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 4. PROGRESO MUNICIPAL**
OBJETIVO GENERAL	Con planes bien definidos y que involucren a quienes más lo necesitan vamos a persuadir a la ciudadanía que se integren en los proyectos productivos aplicados por el Gobierno Federal, Estatal y Municipal para que con la mezcla de recursos se genere más inversión, además escuchar y poner manos a la obra a de aquellos proyectos que presenten o propongan los interesados, ademas de Incentivar a los ciudadanos y en especial manera a los jóvenes, dar a conocer los lugares turísticos con los que contamos y a través de las plataformas de redes sociales difundir las riquezas con las que contamos en el Municipio, ya que se ha olvidado darle realce a nuestra Gastronomía, Artesanías, Cultura, e Historia la cual fue archivada hace décadas de años atrás lo cual nos recuerdan nuestros origenes como Municipio. Maximizar el uso del campo, invirtiendo no solamente en el maíz, sino en todas aquellas actividades aptas de capitalizar, a corto o largo plazo, es tambien parte de las metas de esta administración Municipal. Que los programas que son exclusivamente para los campesinos sean destinados únicamente a quienes más los necesitan, es parte de la política social y mecanismos que emplearemos para las familias más vulnerables en nuestro Municipio.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Incentivar a los pequeños comerciantes, exentándolos de cualquier tipo de impuesto. 2. Crear medios de difusión en las redes sociales de nuestra identidad como Municipio. 3. Persuadir al agricultor a invertir en el cultivo de cacahuate y ajonjolí y semilla de calabaza, ya que estos son más rentables. 4. Gestionar apoyo de Ingenieros agrónomos, para que den orientación a los agricultores, y de esta manera se ubiquen los terrenos más productivos en relación a los diferentes cultivos. 5. Aplicar nuevas formas de fertilización del campo. 6. Concientizar al agricultor, para que use en la menor medida los líquidos para limpiar los terrenos, ya que estos también dejan infértiles nuestras tierras. 7. Difundir a través de los medios de comunicación las ventajas que se obtendrían al invertir en nuestro Municipio, ya sea la inversión pública o privada. 8. Capacitar profesionalmente a los pequeños comerciantes, para que estos a través de las técnicas o métodos, puedan crecer económicamente y por consecuencia generar empleos.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO		PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2. DESARROLLO COMUNITARIO	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	FGP	$512,319.94	$1,171,982.94
				FAISMUN	$25,823,963.27	$25,763,102.00

UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**		
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES** **FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL**	CLAVE:	**FGP/FAISMUN**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Supervisión del avance en obras.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Creación de Propuesta de Obras.	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Aprobación de Acta COPLADEMUN.	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Formular, aprobar y administrar los planes de desarrollo urbano municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbanizable	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

Elaboró: PROM. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

Revisó: L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.: C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
Síndico Procuradora

Autorizó: LIC. ZESAR ORNZ TORRES
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

06.-	Otorgar, negar o retirar permisos y licencias para construcciones	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Promover la participación de los habitantes en la construcción, conservación y reparación de obras del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Proyectar y ejecutar obras de infraestructura para el desarrollo de los centros de población	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Promover en coordinación con los organismos estatales y federales nprogramas a favor de la construcción de viviendas y de fraccionamientos populares.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Promover la construcción de caminos vecinales y de mano de obra.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	Atender y vigilar la debida prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado de acuerdo con la Ley de la materia y con la participación de los usuarios.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
12.-	Promover el establecimiento y conservación del alumbrado público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA 2021-2024 TESORERÍA

Elaboró
PROF. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO ACAPETLAHUAYA

Revisó
LC. HERACLIO ROMAN MARQUINA
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA 2021-2024 SINDICATURA

V. B.
C. VALENTINA ALMAZÁN MORALES
Síndica Procuradora

Autorizó
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**EJE 4. GUERRERO CON DESARROLLO INTEGRAL, REGIONAL Y MUNICIPAL.**				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 4. CONSERVACIÓN DEL ENTORNO PÚBLICO Y DESARROLLO URBANO.**				
OBJETIVO GENERAL	Propiciar el desarrollo del Municipio a través de la ejecución de proyectos de obra pública, para incidir en la mejora de la calidad de vida de todos los ciudadanos, garantizando un manejo honesto y eficiente de los recursos, con el establecimiento de políticas y lineamientos para el ordenamiento territorial de los asentamientos humanos, así como procurar su conservación y limpieza.				
LINEAS DE ACCIÓN	• Establecer las bases para la ejecución de proyectos de obra pública, para incidir en la mejora de la calidad de vida de todos los ciudadanos, garantizando un manejo honesto y eficiente de los recursos. • Fomentar mecanismos de planeación, ejecución y evaluación de la obra pública municipal. • Construcción de redes de agua potable, alumbrado público y drenaje sanitario. • Implementar programas para construcción o mejora de viviendas. • Rehabilitación de parques y jardines. • Electrificación en calles, barrios, colonias, parques y jardines. • Mantener en condiciones óptimas las guarniciones, banquetas y topes de calles y avenidas. • Rehabilitación de áreas verdes y zonas recreativas en la cabecera y las comunidades.				
FINALIDAD	**FUNCIÓN**	**SUBFUNCIÓN**	**CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA**	**PRESUPUESTO APROBADO**	**PRESUPUESTO VIGENTE**
2. DESARROLLO SOCIAL	**2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS COMUNALES**	**2.2.6. SERVICIOS COMUNALES**	**E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS**	**$1,059,875.42**	**$1,055,875.42**
UNIDAD RESPONSABLE	**INTENDENCIA Y SERVICIOS GENERALES**				
DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	Mantener al Mejor servicio del Municipio para una Limpieza de las calles de la Cabecera, con el fin de brindar a los abitantes un ambiente urbano agradable y entornos más seguros para los peatones.				
MISIÓN	Laborar y ejecutar correctamente las actividades de mantenimiento enfocados en los procedimientos de mantenimiento aprovechando de los recursos humanos y materiales para ayudar a mejorar los costos de mantenimiento.				
VISIÓN	Alcanzar la conservación de los bienes arquitectónicos municipales y de esparcimiento social con el motivo de ofrecer condiciones seguras y en excelentes condiciones.				
PROBLEMA QUE SOLUCIONA	**Deficiente gestión de los medios necesarios para el óptimo desarrollo social y urbano con el objetivo de mejorar la calidad de vida poblacional y con ello mantener y fomentar de manera continua la conservación de la imagen urbana**.				
ESTRATEGIAS	Gestionar apoyos y firmar acuerdos interinstitucionales para mejorar las condiciones de las viviendas y la dotación de servicios.				
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**			CLAVE:	**FGP**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN												METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	**Mantener, de manera diaria, la limpieza de calles, avenidas y lotes baldíos.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
02.-	**Conservar la limpieza, de los bienes municipales y realizar los servicios de intendencia en los edificios públicos municipales.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

Elaboró: PROF. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA, Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

Revisó: L.C. HERACLIO ROMAN MAROQUINA, Titular del Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

V. Bo.: C. VALENTINA ALMAZAN MORALES, Síndica Hacendaria

Autorizó: LIC. ZESAR OSORIO TORRES, Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

03.-	Creación de comites coloniales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Revisión y supervisión de Agua Potable y Alcantarillado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Revisión y supervisión de alumbrado público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Limpia, recolección, traslado y disposición final de residuos sólidos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Limpieza de mercados y centrales de abasto.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Revisión de panteones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Revisión de rastros.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Limpieza de calles, parques y jardines.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

Elaboró
PROF. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

Revisó:
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
Titular del Órgano de Control Interno Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

Vº. Bº.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
Síndica Procuradora

Autorizó:
LIC. ZEBAR ORTIZ TORRES
Presidente Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policia. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policia, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policia. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	1.7.1. POLICIA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$5,402,138.29	$5,402,138.29
UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA**				
FONDO	**FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS**			**CLAVE:**	**FORTAMUN**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Recorridos de vigilancia en la Cabecera Municipal y Comunidad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Cumplir y hacer cumplir la Constitución General de la República, la Constitución Política del Estado de Guerrero y las Leyes derivadas de las mismas, así como vigilar el estricto cumplimiento de los reglamentos y ordenamientos municipales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Expedir su reglamento interior y los relativos a la administración municipal que deberán publicarse en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
04.-	Vigilar que los establecimientos de reclusión de los infractores de los bandos de policía y buen gobierno reúnan las condiciones de seguridad, higiene y moralidad y que se dé un trato digno a los reclusos infractores.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
05.-	Vigilar que la intervención de los elementos policiales en los casos de infracciones cometidas por menores de edad, se limite a ponerlos inmediatamente a disposición de la autoridad competente.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
06.-	Mantener la tranquilidad, la seguridad y orden público dentro del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
07.-	Prevenir la comisión de delitos y proteger a las personas, a sus propiedades y derechos; e impulsar programas de prevención y atención a la violencia contra las mujeres, así como a otros grupos en situaciones de vulnerabilidad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

ELABORÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL
L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ACAPETLAHUAYA, GRO
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZEZAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policia. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policia, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policia. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

08.-	**Auxiliar al Ministerio Público y a las autoridades judiciales cuando sea requerido para ello.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
09.-	**Imponer arresto administrativo máximo de 36 horas en los casos que las leyes, bandos, reglamentos y ordenanzas lo prevean cuando se haya quebrantado el orden público.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
10.-	**Aprehender a los delincuentes en los casos de flagrante delito y en los de notoria urgencia, cuando se trate de los que se persiguen de oficio y que no haya autoridad judicial que expida la orden de aprehensión.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORÓ
PROFR. CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ
L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

VO.BO.
C. VALERIANA ALCARAZ MORALES
PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policia, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policía. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	1.7.3. OTROS ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD.	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$164,328.00	$164,328.00
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE PREVENCION DEL DELITO Y PART CIUDADANA				
FONDO	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS			CLAVE:	FORTAMUN

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Platicas de Prevención de Adicciones en las Instituciones educativas.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Conferencias de calores a estudiantes del nivel básico y medio.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Gestión para la creación de concursos Inter escolares para fomentar la convivencia sana y artes.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Ofrecer un lugar seguro libre de violencia y con acceso a la información a la población en general.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Difusión de los derechos de los niños, niñas, adolecentes y mujeres en situación de vulnerabilidad.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Fungir como auxiliar ante las denuncias realizas.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Aplicación y difusión de los reglamentos internos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
REVISÓ
L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

Negrita"H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policia, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policía. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

08.-	**Prevenir la comisión de delitos y proteger a las personas, a sus propiedades y derechos; e impulsar programas de prevención y atención a la violencia contra las mujeres, así como a otros grupos en situaciones de vulnerabilidad.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	**Prevenir mediante la puesta en práctica de medidas adecuadas, las infracciones y accidentes de tránsito en las vías públicas de jurisdicción municipal.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
ELABORO
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO.
REVISO
L.C.P. GRACIELA ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
V°. B°.
C. VALERIA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
LIC. ZEUS ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024 INICIAL

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policía, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policía. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	1.7.3. OTROS ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD.	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$175,712.00	$175,712.00
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE TRÁNSITO				
FONDO	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS			CLAVE:	FORTAMUN

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS													ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Prevenir mediante la puesta en práctica de medidas adecuadas, las infracciones y accidentes de tránsito en las vías públicas de jurisdicción municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Asistir mediante la prestación de auxilio oportuno a los lesionados por accidentes de tránsito o de cualquier otra índole dictando las medidas de emergencia que aseguren la vida y la integridad física de las personas.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Propiciar la fluidez del tránsito en las vías públicas y caminos de jurisdicción estatal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Cuidar de la superación profesional, técnica, moral y material de los agentes de seguridad pública y de tránsito municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Conceder a los particulares los permisos necesarios para el aprovechamiento de la vía pública, los cuales tendrán siempre el carácter de revocables y temporales y se otorgarán en base a programas anuales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 TESORERÍA
ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024
REVISÓ
LIC. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 SINDICATURA
Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SÍNDICA PROCURADORA

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 PRESIDENCIA
AUTORIZÓ
C. EDGAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

MODIFICADO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y asi generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1. GUBERNATURA	P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	$4,064,114.85	$5,181,851.85

UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA MUNICIPAL		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS													ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Atención a la población mediante audiencias públicas.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Respuesta a solicitudes de apoyos economicos o legales de la población en general.	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Visitas a comunidades colonias, escuelas y obras en proceso para revisar necesidades y avances.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Reuniones con autoridades Municipales, Estatales y Federales.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Presidir las sesiones y dirigir los debates del Ayuntamiento tomando parte en las deliberaciones con voz y voto y con voto de calidad en caso de empate y facultad de veto suspensivo para efectos de analizar y votar de nueva cuenta el asunto que lo haya motivado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Rendir al pueblo del Municipio en Sesión Solemne, el informe anual pormenorizado sobre el estado que guarda la administración municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
08.-	Convocar a sesiones extraordinarias junto con la mitad de los regidores, siempre que se trate de asuntos urgentes y de trascendencia	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
30.-	Remitir conjuntamente con el Tesorero Municipal a la Auditoría General del Estado las cuentas, informes contables y financieros en los términos establecidos en la legislación aplicables a la Materia.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ACAPETLAHUAYA 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
PROF. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

REVISÓ
LC. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ACAPETLAHUAYA 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.
C. VALENTINA ALONZO MORALES
SÍNDICA PROCURADORA

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ
LIC. YZESAR ORTIZ FLORES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1. GUBERNATURA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$240,943.69	$251,943.69
UNIDAD RESPONSABLE	SINDICATURA				
FONDO	FONDO GERNERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Pagos de finiquitos , laudos y convenios.	20	15	20	22	20	22	21	20	21	22	20	15	238	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Vigilar el buen funcionamiento de las direcciones que dependen de la sindicatura o tienen relación directa con el fin de acelerar la atención a la ciudadanía y mejorar la calidad de los servicios.	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Procurar defender y promover los intereses patrimoniales y económicos del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Representar jurídicamente al Ayuntamiento y gestionar los negocios de la Hacienda Municipal, así como efectuar los cobros de los créditos a favor del Ayuntamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Exigir al Tesorero Municipal y a los Servidores Públicos que manejan fondos el otorgamiento de fianzas antes del desempeño de sus funciones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Autorizar los gastos que deba realizar la administración Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Otorgar, si fuera el caso, el visto bueno a los cortes de caja que debe presentar mensualmente el Tesorero Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Autorizar las cuentas públicas y verificar que estas se remitan oportunamente a la Auditoría Superior del Estado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERO

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 CONTROL INTERNO MUNICIPAL

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALONSO MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

09.-	Supervisar la aplicación de los bandos de policía y buen gobierno, y de toda disposición orientada a proteger el orden público, así como la organización y desempeño de la policía municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
10.-	Revisar y autorizar los cortes de caja de la Tesorería Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	Conservar y custodiar, bajo su estricta responsabilidad, los objetos y en general documentos de significación para el Municipio que no correspondan a los recursos financieros responsabilidad de la Tesorería, proveyendo las medidas necesarias para su seguridad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
12.-	Vigilar el manejo y aplicación de recursos federales o estatales que en cumplimiento de las leyes o convenios de desarrollo o cooperación se hayan transferido al Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
13.-	Suplir en los términos de Ley, las ausencias temporales del Presidente Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
14.-	Otorgar el auxilio al Juzgado de Paz de acuerdo a las leyes.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	
15.-	Intervenir en los casos de tutela cuando ésta corresponda a la autoridad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
16.-	Auxiliar al Tribunal de lo Contencioso Administrativo en lo que éste lo requiera con sujección (sic) a la Ley de Justicia Administrativa y del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado de Guerrero.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	54	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL
TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
REVISÓ
ÓRGANO DE CONTROL
L.C HERACLIO MIN MAROQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ACAPETLAHUAYA, GRO
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICO PROCURADORA
SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024					
EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:				
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA				
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.				
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.				
FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS.	1.5.2. ASUNTOS HACENDARIOS	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$3,216,181.58	$3,053,322.51
UNIDAD RESPONSABLE	TESORERÍA MUNICIPAL				
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Proporcionar los apoyos economicos necesarios para el correcto desarrollo social del Municipio.	15	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15	20	180	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	36	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Participar en la formulación de los proyectos de presupuestos de egresos y de ingresos que corresponde al Ayuntamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
03.-	Recaudar, custodiar, concentrar y administrar los ingresos provenientes de los impuestos, derechos, productos o aprovechamientos que consigne la Ley de Ingresos Municipales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
04.-	Llevar la contabilidad del Ayuntamiento y formular la Cuenta Anual de la Hacienda Pública Municipal, así como elaborar los Informes Financieros cuatrimestrales en los términos de Ley.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Intervenir en los estudios financieros, evaluando las necesidades de financiamiento de los programas operativos y de inversión.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Ejercer el gasto público municipal promoviendo el cobro de los ingresos y el pago de las erogaciones correspondientes a los presupuestos municipales, así como el manejo de los fondos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
07.-	Cuidar de la puntualidad de los cobros fiscales, de la exactitud de las liquidaciones, de la prontitud en el despacho de los asuntos de su competencia y del buen orden y debida comprobación de las cuentas de ingresos y egresos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
08.-	Llevar al día los libros de caja, diario, cuentas corrientes y auxiliares y de registro que sean necesarias para la debida comprobación de los ingresos y egresos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DEL CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

REVISÓ
C. NEMECIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$94,268.00	$94,268.00
UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD DE TRANSPARENCIA				
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Mantenimiento y asesoramiento en la actualización de las obligaciones de transparencia dentro de nuestro portal.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Realizar convenios de colaboración con la secretaria de transparencia y contraloría general del Estado de Guerrero.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Seguimiento y atención a solicitudes de información dirigidas a este H. Ayuntamiento.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Creación del Plan de Trabajo correspondiente al área.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Distribución de formatos oficiales entre los titulares área para Información de Transparencia.	10	10	0	10	10	0	0	0	0	10	10	10	70	2	2	0	2	2	0	0	0	0	2	2	2	14	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Periodo de recopilación de información para la Plataforma Oficial de Transparencia y Acceso a la Información.	0	15	0	15	0	15	0	15	0	15	0	15	90	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	18	
07.-	Reuniones periodicas con el Presidente Municipal para entrega de observaciones y resultados de auditorías internas.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
08.-	Consultas ciudadas	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

L. CONSTANCIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALVARO NOGALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsigulentes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$84,168.00	$85,168.00

UNIDAD RESPONSABLE	**UNIDAD TÉCNICA DE EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO**		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Creación del Plan de Trabajo.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	10	15	60	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Estudio de la ley orgánica, organigrama, planes, programas de gobierno y demás aplicables.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Concertar y coordinar acciones con las distintas áreas administrativas del municipio para la consulta, integración, desarrollo, seguimiento, evaluación y retroalimentación del plan de desarrollo municipal y programa operativo anual.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Dar respuesta a la ASE y ASF, de forma oportuna y correcta.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Brindar asesoría en la realización de instrumentos administrativos a las diferentes áreas de la administración pública municipal.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Elaboración del árbol del problema, árbol de objetivos y resumen narrativo (Metodología del marco lógico).	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Construcción de la matriz de indicadores para resultados (MIR).	0	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	[illegible]	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Creación de PBR (Presupuesto basado en Resultados).	0	15	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	[illegible]	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Creacion del Programa Operativo Anual del H. Ayuntamiento Municipal.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	[illegible]	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Aplicación de Evaluacion																											

ELABORO
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
TESORERÍA

REVISO
L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

Vo. BO.
C. VALENTINA ARCELIA ARCELIA MORALES
SINDICA PROCURADORA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
SINDICATURA

AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.4. ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$94,168.00	$94,168.00

UNIDAD RESPONSABLE	**ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL**		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Creación del Plan de Trabajo.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Creación del Reglamento Interno.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Creación del Manual Organizacional.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Creación del Codigo de Ética aplicable al H. Ayuntamiento.	20	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	50	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	10	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Creación del Catalogo de perfil de puestos.	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	45	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	9	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Aplicación de Evaluaciones Cualitativas y Cuantitativas dentro del H. Ayuntamiento Municipal.	0	15	0	15	0	15	0	15	0	15	0	15	90	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	0	3	18	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Periodo de Auditorias Internas.	0	5	5	5	5	0	0	0	0	10	10	5	45	0	1	1	1	1	0	0	0	0	2	2	1	9	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Reuniones con el Presidente Municipal para entrega de resultados y observaciones obtenidas a través de las auditorias Internas.	0	0	10	0	5	0	0	0	0	0	0	10	25	0	0	3	0	1	0	0	0	0	0	0	2	[illegible]	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Gestión de Capacitaciones y Cursos para los prestadores de servicios públicos.	0	0	0	15	0	0	0	5	0	0	0	10	30	0	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0	[illegible]	[illegible]	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Seguimiento a solicitudes, quejas y/o sugerencias ciudadanas.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	[illegible]	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

REVISO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
L.C HERMELINDO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN ALMAZAN
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

REVISÓ
L.C HERACLIO ROMERO MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

VÍA
C. VALENTINA ALMAZÁN MORALES
SÍNDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1. SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$352,770.90	$298,770.90

UNIDAD RESPONSABLE	**REGISTRO CIVIL**		
FONDO	**FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES**	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
02.-	Gestión para la creación de campañas de registro gratuito en la Cabecera Municipal.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
03.-	Gestión de campañas para la celebración de matrimonios gratuitos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
04.-	Celebrar matrimonios, registro de nacimientos, reconocimiento de hijos, divorcios y actas de defunción.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	N/C	
05.-	Expedir actas de nacimiento, adopción, matrimonio y divorcio en las diferentes oficialías de registro civil del municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
06.-	Hacer los asentamientos correspondientes en los libros oficiales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	N/C	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALCAZAR MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GUBERNATURA	1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	1.3.1. GUBERNATURA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$797,679.71	$800,679.71

UNIDAD RESPONSABLE	REGIDURIA		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Gestión para la adquisición de recursos en cumplimiento de los objetivos correspondiente a cada regiduria.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Visita a Comunidades del Municipio.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Asistir puntualmente a las sesiones del Ayuntamiento con voz y voto.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Desempeñar y presidir las Comisiones que les encomiende el Ayuntamiento e informar a éste de los resultados de sus trabajos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Proponer al Ayuntamiento las medidas y acciones que deban acordarse para el mejoramiento de las distintas ramas de la administración y de los servicios municipales, cuya vigilancia les corresponda o les haya sido encomendada.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Apoyar al Presidente Municipal en sus responsabilidades en los términos de ley.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
07.-	Formular, aprobar y administrar los planes de Desarrollo Urbano Municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORÓ

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

REVISÓ

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

08.-	Promover la participación de los habitantes en la construcción, conservación y reparación de obras del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
09.-	Promover en coordinación con los organismos estatales y federales programas a favor de la construcción de viviendas y de fraccionamientos populares.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Promover la construcción de caminos vecinales y de mano de obra.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	Promover el establecimiento y conservación del alumbrado público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
12.-	Publicar el Plan Municipal de Desarrollo Urba no y las declaratorias de provisiones, usos, reservas y destinos de áreas y predios.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	
13.-	Participar en coordinación con las instancias federales y estatales, en la planeación y regulación de los centros urbanos involucrados en los procesos de conurbación.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	N/C	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORÓ

C.P.FR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL 2021-2024

REVISÓ

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.

C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES	1.8.1.Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales.	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$131,233.49	$131,233.49

UNIDAD RESPONSABLE	**CATASTRO**		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Promover el pago del impuesto predial con perifoneo,visitas domiciliarias y elaboración de carteles.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Llevar acabo la actualización de los registros de terrenos baldíos y construidos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Realizar campañas con el propósito de lograr que los contribuyentes conozcan los beneficios que les trae el pagar el impuesto a tiempo y actualizarce en el padrón.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Realizar notificaciones para promover el pago de impuesto predial.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Realizar circulares e invitaciones dando a conocer los descuentos aplicados al predial.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORÓ
PROER JUAN CARLOS GENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

VO. BO.
C. VALENTINA ALMEAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
AMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**A. Integridad, Transparencia, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción:**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 1. GOBIERNO CERCANO A LA CIUDADANÍA**
OBJETIVO GENERAL	Coordinar acciones e ideas que nos ayuden a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos en nuestro Municipio, creando un plan de inversión para que los programas sociales sean impartidos de manera Requitativa a todos los ciudadanos que se empeñen en aprender oficios sustentables, para que posteriormente sean instructores y así generar empleos para las generaciones subsiguientes y poner fin a la emigración a otros estados o países.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Generar los espacios propicios para la adecuada intreracción entre el gobierno y la ciuddanía. 2. Procurar el adecuado manejo de los recursos financieros. 3. Mantener el ejercicio del servicio público transparente y legal. 4. Gestión adecuada de programas necesario para la ciudadanía. 5. Optimizar los recursos materiales para el ejercicio administrativo público. 6. Organizar correctamente las Unidades Administrativas, para el adecuado alcace de los objetivos. 7. Atender los requierimientos de los organismos fiscalizadores. 8. Ejecutar el presupuesto de acuerdo a lo establecido en Programa Operativo Anual.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.3 Coordinacion de la politica de gobierno	1.3.9 Otros	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	$129,786.56	$129,786.56

UNIDAD RESPONSABLE	**OFICIALIA MAYOR**		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Atender los requerimientos de recursos materiales y financieros de las areas administrativas del ayuntamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Atender el manejo del personal administrativo del ayuntamiento	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Atender el control de asistencia e incidencias del personal de la administracion municipal	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Elaboracion de los contratos individuales de trabajo	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Llevar en forma segura y actualizada los expedientes individuales del personal	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI REVISO ÓRGANO DE CONTROL ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024
L.C. HERNANDO MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI Vo. Bo. ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI AUTORIZO ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	B. Igualdad de Género e Inclusión Social
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$569,658.73	$566,319.74

UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DEL DIF MUNICIPAL
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES — CLAVE: FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Gestión en oficinas del DIF Nacional.	0	10	0	0	10	10	10	0	0	0	10	0	50	0	2	0	0	2	2	2	0	0	0	2	0	10	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Atención al público en general que requiera el servicio de Fisioterapia.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Asistencia al Foro de los Derechos de las niñas, niños y adolecentes.	0	0	0	0	10	1	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	5	1	0	0	0	0	0	0	6	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Fomento a las tradiciones del Municipio a través del fomento del uso de los telares de cintura.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Entrega de presentes madres de familia.	0	0	0	10	10	10	0	0	0	0	0	0	30	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	6	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Entrega de presentes a niños y niñas del municipio y comundiades.	0	0	0	15	15	15	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0	3	3	3	0	0	0	0	0	0	9	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Entrega de despensas a los sectores más vulnerables de las Comunidades de Juanacatlan y Francisco I. Madero.	0	0	0	0	15	20	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0	0	3	4	0	0	0	0	0	0	7	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Gestiones a programas sociales basadas en los criterios de calidad nutricional para niñas y niños.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORO
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI
REVISO
L.C. FERNANDO LUCIANO MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ACAPETLAHUAYA GRO
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
Vo. Bo.
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA
AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**B. Igualdad de Género e Inclusión Social**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.**
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

09.-	Entrega de Desayunos Escolares en instituciones educativas de los niveles: Preescolar y primaria.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Entrega de documentación ante el DIF Estatal para la comprobación de programas que recibe y gestiona ante el DIF Nacional.	10	10	10	10	10	1	0	0	0	0	0	0	51	4	4	4	4	4	1	0	0	0	0	0	0	21	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	Festejo a los maestros en la Explanada del H. Ayuntamiento Municipal.	10	10	10	10	1	0	0	0	0	0	0	0	41	2	2	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	9	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
12.-	Festejo para las madres en la explanada del H. Ayuntamiento Municipal.	5	10	10	5	1	0	0	0	0	0	0	0	31	1	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	7	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
13.-	Convivencia con el Club de la Tercera Edad.	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
14.-	Caravana por motivo del día del niño.	1	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	16	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
15.-	Gestiones realizadas con la enlace oficial del DIF Nacional	0	5	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	20	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	4	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
REVISÓ
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

L.C. HERALDO RAMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

Vo. Bo.

C. VALENTINA ALMAZAN GALEANA
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZÓ

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	B. Igualdad de Género e Inclusión Social
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.6. PROTECCIÓN SOCIAL	2.6.8. OTROS GRUPOS VULNERABLES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$84,168.00	$85,168.00
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCION DE SECRETARIA DE LA MUJER				
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Gestión para la ceración del equipo de vigilancia contra la violencia hacia las niñas y mujeres.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Foros de información sobre la situación actual de las niñas y mujeres adolecentes en el Municipio, por motivo del día internacional de la mujer.	5	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Creación de un espacio seguro para las mujeres y niñas del municipio.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Difusión de medidas de prevención ante situaciones de violencia.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Servicios de atención psicologica.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Implementar un programa municipal de Participación Equitativa de la Mujer, que considere acciones y presupuestos encaminados a mejorar sus condiciones de vida. Así como darle seguimiento y efectuar evaluaciones periódicas del mismo.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
L.C. HERACLIO BERNANI MACHINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024
AUTORIDAD
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**B. Igualdad de Género e Inclusión Social**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 2. IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN.**
OBJETIVO GENERAL	Detener a la voz de ya la violencia contra la mujer, aplicando métodos, estrategias, enseñanzas, y proyectos estratégicos, que hagamos conciencia especialmente a los varones de la desigualdad que existe entre el hombre y la mujer, y que es de urgente necesidad crear mecanismo y estrategias que coadyuven a un trato digno y de respeto a todas las mujeres en el Municipio y en todo el mundo.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar a las y los servidores públicos en tema de Perspectiva de Género y Derechos Humanos. 2. Fomentar espacios seguros para las mujeres y niñas. 3. Gestionar apoyos para personas adultas mayores y personas discapacitadas. 4. Realizar campañas de sensibilización sobre la violencia de género hacia la mujer. 5. Dirigir proyectos o inversiones que beneficien a las mujeres del municipio. 6. Informar a las mujeres y niñas del municipio sobre el acceso a sus derechos. 7. Gestionar espacios más incluyentes para todas las personas. 8. Mantener continuidad con las comunidades vulnerables, propiciar oportunidades de desarrollo.

07.-	Apoyar las actividades productivas de las mujeres; otorgando asesoría, capacitación, gestionando créditos y apoyándoles en los trámites para su funcionamiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Establecer en coordinación con la Secretaría de la Mujer programas de capacitación y empleo.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Intervenir en defensa de los derechos de las mujeres, impulsando la creación de centros de atención con áreas de salud, legal y social.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORO
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

L.C HERACLEO CHAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 3. EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR
OBJETIVO GENERAL	Fortalecer la identidad profesional del magisterio, para empezar a gestar una nueva sociedad que sea capaz de transformar nuestro Municipio, derivado a ello necesitamos crear un sistema educativo de calidad, que asegure servicios profesionales en las aulas a nuestros hijos, ya que de esa calidad dependerá el presente y el futuro de una sociedad bien educada con valores, principios y normas que regirán una sociedad mejor.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar al personal docente en perpectiva de género. 2. Rehabilitar instalaciones y equipar a los planteles educativos del municipio. 3. Apoyar con viajes de recreación a los alumnos con mejores promedios. 4. Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de las y los docentes del municipio. 5. Realizar ciclos de conferencias. 6. Implementar becas de estudio y programas escolares especiales. 7. Gestionar apoyos ante las dependencias indecadas para las y los estudiantes. 8. Mantener al personal docente con capacitaciones constantes.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.5. EDUCACIÓN	2.5.6. OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$334,377.45	$338,377.45

UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN		
PROBLEMA QUE SOLUCIONA	**Deficiente coordinación y supervisión de las actividades que promuevan las diversas manifestaciones culturales pertenecientes al Municipio**		
ESTRATEGIAS	Fomentar las diversas manifestaciones culturales que se desarrollan en el municipio. Apoyar a quienes tengan talento para desarrollar las habilidades artísticas y culturales correspondientes a su grupo étnico. Apoyar a los proyectos productivos que se desarrollan a nivel cultural y buscar mercado para su comercialización.		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Promoción y difución de tradiciones indígenas.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Fomento a la protección preservación de las expresiones artísticas endemicas.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Gestionar en las instancias correspondientes intercambios culturales y educativos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Crear las lineas necesarias para aumentar los conocimientos sobre etnias y costumbres locales.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Promover y apoyar la continuación del estudio para niñas y niños en todos los grados educativos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Participar con la coordinación del Gobierno del Estado e integrarse al Sistema Estatal de Cultura, fomentar y difundir los valores culturales y artísticos, nombrando al efecto un cronista municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Organizar, con la colaboración ciudadana bibliotecas municipales, casas de cultura, museos y galerías artísticas.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Vigilar la prestación de los servicios educativos en el Municipio dando cuenta a las autoridades educativas sobre el funcionamiento de los establecimientos de educación en sus distintos niveles y grados.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
09.-	Participar en el mantenimiento de establecimientos educativos con la participación de padres de familia, maestros y grupos ciudadanos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
10.-	Promover los programas de alfabetización y educación para los adultos en coordinación con las autoridades educativas correspondientes.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFR. JUAN CARLOS DENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO

LIC. ZESAR CRUZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 3. EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR
OBJETIVO GENERAL	Fortalecer la identidad profesional del magisterio, para empezar a gestar una nueva sociedad que sea capaz de transformar nuestro Municipio, derivado a ello necesitamos crear un sistema educativo de calidad, que asegure servicios profesionales en las aulas a nuestros hijos, ya que de esa calidad dependerá el presente y el futuro de una sociedad bien educada con valores, principios y normas que regirán una sociedad mejor.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar al personal docente en perpectiva de género. 2. Rehabilitar instalaciones y equipar a los planteles educativos del municipio. 3. Apoyar con viajes de recreación a los alumnos con mejores promedios. 4. Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de las y los docentes del municipio. 5. Realizar ciclos de conferencias. 6. Implementar becas de estudio y programas escolares especiales. 7. Gestionar apoyos ante las dependencias indecadas para las y los estudiantes. 8. Mantener al personal docente con capacitaciones constantes.

11.-	Vigilar que los niños en edad escolar asistan a las escuelas y que los maestros cumplan con sus horarios y obligaciones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
12.-	Otorgar licencias para espectáculos y vigilar que el cobro al público se haga en base a los precios autorizados y se presenten los programas anunciados.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
13.-	Fomentar las actividades que exalten los valores cívicos nacionales, estatales, regionales y locales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
14.-	Fomentar las actividades recreativas de sano esparcimiento y deportivas en todas sus manifestaciones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
15.-	Implementar programas de incorporación de la juventud al desarrollo y darles seguimiento y evaluarlos periódicamente.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
C. ING. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
REVISÓ
ACAPETLAHUAYA, GRO
2021-2024
L.C. HERMELINDO RODAN MARQUINA
TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA
C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR CRUZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	1. Bienestar, Desarrollo Humano y Justicia Social:
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 3. EDUCACIÓN, SALUD Y BIENESTAR
OBJETIVO GENERAL	Fortalecer la identidad profesional del magisterio, para empezar a gestar una nueva sociedad que sea capaz de transformar nuestro Municipio, derivado a ello necesitamos crear un sistema educativo de calidad, que asegure servicios profesionales en las aulas a nuestros hijos, ya que de esa calidad dependerá el presente y el futuro de una sociedad bien educada con valores, principios y normas que regirán una sociedad mejor.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar al personal docente en perpectiva de género. 2. Rehabilitar instalaciones y equipar a los planteles educativos del municipio. 3. Apoyar con viajes de recreación a los alumnos con mejores promedios. 4. Gestionar actividades académicas que incidan en la actualización o profesionalización de las y los docentes del municipio. 5. Realizar ciclos de conferencias. 6. Implementar becas de estudio y programas escolares especiales. 7. Gestionar apoyos ante las dependencias indecadas para las y los estudiantes. 8. Mantener al personal docente con capacitaciones constantes.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.1 PROTECCIÓN AMBIENTAL	2.1.2 ADMINISTRACION DEL AGUA)	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$126,931.88	$126,931.88
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE				
PROBLEMA QUE SOLUCIONA	Prevenir la escaces del agua en el municipio haciendo tomar conciencia a la ciudadania.				
ESTRATEGIAS	Establecer las estrategias, políticas, objetivos, metas y acciones que permitirán contribuir al logro de los objetivos y metas relacionadas al sector hídrico municipal.				
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES			CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Clorar el agua adecuadamente y así evitar enfermedades epidermicas y gastroinstestinales.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Implementar medidores para quien consuma más agua pague lo justo.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Actualizar el padron de contrubuyentes de agua y alcantarillado (drenaje)	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Realizar censo domicilario para tener conocimiento de las persoas que van al dia con sus pagos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Reparar las tomas domiciliarias dañadas en coordinación con el H. Ayuntamiento Municipal y el usuario.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Realizar desazolvente de fuentes de abastecimiento.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Invitar a la ciudadanía al pago oportuno de servicio de agua potable e informar para que se utiliza el dinero del pago que realizan.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024

L.C HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALMAZAN RODRIGUEZ
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO

LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	2. Desarrollo Económico Sostenible
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 4. PROGRESO MUNICIPAL
OBJETIVO GENERAL	Con planes bien definidos y que involucren a quienes más lo necesitan vamos a persuadir a la ciudadanía que se integren en los proyectos productivos aplicados por el Gobierno Federal, Estatal y Municipal para que con la mezcla de recursos se genere más inversión, además escuchar y poner manos a la obra a de aquellos proyectos que presenten o propongan los interesados, ademas de Incentivar a los ciudadanos y en especial manera a los jóvenes, dar a conocer los lugares turísticos con los que contamos y a través de las plataformas de redes sociales difundir las riquezas con las que contamos en el Municipio, ya que se ha olvidado darle realce a nuestra Gastronomía, Artesanías, Cultura, e Historia la cual fue archivada hace décadas de años atrás lo cual nos recuerdan nuestros orígenes como Municipio. Maximizar el uso del campo, invirtiendo no solamente en el maíz, sino en todas aquellas actividades aptas de capitalizar, a corto o largo plazo, es tambien parte de las metas de esta administración Municipal. Que los programas que son exclusivamente para los campesinos sean destinados únicamente a quienes más los necesitan, es parte de la política social y mecanismos que emplearemos para las familias más vulnerables en nuestro Municipio.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Incentivar a los pequeños comerciantes, exentándolos de cualquier tipo de impuesto. 2. Crear medios de difusión en las redes sociales de nuestra identidad como Municipio. 3. Persuadir al agricultor a invertir en el cultivo de cacahuate y ajonjolí y semilla de calabaza, ya que estos son más rentables. 4. Gestionar apoyo de Ingenieros agrónomos, para que den orientación a los agricultores, y de esta manera se ubiquen los terrenos más productivos en relación a los diferentes cultivos. 5. Aplicar nuevas formas de fertilización del campo. 6. Concientizar al agricultor, para que use en la menor medida los líquidos para limpiar los terrenos, ya que estos también dejan infértiles nuestras tierras. 7. Difundir a través de los medios de comunicación las ventajas que se obtendrían al invertir en nuestro Municipio, ya sea la inversión pública o privada. 8. Capacitar profesionalmente a los pequeños comerciantes, para que estos a través de las técnicas o métodos, puedan crecer económicamente y por consecuencia generar empleos.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO		PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	2.2.2. DESARROLLO COMUNITARIO	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	FGP	$512,319.94	$1,171,982.94
				FAISMUN	$25,823,963.27	$25,763,102.00

UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL	CLAVE:	FGP/FAISMUN

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Supervisión del avance en obras.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Creación de Propuesta de Obras.	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Aprobación de Acta COPLADEMUN.	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Formular, aprobar y administrar los planes de desarrollo urbano municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbanizable	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Otorgar, negar o retirar permisos y licencias para construcciones	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Promover la participación de los habitantes en la construcción, conservación y reparación de obras del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

08.-	Proyectar y ejecutar obras de infraestructura para el desarrollo de los centros de población	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Promover en coordinación con los organismos estatales y federales nprogramas a favor de la construcción de viviendas y de fraccionamientos populares.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Promover la construcción de caminos vecinales y de mano de obra.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
11.-	Atender y vigilar la debida prestación de los servicios de agua potable y alcantarillado de acuerdo con la Ley de la materia y con la participación de los usuarios.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
12.-	Promover el establecimiento y conservación del alumbrado público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE
GRAL. CANUTO A. NERI
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024
TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE
GRAL. CANUTO A. NERI
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024
SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE
GRAL. CANUTO A. NERI
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024
PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	EJE 4. GUERRERO CON DESARROLLO INTEGRAL, REGIONAL Y MUNICIPAL.
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	EJE 4. CONSERVACIÓN DEL ENTORNO PÚBLICO Y DESARROLLO URBANO.
OBJETIVO GENERAL	Propiciar el desarrollo del Municipio a través de la ejecución de proyectos de obra pública, para incidir en la mejora de la calidad de vida de todos los ciudadanos, garantizando un manejo honesto y eficiente de los recursos, con el establecimiento de políticas y lineamientos para el ordenamiento territorial de los asentamientos humanos, así como procurar su conservación y limpieza.
LINEAS DE ACCIÓN	• Establecer las bases para la ejecución de proyectos de obra pública, para incidir en la mejora de la calidad de vida de todos los ciudadanos, garantizando un manejo honesto y eficiente de los recursos. • Fomentar mecanismos de planeación, ejecución y evaluación de la obra pública municipal. • Construcción de redes de agua potable, alumbrado público y drenaje sanitario. • Implementar programas para construcción o mejora de viviendas. • Rehabilitación de parques y jardines. • Electrificación en calles, barrios, colonias, parques y jardines. • Mantener en condiciones óptimas las guarniciones, banquetas y topes de calles y avenidas. • Rehabilitación de áreas verdes y zonas recreativas en la cabecera y las comunidades.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
2. DESARROLLO SOCIAL	2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS COMUNALES	2.2.6. SERVICIOS COMUNALES	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$1,059,875.42	$1,055,875.42

UNIDAD RESPONSABLE	INTENDENCIA Y SERVICIOS GENERALES		
DESCRIPCIÓN DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	Mantener al Mejor servicio del Municipio para una Limpieza de las calles de la Cabecera, con el fin de brindar a los abitantes un ambiente urbano agradable y entornos más seguros para los peatones.		
MISIÓN	Laborar y ejecutar correctamente las actividades de mantenimiento enfocados en los procedimientos de mantenimiento aprovechando de los recursos humanos y materiales para ayudar a mejorar los costos de mantenimiento.		
VISIÓN	Alcanzar la conservación de los bienes arquitectónicos municipales y de esparcimiento social con el motivo de ofrecer condiciones seguras y en excelentes condiciones.		
PROBLEMA QUE SOLUCIONA	**Deficiente gestión de los medios necesarios para el óptimo desarrollo social y urbano con el objetivo de mejorar la calidad de vida poblacional y con ello mantener y fomentar de manera continua la conservación de la imagen urbana.**		
ESTRATEGIAS	Gestionar apoyos y firmar acuerdos interinstitucionales para mejorar las condiciones de las viviendas y la dotación de servicios.		
FONDO	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	CLAVE:	FGP

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Mantener, de manera diaria, la limpieza de calles, avenidas y lotes baldíos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
02.-	Conservar la limpieza, de los bienes municipales y realizar los servicios de intendencia en los edificios públicos municipales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
03.-	Creación de comites coloniales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Revisión y supervisión de Agua Potable y Alcantarillado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Revisión y supervisión de alumbrado público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

06.-	Limpia, recolección, traslado y disposición final de residuos sólidos.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Limpieza de mercados y centrales de abasto.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
08.-	Revisión de panteones.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	Revisión de rastros.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
10.-	Limpieza de calles, parques y jardines.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE
GRAL. CANUTO A. NERI
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024
TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE
GRAL. CANUTO A. NERI
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024
SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
MUNICIPIO DE
GRAL. CANUTO A. NERI
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024
PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policía, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policía. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	1.7.1. POLICIA	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$5,402,138.29	$5,377,760.09
UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA**				
FONDO	**FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS**			CLAVE:	**FORTAMUN**

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Recorridos de vigilancia en la Cabecera Municipal y Comunidad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Cumplir y hacer cumplir la Constitución General de la República, la Constitución Política del Estado de Guerrero y las Leyes derivadas de las mismas, así como vigilar el estricto cumplimiento de los reglamentos y ordenamientos municipales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Expedir su reglamento interior y los relativos a la administración municipal que deberán publicarse en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
04.-	Vigilar que los establecimientos de reclusión de los infractores de los bandos de policía y buen gobierno reúnan las condiciones de seguridad, higiene y moralidad y que se dé un trato digno a los reclusos infractores.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
05.-	Vigilar que la intervención de los elementos policiales en los casos de infracciones cometidas por menores de edad, se limite a ponerlos inmediatamente a disposición de la autoridad competente.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
06.-	Mantener la tranquilidad, la seguridad y orden público dentro del Municipio.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
07.-	Prevenir la comisión de delitos y proteger a las personas, a sus propiedades y derechos; e impulsar programas de prevención y atención a la violencia contra las mujeres, así como a otros grupos en situaciones de vulnerabilidad.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

ELABORÓ
C.P. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ
L.C. HERACLIO TUTUNI MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

No. Doc.
C. VALENTINA ALMAZAN ORTIZ
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. CESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policía, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policía. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

08.-	Auxiliar al Ministerio Público y a las autoridades judiciales cuando sea requerido para ello.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
09.-	Imponer arresto administrativo máximo de 36 horas en los casos que las leyes, bandos, reglamentos y ordenanzas lo prevean cuando se haya quebrantado el orden público.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
10.-	Aprehender a los delincuentes en los casos de flagrante delito y en los de notoria urgencia, cuando se trate de los que se persiguen de oficio y que no haya autoridad judicial que expida la orden de aprehensión.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERIA

ELABORÓ
PROFR. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

REVISÓ
L.C. HERACLIO ROMAN MARCELINO
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. SINDICATURA

VB. BA.
C. VALENTINA ALCARAZ MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policia. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policia, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policia. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	1.7.3. OTROS ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD.	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$164,328.00	$164,328.00
UNIDAD RESPONSABLE	DIRECCIÓN DE PREVENCION DEL DELITO Y PART CIUDADANA				
FONDO	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS			CLAVE:	FORTAMUN

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Platicas de Prevención de Adicciones en las Instituciones educativas.	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Conferencias de calores a estudiantes del nivel básico y medio.	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	84	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Gestión para la creación de concursos inter escolares para fomentar la convivencia sana y artes.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Ofrecer un lugar seguro libre de violencia y con acceso a la información a la población en general.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Difusión de los derechos de los niños, niñas, adolecentes y mujeres en situación de vulnerabilidad.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
06.-	Fungir como auxiliar ante las denuncias realizas.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
07.-	Aplicación y difusión de los reglamentos internos.	23	20	21	22	23	20	23	22	21	23	21	22	261	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

ELABORO
C. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

L.C. HERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

LIC. VALENTINA ALICIA MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZO
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policia, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el bienestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policia. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

08.-	**Prevenir la comisión de delitos y proteger a las personas, a sus propiedades y derechos; e impulsar programas de prevención y atención a la violencia contra las mujeres, así como a otros grupos en situaciones de vulnerabilidad.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
09.-	**Prevenir mediante la puesta en práctica de medidas adecuadas, las infracciones y accidentes de tránsito en las vías públicas de jurisdicción municipal.**	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 TESORERÍA

ELABORÓ
C. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ÓRGANO DE CONTROL ACAPETLAHUAYA, GRO 2021-2024

L.C.P. ERICK ROMAN MIRQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 SINDICATURA

C. VALENTINA ALMAZAN MORALES
SINDICA PROCURADORA

AUTORIZÓ
LIC. ZESAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO. 2021-2024 PRESIDENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
CANUTO NERI
ADMINISTRACIÓN 2021 - 2024

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2024

EJE DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	**3. Estado de Derecho, Gobernabilidad y Gobernanza Democrática**
EJE DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	**EJE 5. SERVICIOS PÚBLICOS Y SEGURIDAD.**
OBJETIVO GENERAL	Que los elementos de seguridad publica sean reestablecidos y puedan ser calificados y adiestrados por la Corporación de la Unidad Policial de Estado de Guerrero (UNIPOL) contratar personal calificado para que tomen cursos y capacitaciones para que la ciudadanía en general de nuestro Municipio puedan transitar tranquilamente de un lugar a otro, con la plena seguridad de contar siempre con el apoyo y respaldo en cuanto a trámites legales se requieran, o en su caso, apoyo inmediato en cuanto a refuerzos policiales se necesiten, a través de este objetivo puntualizamos que mi Gobierno es y será en apoyo de quien lo requiera.
LINEAS DE ACCIÓN	1. Capacitar y profesionalizar al cuerpo de policía. 2. Gestionar los recursos de manera adecuada para la creación de infraestructura. 3. Asegurar el acceso de todas las personas a agua potable. 4. Asegurar al cuerpo de policía, protección civil y demás funcionariado público operativo. 5. Arreglar y optimizar las luminarias del municipio. 6. Procurar el blenestar de la ciudadanía. 7. Respuesta inmediata ante situaciones de riego y urgencia. 8. Remodelación de estaciones de policía. 9. Modernización de patrullas. 10. Capacitar y profesionalizar a las personas que integran protección civil.

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

FINALIDAD	FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO VIGENTE
1. GOBIERNO	1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR	1.7.3. OTROS ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD.	E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	$175,712.00	$175,712.00
UNIDAD RESPONSABLE	**DIRECCIÓN DE TRÁNSITO**				
FONDO	FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS			CLAVE:	FORTAMUN

N.P	ACTIVIDADES	EJECUCIÓN													METAS												ESTRUCTURA DE LOS NIVELES DE LA MATRIZ DE INDICADORES (FORMULAS PARA LA APLICACIÓN EN LA PROGRAMACIÓN)
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	TOTAL	
01.-	Prevenir mediante la puesta en práctica de medidas adecuadas, las infracciones y accidentes de tránsito en las vías públicas de jurisdicción municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
02.-	Asistir mediante la prestación de auxilio oportuno a los lesionados por accidentes de tránsito o de cualquier otra índole dictando las medidas de emergencia que aseguren la vida y la integridad física de las personas.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100
03.-	Propiciar la fluidez del tránsito en las vías públicas y caminos de jurisdicción estatal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	BENEFICIARIOS=(BENEFICIARIOS REALES/BENEFICIARIOS PROGRAMADOS)*100
04.-	Cuidar de la superación profesional, técnica, moral y material de los agentes de seguridad pública y de tránsito municipal.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PRESUPUESTACION=(PRESUPUESTO EJECUTADO/PRESUPUESTO PROGRAMADO)*100
05.-	Conceder a los particulares los permisos necesarios para el aprovechamiento de la vía pública, los cuales tendrán siempre el carácter de revocables y temporales y se otorgarán en base a programas anuales.	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	PROGRAMACION=(DIAS UTILIZADOS/DIAS PROGRAMADOS)*100

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO.
PROF. JUAN CARLOS BENITEZ BAHENA
TESORERO MUNICIPAL
TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL GRAL. CANUTO A. NERI
L. CUERACLIO ROMAN MARQUINA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL
ACAPETLAHUAYA, GRO.
2021-2024

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO.
C. VALENTINA ALONSO ROSALES
SINDICA PROCURADORA
2021-2024
SINDICATURA

AUTORIZO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL MUNICIPIO DE GRAL. CANUTO A. NERI ACAPETLAHUAYA, GRO.
LIC. ZEZAR ORTIZ TORRES
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
PRESIDENCIA